

Copia



COMUNE DI BOSCONERO

*Regione Piemonte
Provincia di Torino*

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

N. 9 DEL 28/01/2026

OGGETTO:

**GESTIONE UFFICIO TRIBUTI - IMPOSTA MUNICIPALE UNICA - AFFIDAMENTO DIRETTO
ART. 50, CO.1, LETT. B9 DEL D.LGS 36/2026 ALLA DITTA TRISOFT EXECUTIVE SERVICES SRL
- P.IVA 08102710012 ED IMPEGNO DI SPESA 2026-2027-2028 - CIG:BA15003DA7**

Determina n. 9 del 28/01/2026

OGGETTO: GESTIONE UFFICIO TRIBUTI - IMPOSTA MUNICIPALE UNICA - AFFIDAMENTO DIRETTO ART. 50, CO.1, LETT. B9 DEL D.LGS 36/2026 ALLA DITTA TRISOFT EXECUTIVE SERVICES SRL - P.IVA 08102710012 ED IMPEGNO DI SPESA 2026-2027-2028 - CIG:BA15003DA7

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Premesso che in data 21/02/2018 la Giunta approvava la deliberazione n. 11 ad oggetto “Attività di accertamento delle entrate comunali – Atto di indirizzo”, con la quale, in tema di attività di accertamento delle entrate locali, si individuava un modello “misto”, consistente nell'esternalizzazione dei servizi di supporto tecnico-amministrativo, ovvero di “affiancamento” nella gestione delle entrate, mantenendo invece all'interno i servizi di supporto al contribuente, nel pieno rispetto del principio di imparzialità e correttezza dell'azione amministrativa;

- che con determinazione n 259 del 5/12/2024 è stato affidato l'incarico alla ditta TRISOFT Executive Services srl di Torrazza Piemonte a svolgere attività di supporto all'ufficio tributi in materia di IMU e TASI e precisamente:
 - o supporto ufficio per la gestione dello sportello: gestione del front office con la presenza di almeno un operatore per un'apertura di mezza giornata a settimana per supportare i contribuenti negli adempimenti in autoliquidazione e ricevere le osservazioni/controdeduzioni relative agli atti emessi dall'Ufficio;
 - o supporto ufficio tributi-finanziario: gestione rimborsi e richieste dei contribuenti;
 - o predisposizione ed analisi periodica degli indicatori finanziari legati ai gettiti;
 - o prosecuzione della costituzione della banca dati delle unità immobiliari;
 - o verifica dell'evasione, totale e parziale, per gli anni non ancora prescritti, relativamente all'IMU ed alla TASI;

Considerato che da molti anni il Comune di Bosconero si avvale delle prestazioni della ditta Trisoft di Torrazza Piemonte a supporto dell'ufficio Tributi (avvalendosi anche dell'apposito software ICI-IMU, già oggetto di brevetto industriale), che negli ultimi due anni ha effettuato anche una puntuale attività di accertamento dell'elusione/evasione con buoni risultati, finalizzati a ristabilire l'equità tra le posizioni dei contribuenti;

Visti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 29.12.2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2026-2028;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 29.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2026-2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 01 del 09.01.2026 con la quale è stato approvato il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) anni 2026-2028;
- lo Statuto;
- il vigente regolamento di Contabilità del Comune di Bosconero;
- il Testo Unico degli Enti Locali di cui al D. Lgs. 18.08.2000 n° 267 in particolare gli artt. 2, 107, 163, 183, 191 e 230;
- il D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il D.L. n. 76 del 16.07.2020, convertito in Legge 11.09.2020 n. 120 recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”;
- l’allegato 4/3 allegato la D.Lgs. 118/2011;

Visto l’art. 50, comma 1 del D. Lgs. n.36/2023;

Premesso che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D. Lgs. 23 giugno 2011 n.118, integrato e modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2014 n.126;

Rilevato il pieno rispetto, in fase di istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l’insussistenza, ai sensi dell’art.16 del D. Lgs. n.36/2023 di conflitto d’interesse in capo al firmatario del presente atto, del RUP e degli altri partecipanti al procedimento ed in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Dato atto che il sottoscritto Responsabile del Servizio dichiara di non essere in conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 6 bis della L. 241/90;

Richiamato il D. Lgs. n.36 del 31/03/2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della Legge 21/06/2022 n. 78”, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

Vista l’offerta della ditta Trisoft Executive service srl, nostro prot. 7295 del 02.12.2025 per il triennio 2026-2027-2028 con un costo fisso/software dimezzato per euro 1.200,00 + IVA annui in merito la piattaforma servizi in Cloud;

Ritenuto di poter accogliere tale proposta, vista la convenienza economica per l’Ente in essa contenuta;

Verificata la regolarità del DURC protocollo INAIL_50790101 della società Trisoft Executive Services S.r.l. di Torrazza Piemonte, P.Iva 08102710012;

Considerato che gli impegni che si andranno a formalizzare con il presente atto trovano la necessaria disponibilità sui relativi stanziamenti del bilancio di previsione 2026-2028 e che gli stessi sono compatibili con il programma dei pagamenti;

Dato atto, inoltre, che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visto che è stato acquisito il CIG: BA15003DA7 presso l'Autorità di vigilanza tramite il sistema PCP sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;

D E T E R M I N A

1. Di affidare, per le ragioni e le giustificazioni di cui in premessa narrativa, alla ditta TRISOFT Executive Services srl di Torrazza Piemonte (TO), P. IVA 08102710012 il seguente incarico di prestazione di servizi:

- supporto ufficio per la gestione dello sportello: gestione del front office con la presenza di almeno un operatore per un'apertura di mezza giornata a settimana per supportare i contribuenti negli adempimenti in autoliquidazione e ricevere le osservazioni/controdeduzioni relative agli atti emessi dall'Ufficio;
- supporto ufficio tributi-finanziario: gestione rimborsi e richieste dei contribuenti;
- predisposizione ed analisi periodica degli indicatori finanziari legati ai gettiti;
- prosecuzione della costituzione della banca dati delle unità immobiliari;
- verifica dell'evasione, totale e parziale, per gli anni non ancora prescritti, relativamente all'IMU ed alla TASI;

alle condizioni proposte:

➤ 1.200,00 iva 22% per quanto riguarda la piattaforma servizi in Cloud,

2. di impegnare la spesa di € 1.200,00 oltre IVA nella misura di legge alla codifica 1 01 04 103 (ex cap. 215/99) del Bilancio di Previsione 2026-2028 – esigibilità 2026-2027-2028;
3. di dare atto che alla prestazione di servizio è stato assegnato il seguente CIG: BA15003DA7;
4. di aver proceduto all'accertamento previsto dall'articolo 9, comma 1, lettera a), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla Legge 3 agosto 2009, n. 102, e di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

5. di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
6. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147-bis del D. Lgs. n.267/2000;
7. di dare atto che la presente costituisce dichiarazione di assenza di conflitto di interessi del RUP e Responsabile del Servizio ai sensi dell'Art.35 bis comma 1 del D. Lgs. 165/2001 e artt. 6-7 del DPR 62/2013;
8. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato:
 - all'Albo Pretorio del Comune di Bosconero;
 - sul portale "Amministrazione Trasparente" in attuazione dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016, nonché di adempiere agli obblighi di pubblicazione dei dati previsti dagli articoli 37 del D. Lgs. 33/2013 ed 1, co. 32 della Legge 190/2012;
9. la ditta affidataria è tenuta al rispetto delle norme contenute nel codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Bosconero approvato con deliberazione di G. C. n. 91 del 18.12.2013 e del D.P.R. 62/2013 - Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici entrambi visionabili all'indirizzo: <http://www.comune.bosconero.to.it>;
10. di disporre in ottemperanza alle disposizioni di cui al D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, i dati raccolti sono utilizzati al solo fine dell'esplicitamento contratto di cui trattasi, con le modalità e le forme previste dal citato Decreto e dal vigente Regolamento dell'Ente sul trattamento dei dati personali. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato;
11. di dare atto inoltre che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole

**Il Responsabile del Settore
FINANZIARIO**

F.to : CARRERA Dott.ssa Daniela

Parere favorevole di regolarità contabile; visto si attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000, così come introdotto dal D.L. 174/2012 e del 151 c.4 DLgs 267/2000.

C / R	Anno	Imp / Sub	Intervento	Capitolo	Articolo	Importo €
C	2026	47	01041	215	99	1.464,00
C	2027	47	01041	215	99	1.464,00
C	2028	47	01041	215	99	1.464,00

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to CARRERA Dott.ssa Daniela

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 29/01/2026

Bosconero, li 29/01/2026

Il Segretario Comunale
F.to : CARRERA Dott.ssa Daniela

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Bosconero, _____

Il Segretario Comunale CARRERA Dott.ssa
Daniela