



COMUNE DI CANDIA CANAVESE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Via Roma 12 - C.A.P. 10010 - Tel. 011 / 98.34.645 - 98.34.400 - Fax. 011 / 98.34.583

E-mail: protocollo@comune.candia.to.it

Cod.Fisc./P.Iva 01769350016

Copia

AREA TECNICA/TECNICA MANUTENTIVA (SERVIZIO PATRIMONIO)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

n. 64 del 04/03/2026

OGGETTO: SERVIZIO DI RIPRISTINO FUNZIONALITA' NOTEBOOK HP PROBOOK DISMESSO DA PATRIMONIO COMUNALE PER DONAZIONE A FAMIGLIA IN STATO DI BISOGNO. AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO AI SENSI DELL'ART 50 COMMA 1 LETT.B) DEL D. LGS 36/2023 E IMPEGNO DI SPESA. CIG. BAAF0114A4

OGGETTO: SERVIZIO DI RIPRISTINO FUNZIONALITA' NOTEBOOK HP PROBOOK DISMESSO DA PATRIMONIO COMUNALE PER DONAZIONE A FAMIGLIA IN STATO DI BISOGNO. AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO AI SENSI DELL'ART 50 COMMA 1 LETT.B) DEL D. LGS 36/2023 E IMPEGNO DI SPESA. CIG. BAAF0114A4

IL RESPONSABILE DLE SERVIZIO

Vista e richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 03.03.2026 avente oggetto: "DONAZIONE DI UN PERSONAL COMPUTER DISMESSO DAL PATRIMONIO COMUNALE A FAVORE DI UN ALUNNO IN SITUAZIONE DI DISAGIO SOCIO-ECONOMICO" con la quale veniva stabilito di approvare la donazione a famiglia in stato di bisogno, a titolo gratuito, di n. 1 personal computer dismesso, funzionante ma non più idoneo all'uso interno, identificato come segue: Notebook HP, Probook 450 core I5, con n. Matricola inventario 1981 e di incaricare l'Ufficio Tecnico di procedere ad affidamento del servizio di cancellazione sicura dei dati presenti sul dispositivo, di formattazione completa PC, di installazione applicativi Office per uso scolastico, di fornitura antivirus e mouse per la successiva consegna alla famiglia;

RICHIAMATI:

- l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale prevede l'adozione di apposita determinazione a contrattare, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- il Codice degli Appalti approvato con D.Lgs 36/2023 ed in particolare l'articolo 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 31.3.2023 n. 36, che prevede che le stazioni appaltanti possano procedere all'affidamento di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

CONSIDERATO che è stata contattata la ditta G.B.G. INFORMATICA con sede legale in Caluso, Via Bettoia 78 – partita IVA 07567640011- ditta già affidataria del servizio di assistenza hardware e rete sistemistica, nonché fornitrice di materiale di vario consumo informatico per gli Uffici comunali;

VISTA l'offerta al nostro prot. n. 978/2026 con la quale la ditta G.B.G. INFORMATICA, S.N.C. si impegna a fornire il servizio di ripristino della funzionalità del Notebook HP PROBOOK 450 G3 nello specifico mediante sostituzione batteria, formattazione completa Pc e installazione applicativi Office per uso scolastico, antivirus e fornitura Mouse Wi-Fi Logitech, al costo complessivo di 150,00 euro, oltre IVA di legge e così un totale comprensivo di IVA di 183,00 euro;

CONSIDERATO CHE il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro e l'affidamento in parola si connota come acquisizione di modesto importo, non rilevante rispetto alle dinamiche concorrenziali del settore di riferimento;

RITENUTO congruo quanto richiesto e pertanto il preventivo di spesa meritevole di approvazione;

VISTO che il C.I.G. (Codice identificativo di gara) rilasciato dall'A.N.A.C. è il seguente: BAAF0114A4;

DATO ATTO che:

- è stata verificata la regolarità contributiva della ditta G.B.G. INFORMATICA: richiesta-INPS_48915731 DURC REGOLARE sino al 08.05.2026;

- è stata verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n. 241 come modificato dall'art. 1 comma 41 della Legge 190/2012;

VISTI gli artt. 183 e 191 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. con i quali sono fissate le regole per l'assunzione di impegni e l'effettuazione di spese;

VISTA la deliberazione C.C. n. 27 del 15.12.2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2026/2028;

VISTO che con deliberazione G.C. n. 93 del 17.12.2025 è stato approvato il piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio 2026/2028;

VISTO il punto 5.2 del Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria;

VISTO il DM 55/2013 che ha introdotto l'obbligo della fatturazione elettronica con decorrenza 31.03.2015;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

DATO ATTO che con la firma della presente determinazione è rilasciato anche parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. DI ASSUMERE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. DI PRENDERE ATTO di quanto stabilito dalla Giunta comunale mediante Deliberazione n. 22/2026;
3. DI AFFIDARE, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del d.lgs. 31.3.2023 n. 36 e s.m.i. il servizio di ripristino della funzionalità del Notebook HP PROBOOK 450 G3, come da offerta al nostro prot. n. 978/2026, ditta G.B.G. INFORMATICA con sede in Caluso, Via Bettoia n. 78 – partita IVA 07567640011 – al costo di 150,00 euro, oltre IVA di legge e così per un totale comprensivo di IVA di 183,00 euro;
4. DI IMPEGNARE e IMPUTARE la spesa derivante dal presente provvedimento di importo pari ad Euro 183,00 al capitolo di Peg 1156/4 del Bilancio di previsione 2026/2028, E.F. 2026, servizio esigibile entro il 31.12.2026;
5. DI DARE ATTO che il codice CIG rilasciato da A.N.A.C. è il seguente: BAAF0114A4;
6. DI DARE ATTO che:

- la presente determinazione, al fine della pubblicità sugli atti e della trasparenza amministrativa, è trasmessa al Responsabile dell'Albo Pretorio del Comune di Candia Canavese per la relativa pubblicazione e diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del competente servizio, così come stabilito dal comma 4 dell'art. 151 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000;
- in attuazione di quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013 si procederà altresì alla pubblicazione delle informazioni relative al presente atto nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" del sito internet del Comune;
- il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Tecnico: Geom. ENRICO Carlo.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
GEOM. ENRICO Carlo

SERVIZIO FINANZIARIO

CIG	Anno	Imp	Codice	Macroagg	Voce	Cap.	Art.	Importo €
BAAF0114A4	2026	158	01051	103	470	1156	4	183,00

Anno	Num.	Codice	Cap.	Art.	Importo €

- [X] Parere FAVOREVOLE di regolarità contabile; visto si attesta la copertura finanziaria del presente atto (art. 147 bis D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.)
Se trattasi di liquidazione si attesta altresì la regolarità del presente atto, ai sensi dell'art. 184 comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.
- [] NON RILEVA ai fini contabili (art. 153 commi 4 e 5 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.)
- [X] Ai sensi dell'art. 9 comma 1, lettera A) punto 2 del D.L. 78/2009 e s.m.i., attesta che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno e' compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica

Lì 04/03/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to ANNA RITA DOTT.SSA D'ANSELMO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto diviene esecutivo:

- [X] Per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 comma 4 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.)/ apposizione del visto di controllo e riscontro sugli atti di liquidazione in data
- [] in data 10/03/2026 in quanto priva di rilevanza contabile.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to ANNA RITA DOTT.SSA D'ANSELMO

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio Virtuale di questo Comune per quindici giorni consecutivi.

Candia Canavese, lì 10/03/2026

Il Responsabile della Pubblicazione
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to ANNA RITA DOTT.SSA D'ANSELMO