



Comune di San Lorenzo al Mare

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE SETTORE DEMOGRAFICO N. 65 DEL 27/08/2026

OGGETTO:

INTERVENTO RECUPERO E TRASPORTO SALMA DISPOSTA DA UNA PUBBLICA AUTORITA'. AGENZIA MACCANO' & TERRONE SRL. IMPEGNO DI SPESA. – OMISSIS

L'anno **duemilaventisei** del mese di **agosto** del giorno **ventisette** nel proprio ufficio,

Il Responsabile del Settore Demografico

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 29/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio Comunale per il periodo 2026/2028;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 29/12/2025 con la quale è stato approvato il DUP per il periodo 2026/2028;

Visto il provvedimento sindacale nr. 13 del 31/07/2026 con cui alla sottoscritta, individuata quale responsabile dell'area demografica/stato civile, cimiteriale e del servizio educativo domiciliare, sono state attribuite le funzioni di cui agli artt. 107 e 109, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000;

Ritenuta la propria competenza in ordine all'adozione del provvedimento in oggetto;

VISTA la delibera del Consiglio Comunale n. 17 del 30/05/2008 con la quale venne approvato il Regolamento Comunale di polizia mortuaria, visto in particolare l'Art. 40 nel quale sono determinate le condizioni e le tariffe per tutte le operazioni che si effettueranno nel cimitero comunale;

VISTA la delibera della Giunta Comunale n. 69 del 28/05/2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le tariffe per la concessione di loculi e ossari comunali;

VISTA, altresì la delibera della Giunta Comunale n. 18 del 21/01/2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le tariffe per le concessioni di loculi e ossari del Cimitero nuovo;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale nr. 143 del 02/12/2013 avente ad oggetto Tariffe cimiteriali – Modifica delibera Giunta Comunale n. 18 del 21/3/2013, esecutiva ai sensi di legge;

VISTA infine la delibera di Giunta Comunale nr. 111 del 20/11/2025 avente ad oggetto l'approvazione delle tariffe cimiteriali e illuminazione votiva del comune per l'anno 2026;

PREMESSO che a seguito del rinvenimento della salma del signor omissis, il cui decesso è avvenuto in data Omissis-, si è reso necessario il recupero della salma che, come indicato nel verbale all'uopo redatto dalle forze dell'ordine intervenute, su disposizione del magistrato è stata trasferita dal luogo ove è avvenuto il decesso alla camera mortuaria del Cimitero di Imperia;

Dato atto che il recupero della salma è stato svolto dall'Agenzia Maccanò e Terrone s.r.l. di Imperia, come risulta dal verbale di rimozione depositato agli atti;

Atteso che:

- il servizio di recupero funebre presenta caratteristiche di pubblico interesse e dunque, di servizio indispensabile, dettate dalla necessità di liberare la pubblica via o altri luoghi pubblici e privati per garantire la tutela della salute pubblica della collettività;
- l'art. 19, comma 1, del D.P.R. 285/1990 dispone che il trasporto dei cadaveri dal luogo del decesso al deposito di osservazione, all'obitorio o al cimitero si esegue a cura del Comune;
- la circolare del Ministero della Sanità n. 24/1993 – punto 5.1 – comma 1 recita *“In caso di decesso sulla pubblica via o, per accidente, anche in luogo privato, su chiamata della pubblica autorità (autorità giudiziaria, Carabinieri, Polizia di Stato), il Comune del luogo dove è avvenuto il decesso è tenuto, salvo speciali disposizioni dei regolamenti comunali, a prestare gratuitamente il servizio di trasporto fino al locale identificato dal Comune come deposito di osservazione o, se del caso, all'obitorio”*;

CONSIDERATO che l'imprevedibilità dell'evento non ha consentito di assumere preventivamente il relativo impegno di spesa, in quanto, in questi casi, il soggetto creditore è individuato solo al momento in cui si verifica l'evento;

Dato atto che con nota email l'Agenzia Maccanò e Terrone s.r.l. di Imperia - Via Sant'Agata 29/C - P.I. - C.F. 01441940085 – ha comunicato per il servizio di che trattasi una spesa di € 450,00 IVA esente oltre € 2,00 per bolli per un totale complessivo di € 452,00;

Visto il Durc protocollo INAIL_54903191 Data richiesta 07/07/2026 Scadenza validità 04/11/2026, che attesta la regolarità contributiva della ditta in oggetto evidenziata;

RITENUTO, pertanto, di dover effettuare l'impegno di spesa delle dovute spettanze all'impresa funebre sopra citata, in quanto tali recuperi e trasporti, per le motivazioni sopra indicate, sono a carico del Comune nel cui territorio si è verificato l'evento;

Verificata a tal fine la disponibilità finanziaria sul bilancio di previsione 2026/2028 - annualità 2026;

DETERMINA

- Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Di impegnare la somma complessiva di € 452,00 in favore dell'Agenzia Maccanò e Terrone s.r.l. di Imperia - Via Sant'Agata 29/C - P.I./C.F. 01441940085 – a fronte del recupero di salma del signor Omissis effettuata il Omissis come risulta dal verbale di rimozione depositato agli atti;
- di imputare la spesa complessiva di € 452,00 nel modo seguente:

Esercizio finanziario	2026	Miss./Progr	12/09	PdC finanziario	U.1.03.02.99.99 9 - Altri servizi diversi n.a.c.	Capitolo	4210.2.1. - servizi cimiteriali - recuperi e funerali di povertà	
Intervento	1.10.05.03		CIG	BCCAE2960A	Imponibile	€ 452,00	Iva	€ 0,00
Creditore	Agenzia Maccanò & Terrone s.r.l.				Causale	Servizio di recupero e trasporto della salma di Omissis		

- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.LGS. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 che il programma dei pagamenti derivanti dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;
- di dare atto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, che il responsabile del procedimento e del servizio è la sottoscritta;
- Di dare atto che a carico del Responsabile del procedimento e del Servizio non sussiste alcuna delle cause di incompatibilità e di conflitto di interesse, ai sensi delle norme vigenti, che giustificerebbe l'astensione dal procedimento medesimo;
- Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e che sarà trasmesso all'Ufficio Ragioneria per i successivi adempimenti di competenza;
- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

Il Responsabile del Servizio
Giovanna Severoni
Documento firmato digitalmente
ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n° 82/2005

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta ai sensi dell' art. 183 comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 la copertura finanziaria del presente atto.

San Lorenzo al Mare, lì ____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Rag. Barbara Roman

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta ai sensi degli art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile del presente atto.

San Lorenzo al Mare, lì ____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Rag. Barbara Roman

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale
F.to : Dott.ssa Marta Maragliano