

**DETERMINAZIONE
SERVIZIO FINANZIARIO E PERSONALE
N.49 DEL 06/07/2026**

**OGGETTO: IMPEGNO PREVENTIVO DI SPESA PER PRATICA DI RICONGIUNZIONE
POSIZIONE PASSWEB. CIG BC4B27C76B**

L'anno duemilaventisei del mese di luglio del giorno sei nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO E PERSONALE

Nominato con provvedimento del Sindaco n. 4 in data 30.04.2025, ai sensi dell'art. 109 comma 2 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2026/2028 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 27.02.2026;

Accertata la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione sull'intervento di spesa riportato nella parte dispositiva della presente determinazione;

Premesso che l'Ente ha in essere un incarico per il triennio 2024/2026 per l'elaborazione cedolini del personale dipendente del Comune di Santa Maria Maggiore con la Ditta Informa Srl con sede in Cameri (NO).

Dato atto che, all'interno dell'Ente, non esiste una specifica figura professionale che si occupi dell'istruzione delle pratiche previdenziali, essendo la materia altamente specialistica e presupponendo una specifica acquisizione di conoscenze giuridiche ed economiche modificate da normative e circolari emanate negli anni, le quali non risultano di facile assimilazione e non consentono immediata operatività da parte dell'ufficio dedicato al servizio, già impegnato con le richieste che pervengono dall'Inps per la sistemazione delle posizioni assicurative sull'applicativo PASSWEB

Precisato che:

- presso l'INPS a seguito della unificazione degli istituti previdenziali si è realizzato l'obiettivo di un'unica banca dati on-line contenente tutti i dati relativi alla posizione assicurativa dei dipendenti pubblici;
- gli Enti locali, in quanto datori di lavoro, devono di conseguenza analizzare, verificare e consolidare la posizione assicurativa dei propri dipendenti sul nuovo Portale denominato

PASSWEB;

- questo processo di progressiva informatizzazione delle situazioni previdenziali ha portato al superamento del vecchio sistema di redazione delle pratiche pensionistiche ed obbliga i Comuni a verificare e analizzare in anticipo le posizioni assicurative aggiornate e complete per consentire all'Inps la liquidazione della pensione in tempi celeri;
- che la circolare Inps n. 54 del 22/03/2016 conferma la liquidazione delle pensioni esclusivamente tramite il sistema PASSWEB.

Ravvisata, quindi, la necessità di dover provvedere ad affidare il servizio di ricongiunzione per tutti i contributi versati dal dipendente del Comune di Santa Maria Maggiore Omissis in gestioni previdenziali diverse in un'unica cassa svolti.

Visto il preventivo di spesa presentata dalla ditta Informa S.R.L., con sede in Cameri (NO) Via dell'Industria n. 64 – P.IVA: 01540680038, per il servizio di cui sopra al costo di € 30,00 oltre IVA di Legge.

La citata tipologia di bene non risulta essere presente nelle convenzioni di Consip s.p.a.;

Dato atto che l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 dispone che, per l'affidamento di servizi e/o forniture di valore inferiore a € 140.000,00, si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.

Visti:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ad € 5.000,00 non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente.

Dato atto che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ad € 5.000,00 non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto.

Il valore del presente affidamento risulta essere inferiore € 5.000,00, Iva esclusa per cui non si ricorre al MEPA e ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n.36/2023 si deroga all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti.

Valutata la congruità del prezzo rispetto al servizio offerto ed evidenziato il fatto che detto servizio risulta personalizzato, come da offerta esaminata e conservata agli atti.

Ritenuto quindi di procedere attraverso affidamento diretto, il servizio di ricongiunzione di tutti i contributi versati in gestioni previdenziali diverse in un'unica cassa ditta Informa S.R.L., con sede in Cameri (NO) Via dell'Industria n. 64 – P.IVA: 01540680038.

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50,

comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e di utilizzare il criterio del minor prezzo di cui all'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023.

Il CIG acquisto dall'ANAC relativo all'affidamento è BC4B27C76B.

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI e che, quindi, in conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico.

Visto il T.U.E.L. D.Lgs 267/00 e smi;
Visto il vigente Statuto Comunale;
Visto il vigente Regolamento dei controlli interni;
Visto il vigente Regolamento Comunale di contabilità

D E T E R M I N A

- 1) Di affidare per i motivi espressi in narrativa, alla ditta Informa S.R.L., con sede in Cameri (NO) Via dell'Industria n. 64 – P.IVA: 01540680038 il servizio in premessa indicato.
- 2) Di impegnare la spesa complessiva di € 36,60 all'intervento 01.03.1, capitolo 250/85/99 del bilancio corrente.
- 3) Di dare atto che il CIG è BC4B27C76B.
- 4) Di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI).
- 5) Di disporre la nomina del RUP nella persona del sottoscritto Responsabile del Servizio.
- 6) Di dare atto che il perfezionamento del contratto avviene mediante scambio di lettere secondo l'uso corrente del commercio, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.
- 7) Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. n. 36/2023.
- 8) Di disporre altresì, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai fini degli artt. 37 del D. Lgs. N. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023.
- 9) Di dare atto che il pagamento avverrà previa presentazione di fatturazione elettronica da parte del soggetto affidatario.
- 10) Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa della presente determinazione, ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 comma 1 della Legge n. 213/2012.

11) Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per i conseguenti provvedimenti.

Il Responsabile del Servizio
F.to: Lanino Matteo

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Santa Maria Maggiore, lì 06/07/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to: Lanino Matteo

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Segretario Comunale Dott. Matteo Lanino

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 20/07/2026 al 04/08/2026.

Il Segretario Comunale

F.to: Dott. Matteo Lanino