



COMUNE DI ROASIO

(Provincia di Vercelli)

	SETTORE LAVORI PUBBLICI - URBANISTICA - EDILIZIA
DETERMINA N. <u>84</u> del <u>20/07/2026</u>	OGGETTO : FORNITURA ABBIGLIAMENTO D.P.I. PER IL PERSONALE DIPENDENTE. APPROVAZIONE PREVENTIVO DI SPESA DITTA PASTORELLO POZZATI & C. S.A.S. IMPEGNO DI SPESA CIG BC75D1B881

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 11/2024 del 09.07.2024, con il quale si conferma la nomina del geometra GATTONI Geom. ANNA quale Responsabile del Servizio del Settore LAVORI PUBBLICI - URBANISTICA - EDILIZIA, per la gestione dei Capitoli di Spesa per il seguito dell'esercizio 2026;

PREMESSO che occorre fornire il personale dipendente dei DPI da utilizzare durante l'orario di lavoro;

CONSIDERATO che la somma a base di gara è inferiore ad euro 5.000 e che pertanto è possibile procedere attraverso procedura di affidamento diretto, visto il [provvedimento approvato dal Consiglio di Anac il 18 giugno 2025](#), l'Autorità ha prolungato la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro da parte di scuole, comuni, enti pubblici;

PREMESSO che si intende procedere all'affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) D. Lgs. 36/2023;

VISTO il preventivo di spesa della ditta PASTORELLO POZZATI & C. S.A.S. con sede a Cossato (BI) in Via Amendola 210/A, registrato in data 20.07.2026 al n. 4467 di protocollo, della somma complessiva di € **224,00** di cui € **183,61** per fornitura ed € 40,39 per IVA 22%, per la fornitura di abbigliamento DPI come elencati nel preventivo stesso;

RITENUTO tale prezzo congruo ed adeguato;

VISTO che l'operatore economico selezionato non rientra in nessuna delle cause di esclusione di cui al D. Lgs. 36/2023;

VERIFICATI i requisiti di idoneità professionale;

DATO ATTO che la Ditta di cui trattasi ha fornito le indicazioni riguardanti il conto dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche ed il DURC, disponibile agli atti ed in corso di validità, risulta regolare;

TENUTO CONTO che il CIG relativo alla fornitura è il seguente: **BC75D1B881**;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto capitolo di spesa interessato;

VISTA la legge n. 136/2010;

VISTA l'apposizione del visto di regolarità contabile e copertura finanziaria, in calce registrato, inerente all'art. 151, comma 4, del D.Lgs 267/2000;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

VISTO il D. P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

VISTO il D. Lgs. 36/2023;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il regolamento comunale dei contratti;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

DATO ATTO che il sottoscritto non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dall'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 ed infine dall'art. 6 comma 2 e art. 7 del Codice di comportamento dell'Amministrazione, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;

DETERMINA

- 1) **DI DARE ATTO** che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **DI PROCEDERE** all'acquisizione, per mezzo di procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) D. Lgs. 36/2023;
- 3) **DI APPROVARE** il preventivo di spesa della ditta PASTORELLO POZZATI & C. S.A.S. con sede a Cossato (BI) in Via Amendola 210/A, registrato in data 20.07.2026 al n. 4467 di protocollo, della somma complessiva di € **224,00** di cui € **183,61** per fornitura ed € 40,39 per IVA 22%, per la fornitura di abbigliamento DPI come elencati nel preventivo stesso;
- 4) **DI PRENDERE ATTO** che il CIG è il seguente: **BC75D1B881**;

5) **DI IMPUTARE** la spesa di € **224,00** alla seguente Voce del Bilancio Esercizio 2026 dando atto che la stessa diverrà esigibile entro il 31.12.2026:

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano dei Conti Integrato	Importo €
BC75D1B881	2026	322	10051	2770	2	2	U.1.03.01.02.004	224,00

DI DARE ATTO che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 26 e 37 del D. Lgs. 33/2013;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs N. 267/2000 e s.m.i, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza;

DI LIQUIDARE la fattura a fornitura avvenuta mediante Atto di Liquidazione;

Dà atto, altresì, che la presente determinazione:

- a) viene trasmessa al Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- b) viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;

Il Responsabile del Servizio
F.to: GATTONI geom. Anna

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA D. LGS.
N°267/2000 ART.151.

Comune di Roasio, li 20/07/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: IORIO Rag. Elena

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. reg.

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi, fino al 08/08/2026.

Roasio, li 24/07/2026

Il Funzionario incaricato
CASTAGNA Tiziana