



COMUNE DI CANDIA CANAVESE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Via Roma 12 - C.A.P. 10010 - Tel. 011 / 98.34.645 - 98.34.400 - Fax. 011 / 98.34.583

E-mail : protocollo@comune.candia.to.it

Cod.Fisc./P.Iva 01769350016

Copia

AREA AMMINISTRATIVO/FINANZIARIO (SERVIZIO AMMIN/FIN)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

n. 321
del 10/12/2025

OGGETTO: SERVIZIO INFERMIERISTICO PER PRELIEVI AMBULATORIALI IN CANDIA C.SE ANNO 2026. DECISIONE DI CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT.B) DEL D. LGS. 36/2023 A FAVORE DELLO STUDIO T. QUARISA, M. VOULAZ E ASSOCIATI - AIOPP. CIG B986A52167. IMPEGNO DI SPESA

OGGETTO: SERVIZIO INFERMIERISTICO PER PRELIEVI AMBULATORIALI IN CANDIA C.SE ANNO 2026. DECISIONE DI CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT.B) DEL D. LGS. 36/2023 A FAVORE DELLO STUDIO T. QUARISA, M. VOULAZ E ASSOCIATI - AIOPP. CIG B986A52167. IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il protocollo d'intesa tra l'Azienda Sanitaria Locale TO4 e il Comune di Candia Canavese per l'attivazione di un servizio infermieristico sulla base del quale il Comune di Candia C.se si impegna a mettere a disposizione il personale infermieristico e locali idonei alle attività di prelievo ematico e di raccolta di campioni biologici e l'ASL TO4 si impegna a mettere a disposizione del Comune il materiale di consumo e il supporto amministrativo e informatico già sottoscritto per il periodo 2021-2025;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 90 del 25.11.2025 con la quali la Giunta Comunale ha rinnovato tale protocollo d'intesa per il biennio 2026/2028, con la prosecuzione del servizio infermieristico dedicato ai prelievi ematici ed alla raccolta di campioni biologici da svolgersi nei locali dell'ambulatorio medico comunale sito in Via Roma n. 12;

CONSIDERATO che l'affidamento del servizio infermieristico, essenziale per i cittadini candiesi, è in scadenza il 31.12.2025 pertanto si rende necessario assicurarne la continuità;

VISTA la seguente normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi per le pubbliche amministrazioni:

RICHIAMATI:

1. l'articolo 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 31.3.2023 n. 36, che prevede che le stazioni appaltanti possano procedere all'affidamento di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

2. l'art.1, comma 450 della l. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a € 5.000,00, sino al sotto soglia;

3. l'art. 192, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento indicante: 1. il fine che con il contratto si intende perseguire; 2. l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

3. le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia dei contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

VISTA pertanto la proposta economica dell'Associazione Infermieristica Ostetrica Professionale Piemontese, Studio T. Quarisa e associati - con sede in Via Circonvallazione, 20 Ivrea, C.F./P.I. 10651170010 - al nostro protocollo n. 5078 del 02.12.2025 comportante una spesa per l'anno 2026 di Euro 50,00 per ogni seduta ambulatoriale, integrata di Euro

25,00 nel caso risultasse necessario una seconda infermiera a supporto in caso di più di 20 persone prenotate.

La cifra comprende:

- la redazione e la stampa delle etichette e delle cedole di ritiro
- la gestione della documentazione sanitaria al momento del prelievo
- l'effettuazione dei prelievi (uno o due infermieri secondo il numero di persone)
- la consegna delle provette al punto prelievi

Gli importi sono esenti IVA ai sensi dell'art. 10, n. 18 DPR 26/10/72 n. 633 e succ. mod., soggette a ritenuta d'acconto del 20% e rivalsa previdenziale del 4% ex art 8, DL 103, 10/2/96.

RITENUTA l'offerta congrua e ritenuto pertanto necessario assumere formale impegno di spesa per l'attivazione del servizio infermieristico per l'anno 2026 per un importo presunto moltiplicando il costo medio mensile del servizio infermieristico di circa euro 200,00 per 12 mesi ottenendo un importo complessivo annuo, presunto, iva esente di euro 2.400.

VISTO che il C.I.G. (Codice Identificativo di gara) rilasciato dall'A.N.A.C. è il seguente: B986A52167;

DATO ATTO che la presente costituisce "DECISIONE DI CONTRARRE" ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs 267/2000 e dell'art. 17 comma 1 del D. Lgs 36/2023 e che, pertanto, si specifica quanto segue:

| | |
|---|--|
| OGGETTO DEL CONTRATTO | AFFIDAMENTO SERVIZIO INFERMIERISTICO DEDICATO AI PRELIEVI EMATICI E ALLA RACCOLTA DI CAMPIONI BIOLOGICI PER L'ANNO 2026; |
| FINE DA PERSEGUIRE | GARANTIRE IL SERVIZIO INFERMIERISTICO ALLA CITTADINANZA |
| CLAUSOLE ESSENZIALI | LE CLAUSOLE NEGOZIALI ESSENZIALI SONO CONTENUTE NELLA PROPOSTA ECONOMICA INVIATA AL NS. PROT. 5078 del 02.12.2025. |
| CRITERIO DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI | LA SCELTA DEL CONTRAENTE E' STATA EFFETTUATA MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA AI SENSI DELL'ART 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 31.3.2023 n. 36 E S.M.I. _ SENZA RICORSO AL MEPA TRATTANDOSI DI FORNITURA DI IMPORTO INFERIORE AD EURO 5.000,00 |
| IMPORTO DEL CONTRATTO | Euro 2.400 IVA ESENTE |

DATO ATTO che:

- è stata verificata la regolarità contributiva dell'Associazione Infermieristica Ostetrica Professionale Piemontese con richiesta INPS_47701160, DURC con esito regolare fino al 31.01.2026;

- è stata verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della Legge 07.08.1990 n. 241 come modificato dall'art. 1 comma 41 della Legge 190/2012;

VISTI:

- il D. Lgs. N. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. N. 126/2014;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, ed in particolare gli artt. 107 e 192;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTI gli artt. 183 e 191 del D.LGS. n. 267/2000 e s.m.i. con i quali sono fissate le regole per l'assunzione di impegni e l'effettuazione di spese;

ACCERTATA la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

VISTA E RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 19.12.2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2025/2027;

VISTA e RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 19.12.2024 di approvazione del piano esecutivo di gestione (P.e.g.) per il triennio 2025/2027;

VISTO il punto 5.2 del Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria;

VISTO il D.M. n. 55/2013 che ha introdotto l'obbligo della fatturazione elettronica con decorrenza 31.03.2015;

DATO ATTO che con la firma della presente determinazione è rilasciato anche parere di regolarità tecnica e contabile, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. DI ASSUMERE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. DI DARE ATTO che la presente costituisce decisione di contrarre ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs n. 267/2000 e dell'art 17 comma 1 del D. Lgs 36/2023 che il fine, la forma, le clausole contrattuali e la scelta del contraente sono quelli già specificati nelle premesse che si intendono qui integralmente richiamati;
3. Di AFFIDARE, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 31.3.2023 n. 36 e smi, il servizio infermieristico per l'anno 2026 all'Associazione Infermieristica Ostetrica Professionale Piemontese, Studio T. Quarisa e associati con sede in Via Circonvallazione 20 – 10015 IVREA (TO) P.IVA/C.F. 10651170010;
4. DI IMPEGNARE la spesa derivante dal presente provvedimento di importo presunto per l'anno 2026 pari ad Euro 2.400,00 (IVA esente) a favore dell'Associazione Infermieristica Ostetrica Professionale Piemontese;
5. DI IMPUTARE, ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, di cui al D. Lgs 118/2011 e s.m.i., la spesa derivante dal presente provvedimento di importo complessivo pari ad € 2.400,00 alla Missione 12, Programma 05, Titolo

I_U.1.03.02.99.000 del capitolo PEG 1889/99 avente ad oggetto "Servizio Infermieristico" in conto gestione competenza, E.F. 2026, del Bilancio di previsione finanziario 2025/2027 che presenta la necessaria disponibilità;

6. DI DARE ATTO che il C.I.G. (Codice Identificativo di gara) rilasciato dall'A.N.A.C. è il seguente: B986A52167;
7. DI AUTORIZZARE l'Ufficio Finanziario ad integrare l'impegno di spesa assunto qualora risultassero necessarie più sedute ambulatoriali rispetto a quelle previste;
8. DI DARE ATTO che:
 - la regolazione contrattuale avviene mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
 - la stazione appaltante verifica in occasione del pagamento all'appaltatore l'assolvimento da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità ed alla regolarità contributiva;
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.LGS. n. 267/2000 e smi – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
 - la presente determinazione, al fine della pubblicità sugli atti e della trasparenza amministrativa, è trasmessa al Responsabile dell'Albo Pretorio del Comune per la relativa pubblicazione e diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del competente servizio, così come stabilito dal comma 4 dell'art. 151 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 267/2000;
 - in attuazione di quanto previsto dal D. Lgs. 33/2013, si procederà altresì alla pubblicazione delle informazioni relative al presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet del Comune;
 - il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario: Dott.ssa D'Anselmo Anna Rita.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA D'ANSELMO Anna Rita

SERVIZIO FINANZIARIO

| CIG | Anno | Imp | Codice | Macroagg | Voce | Cap. | Art. | Importo € |
|------------|------|-----|--------|----------|------|------|------|-----------|
| B986A52167 | 2026 | 415 | 12051 | 103 | 4100 | 1889 | 99 | 2.400,00 |

| Anno | Num. | Codice | Cap. | Art. | Importo € |
|------|------|--------|------|------|-----------|
| | | | | | |

- Parere FAVOREVOLE di regolarità contabile; visto si attesta la copertura finanziaria del presente atto (art. 147 bis D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.)
Se trattasi di liquidazione si attesta altresì la regolarità del presente atto, ai sensi dell'art. 184 comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.
- NON RILEVA ai fini contabili (art. 153 commi 4 e 5 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.)
- Ai sensi dell'art. 9 comma 1, lettera A) punto 2 del D.L. 78/2009 e s.m.i., attesta che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno e' compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica

Lì 10/12/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to ANNA RITA DOTT.SSA D'ANSELMO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Il presente atto diviene esecutivo:

- Per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 comma 4 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.)/ apposizione del visto di controllo e riscontro sugli atti di liquidazione in data
- in data 18/12/2025 in quanto priva di rilevanza contabile.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to ANNA RITA DOTT.SSA D'ANSELMO

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio Virtuale di questo Comune per quindici giorni consecutivi.

Candia Canavese, lì 18/12/2025

Il Responsabile della Pubblicazione
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to ANNA RITA DOTT.SSA D'ANSELMO