



Comune di Montechiaro d'Asti

PROVINCIA DI AT

DETERMINAZIONE

AREA FINANZIARIA - AMMINISTRATIVA

N. 73 DEL 22/07/2026

OGGETTO:

Affidamento diretto della fornitura delle cedole librarie per la Scuola Primaria “G.D. Petratti” – anno scolastico 2026/2027 – ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023- COD CIG BC7D9A6F2E

L’anno duemilaventisei del mese di luglio del giorno ventidue nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con Decreto Sindacale n. 8 del 24/12/2025 la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Montechiaro d’Asti;

Richiamati:

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità;
- il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- la Legge n. 241/1990;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., con particolare riferimento agli artt. 107, 109, 147-bis, 183, 184 e 191;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e il principio contabile applicato della contabilità finanziaria;

Richiamati inoltre:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 31/07/2025 di approvazione del DUPS;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 18/12/2025 di approvazione della Nota di aggiornamento al DUPS;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 18/12/2025 di approvazione del Bilancio di previsione 2026/2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 5/2026 di approvazione del PEG e del Piano delle Risorse e degli Obiettivi per l’anno 2026;

Vista la Legge n. 719/1964 relativa alla fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria;

Dato atto che, nel territorio comunale, il plesso scolastico è unico e che le cedole librarie vengono distribuite dall'Istituzione scolastica alle famiglie, che provvedono direttamente all'acquisto dei libri di testo;

Rilevata la necessità di provvedere alla fornitura delle cedole librarie per gli alunni della Scuola Primaria "G.D. Petratti" per l'anno scolastico **2026/2027**;

Visto il D.Lgs. n. 36/2023 ed in particolare:

- l'art. 17, comma 2, relativo alla decisione a contrarre;
- l'art. 50, comma 1, lett. b), relativo all'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000;

Dato atto che il presente affidamento ha le seguenti caratteristiche:

- **oggetto:** fornitura delle cedole librarie per la scuola primaria – anno scolastico 2026/2027;
- **fornitore:** Ditta LA VECCHIAPMT, con sede in Asti, codice fiscale LFFCRD74B16A479F;
- **importo:** € 79,30 IVA inclusa;
- **modalità di scelta del contraente:** affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023;
- **forma del contratto:** mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023;

Considerato che la Ditta LA VECCHIAPMT ha già svolto forniture analoghe per l'Ente, dimostrando affidabilità ed economicità;

Verificata la regolarità contributiva dell'operatore economico tramite DURC e accertato il possesso dei requisiti previsti dagli artt. 94, 95 e 100 del D.Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che la spesa trova copertura nei fondi propri del bilancio comunale;

DETERMINA

1. Di approvare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
2. Di affidare alla Ditta **LA VECCHIAPMT**, con sede in Asti, codice fiscale LFFCRD74B16A479F, la fornitura delle cedole librarie per la Scuola Primaria "G.D. Petratti" per l'anno scolastico **2026/2027**, per l'importo complessivo di **€ 97,30 + IVA**, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023;
3. Di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è la Responsabile del Servizio Finanziario;
4. Di assegnare il seguente codice CIG: BC7D9A6F2E
5. Di impegnare la somma complessiva di **€ 118,71** sul bilancio di previsione 2026/2028, esercizio 2026, secondo la disponibilità del pertinente capitolo PEG;
6. Di dare atto della regolarità tecnica e amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

7. Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria;
8. Di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
9. Di stabilire che il contratto sarà perfezionato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023.

Tabella Impegni

CIG	Settore	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
BC7D9 A6F2E	istruzion e - cultura - assistenza	2026	410	04061	1890	5	1	U.1.03.0 1.01.002	118,71

Il Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
 Dott. ssa Ilenia MO