



# ***COMUNE DI BOSCONERO***

*Regione Piemonte  
Provincia di Torino*

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**N. 9 DEL 28/01/2026**

### **OGGETTO:**

**GESTIONE UFFICIO TRIBUTI - IMPOSTA MUNICIPALE UNICA - AFFIDAMENTO DIRETTO  
ART. 50, CO.1, LETT. B9 DEL D.LGS 36/2026 ALLA DITTA TRISOFT EXECUTIVE SERVICES SRL  
- P.IVA 08102710012 ED IMPEGNO DI SPESA 2026-2027-2028 - CIG:BA15003DA7**

Determina n. 9 del 28/01/2026

**OGGETTO: GESTIONE UFFICIO TRIBUTI - IMPOSTA MUNICIPALE UNICA - AFFIDAMENTO DIRETTO ART. 50, CO.1, LETT. B9 DEL D.LGS 36/2026 ALLA DITTA TRISOFT EXECUTIVE SERVICES SRL - P.IVA 08102710012 ED IMPEGNO DI SPESA 2026-2027-2028 - CIG:BA15003DA7**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Premesso che in data 21/02/2018 la Giunta approvava la deliberazione n. 11 ad oggetto “Attività di accertamento delle entrate comunali – Atto di indirizzo”, con la quale, in tema di attività di accertamento delle entrate locali, si individuava un modello “misto”, consistente nell’esternalizzazione dei servizi di supporto tecnico-amministrativo, ovvero di “affiancamento” nella gestione delle entrate, mantenendo invece all’interno i servizi di supporto al contribuente, nel pieno rispetto del principio di imparzialità e correttezza dell’azione amministrativa;

- che con determinazione n 259 del 5/12/2024 è stato affidato l’incarico alla ditta TRISOFT Executive Services srl di Torrazza Piemonte a svolgere attività di supporto all’ufficio tributi in materia di IMU e TASI e precisamente:
  - supporto ufficio per la gestione dello sportello: gestione del front office con la presenza di almeno un operatore per un’apertura di mezza giornata a settimana per supportare i contribuenti negli adempimenti in autoliquidazione e ricevere le osservazioni/controdeduzioni relative agli atti emessi dall’Ufficio;
  - supporto ufficio tributi-finanziario: gestione rimborsi e richieste dei contribuenti;
  - predisposizione ed analisi periodica degli indicatori finanziari legati ai gettiti;
  - prosecuzione della costituzione della banca dati delle unità immobiliari;
  - verifica dell’evasione, totale e parziale, per gli anni non ancora prescritti, relativamente all’IMU ed alla TASI;

Considerato che da molti anni il Comune di Bosconero si avvale delle prestazioni della ditta Trisoft di Torrazza Piemonte a supporto dell’ufficio Tributi (avvalendosi anche dell’apposito software ICI-IMU, già oggetto di brevetto industriale), che negli ultimi due anni ha effettuato anche una puntuale attività di accertamento dell’elusione/evasione con buoni risultati, finalizzati a ristabilire l’equità tra le posizioni dei contribuenti;

Visti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 29.12.2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2026-2028;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 29.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2026-2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 01 del 09.01.2026 con la quale è stato approvato il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) anni 2026-2028;
- lo Statuto;
- il vigente regolamento di Contabilità del Comune di Bosconero;
- il Testo Unico degli Enti Locali di cui al D. Lgs. 18.08.2000 n° 267 in particolare gli artt. 2, 107, 163, 183, 191 e 230;
- il D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il D.L. n. 76 del 16.07.2020, convertito in Legge 11.09.2020 n. 120 recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”;
- l’allegato 4/3 allegato la D.Lgs. 118/2011;

Visto l’art. 50, comma 1 del D. Lgs. n.36/2023;

Premesso che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D. Lgs. 23 giugno 2011 n.118, integrato e modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2014 n.126;

Rilevato il pieno rispetto, in fase di istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l’insussistenza, ai sensi dell’art.16 del D. Lgs. n.36/2023 di conflitto d’interesse in capo al firmatario del presente atto, del RUP e degli altri partecipanti al procedimento ed in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Dato atto che il sottoscritto Responsabile del Servizio dichiara di non essere in conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 6 bis della L. 241/90;

Richiamato il D. Lgs. n.36 del 31/03/2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della Legge 21/06/2022 n. 78”, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

Vista l’offerta della ditta Trisoft Executive service srl, nostro prot. 7295 del 02.12.2025 per il triennio 2026-2027-2028 con un costo fisso/software dimezzato per euro 1.200,00 + IVA annui in merito la piattaforma servizi in Cloud;

Ritenuto di poter accogliere tale proposta, vista la convenienza economica per l’Ente in essa contenuta;

Verificata la regolarità del DURC protocollo INAIL\_50790101 della società Trisoft Executive Services S.r.l. di Torrazza Piemonte, P.Iva 08102710012;

Considerato che gli impegni che si andranno a formalizzare con il presente atto trovano la necessaria disponibilità sui relativi stanziamenti del bilancio di previsione 2026-2028 e che gli stessi sono compatibili con il programma dei pagamenti;

Dato atto, inoltre, che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visto che è stato acquisito il CIG: BA15003DA7 presso l'Autorità di vigilanza tramite il sistema PCP sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;

## **D E T E R M I N A**

1. Di affidare, per le ragioni e le giustificazioni di cui in premessa narrativa, alla ditta TRISOFT Executive Services srl di Torrazza Piemonte (TO), P. IVA 08102710012 il seguente incarico di prestazione di servizi:
  - supporto ufficio per la gestione dello sportello: gestione del front office con la presenza di almeno un operatore per un'apertura di mezza giornata a settimana per supportare i contribuenti negli adempimenti in autoliquidazione e ricevere le osservazioni/controdeduzioni relative agli atti emessi dall'Ufficio;
  - supporto ufficio tributi-finanziario: gestione rimborsi e richieste dei contribuenti;
  - predisposizione ed analisi periodica degli indicatori finanziari legati ai gettiti;
  - prosecuzione della costituzione della banca dati delle unità immobiliari;
  - verifica dell'evasione, totale e parziale, per gli anni non ancora prescritti, relativamente all'IMU ed alla TASI;
- alle condizioni proposte:
  - 1.200,00 iva 22% per quanto riguarda la piattaforma servizi in Cloud,
2. di impegnare la spesa di € 1.200,00 oltre IVA nella misura di legge alla codifica 1 01 04 103 (ex cap. 215/99) del Bilancio di Previsione 2026-2028 – esigibilità 2026-2027-2028;
3. di dare atto che alla prestazione di servizio è stato assegnato il seguente CIG: BA15003DA7;
4. di aver proceduto all'accertamento previsto dall'articolo 9, comma 1, lettera a), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla Legge 3 agosto 2009, n. 102, e di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

5. di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
6. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147-bis del D. Lgs. n.267/2000;
7. di dare atto che la presente costituisce dichiarazione di assenza di conflitto di interessi del RUP e Responsabile del Servizio ai sensi dell'Art.35 bis comma 1 del D. Lgs. 165/2001 e artt. 6-7 del DPR 62/2013;
8. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato:
  - all'Albo Pretorio del Comune di Bosconero;
  - sul portale "Amministrazione Trasparente" in attuazione dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016, nonché di adempiere agli obblighi di pubblicazione dei dati previsti dagli articoli 37 del D. Lgs. 33/2013 ed 1, co. 32 della Legge 190/2012;
9. la ditta affidataria è tenuta al rispetto delle norme contenute nel codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Bosconero approvato con deliberazione di G. C. n. 91 del 18.12.2013 e del D.P.R. 62/2013 - Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici entrambi visionabili all'indirizzo: <http://www.comune.bosconero.to.it>;
10. di disporre in ottemperanza alle disposizioni di cui al D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, i dati raccolti sono utilizzati al solo fine dell'espletamento contratto di cui trattasi, con le modalità e le forme previste dal citato Decreto e dal vigente Regolamento dell'Ente sul trattamento dei dati personali. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato;
11. di dare atto inoltre che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole

**Il Responsabile del Settore  
FINANZIARIO**

F.to : CARRERA Dott.ssa Daniela

Parere favorevole di regolarità contabile; visto si attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000, così come introdotto dal D.L. 174/2012 e del 151 c.4 DLgs 267/2000.

C / R	Anno	Imp / Sub	Intervento	Capitolo	Articolo	Importo €
C	2026	47	01041	215	99	1.464,00
C	2027	47	01041	215	99	1.464,00
C	2028	47	01041	215	99	1.464,00

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

F.to CARRERA Dott.ssa Daniela

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 29/01/2026

Bosconero, lì 29/01/2026

**Il Segretario Comunale**

F.to : CARRERA Dott.ssa Daniela

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Bosconero, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale CARRERA Dott.ssa  
Daniela