

COMUNE DI PRAROSTINO
Città Metropolitana di Torino

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA, ECONOMICO-FINANZIARIA

Reg.Gen. N.91

Data: 17/03/2026

OGGETTO: DECISIONE A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023- AFFIDAMENTO INCARICO PER MANUTENZIONE PC E RETE E BACKUP CLOUD.

L'anno duemilaventisei il giorno diciassette del mese di marzo nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il provvedimento del Sindaco n. 27 in data 31.12.2024 di nomina del Responsabile dell'area amministrativa, economico-finanziaria;

Visto il provvedimento del Sindaco n. 1 in data 15.01.2025 di rettifica del su citato provvedimento;

Viste le deliberazioni di Giunta Comunale:

- n.91 del 18.11.2025, immediatamente eseguibile, di approvazione della nota di aggiornamento al DUPS 2026/2028;
- n.92 del 18.11.2025, immediatamente eseguibile, di approvazione del bilancio 2026/2028;

Viste le deliberazioni di Consiglio Comunale:

- n.39 del 29.12.2025, immediatamente eseguibile, di approvazione della nota di aggiornamento al DUPS 2026/2028;
- n.40 del 29.12.2025, immediatamente eseguibile, di approvazione del bilancio 2026/2028;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.6 del 13.01.2026, immediatamente eseguibile, di assegnazione PEG a seguito di approvazione del bilancio di previsione 2026/2028;

Rilevato che vi è la necessità di affidare un incarico a ditta specializzata per l'esecuzione di differenti interventi/assistenza per le apparecchiature informatiche dell'ente quali:

- manutenzione ordinaria presso il Comune;
- verifica periodica della funzionalità del backup;
- garanzia di intervento per blocco totale del sistema;
- garanzia di intervento per blocco di un pc;
- supporto telefonico in orario d'ufficio per problemi Windows o applicativi;
- backup in cloud dei file presenti sul server;

ACCERTATO che per l'appalto in oggetto non sussiste interesse transfrontaliero certo;

DATO ATTO che, considerato l'importo dei presenti affidamenti (inferiore ad € 140.000), per lo svolgimento degli stessi non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs. 36/2023;

PRESO ATTO CHE:

- i Comuni sono tenuti ad acquisire beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento;
- ai sensi dell'art.50 comma 1 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n.36 - Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (in seguito Codice dei contratti), le stazioni appaltanti

procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture con le seguenti modalità:

- a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
 - ai sensi dell'art. 62 comma 1 del Codice dei contratti le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori.

CONSIDERATO CHE in applicazione dell'art. 21 e dell'art. 25 del D.Lgs. 36/2023, è obbligatorio utilizzare mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione e in tutto il ciclo di vita dei contratti pubblici (programmazione, progettazione, affidamento, esecuzione).

RITENUTO di dover procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023;

DATO ATTO che:

- l'art. 17 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti debbano provvedere all'assunzione di apposita decisione a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che, per gli appalti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), la stazione appaltante può procedere all'affidamento diretto previa adozione della sola decisione a contrarre, che contenga l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti a contrarre;
- a partire dal 1° gennaio 2024, secondo quanto disposto dall'art.25 del D.Lgs. 36/2023, vige l'obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere tutte le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, certificate secondo le regole tecniche di cui all'art.26 del medesimo D.Lgs.;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 512, della L. 208/2015, così come modificato dall'art. 1, comma 419, della Legge n. 232 del 2016, secondo cui, al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.a. o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

RILEVATO che il presente affidamento, avendo ad oggetto servizi informatici, rientra nella disciplina stabilita dal succitato art. 1, comma 512, della L. 208/2015, così come modificato dalla Legge n. 232 del 2016;

VISTO il preventivo pervenuto dalla ditta Eurosoft srl – Piazza della Libertà 3 – 10069 Villar Perosa (TO) – p.iva 1144777014 in data 02.03.2026 ns.prot.n.1191, presente altresì sul Mepa, che propone:

- 4h trimestrali di manutenzione ordinaria presso il Comune;
- verifica periodica della funzionalità del backup;
- garanzia di intervento per blocco totale del sistema entro 2 h;

- garanzia di intervento per blocco di un pc entro 8 h;
- rimborso spese viaggio comprese;
- materiale per eventuale riparazione escluso;
- supporto telefonico in orario d'ufficio per problemi Windows o applicativi

al prezzo di € 840,00 + iva annuale;

- backup in cloud dei file presenti sul server con servizio Acronis – 1 Gb

al prezzo di € 270,00 + iva annuale;

CONSTATATO che:

- l'operatore economico ha autocertificato il possesso dei requisiti generali di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, a norma di quanto stabilito dall'art. 52, co. 1 del medesimo Decreto;
- l'operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento avendo svolto servizi ad altri Enti pubblici;
- in conformità a quanto previsto dall'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023, non si rende necessario applicare il principio di rotazione poiché trattasi di appalto di valore inferiore ad euro 5.000,00;

RITENUTO pertanto di affidare il servizio in oggetto al suddetto operatore economico per l'incarico per il periodo 25.03.2026-24.03.2027 al costo complessivo di € 1.110,00 + iva, per un totale di € 1.354,20;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., che:

- il fine che il contratto intende perseguire è affidare un incarico per il servizio di assistenza tecnica informatica ed il servizio backup in cloud dei files presenti sul server per il periodo 25.03.2026-24.03.2027;
- avvalendosi del portale acquistinretepa.it, viene perfezionato apposito ordine di acquisto all'operatore su citato, il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, anche tramite poste elettronica certificata;

SPECIFICATO che l'appalto è stato registrato con CIG BADEF7E164;

DATO ATTO che in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto non è stato necessario redigere il DUVRI;

CONSIDERATO che il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è la sottoscritta Isabella Bravi;

DATO ATTO dell'adeguatezza del contratto collettivo applicato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto;

VISTO il D.Lgs 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'[articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78](#), recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Attestato con la sottoscrizione del presente atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse ai sensi del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

DI DARE ATTO CHE quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;

DI DARE ATTO CHE la presente costituisce determina a contrarre ai sensi dell'Art. l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 e dell'art e dell'art. 192 del TUEL;

DI AFFIDARE, per le motivazioni espresse in premessa, l'incarico per il servizio di assistenza tecnica informatica ed il servizio backup in cloud dei files presenti sul server per il periodo 25.03.2026-24.03.2027 alla ditta Eurosoft srl – Piazza della Libertà 3 – 10069 Villar Perosa (TO) – p.iva 1144777014, al prezzo annuale di € 1.110,00 + iva;

DI IMPEGNARE la somma complessiva di €. 1.354,20 a valere sul bilancio 2026/2028, nel seguente modo:

Anno	Interv.	V	C	A	Importo €
2026	01111	800	1053	99	1.341,66
2026	01111	800	1043	4	12,54

DI DARE ATTO CHE il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, come sopra indicati e con le regole di finanza pubblica;

DI DISPORRE la nomina del Responsabile del progetto in persona di Isabella Bravi e che dalla documentazione agli atti acquisita, relativamente al medesimo non sussistono le cause di incompatibilità e di astensione previste dalla normativa;

DI PRECISARE che l'affidatario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. n. 136/2010, con individuazione del conto-dedicato, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio on line mediante avviso, per la durata di 15 giorni ed avrà esecuzione con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciata dal responsabile del servizio finanziario.

A norma dell'art. 5 della legge n.241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Responsabile dell' AREA AMMINISTRATIVA, ECONOMICO-FINANZIARIA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Area Amministrativa, economico-finanziaria
F.to: BRAVI Isabella

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA
SERVIZIO FINANZIARIO
IL RESPONSABILE

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del t.u. 267/2000 e che sono stati assunti impegni di spesa nel seguente modo:

Anno	Imp.	Interv.	V	C	A	Stanz.	Già Impegnato	Importo €
2026	123	01111	800	1053	99	14.500,00	13.158,34	1.341,66
2026	124	01111	800	1043	4	9.500,00	7.680,73	12,54

Ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. a) punto 2) del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n.102/2009, si attesta inoltre che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Prarostino, lì 17.03.2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Area amministrativa, economico-finanziaria
F.to: BRAVI Isabella

Il presente atto è in pubblicazione all'albo pretorio informatico del Comune come disposto dall'art. 32 comma 5 della legge 69/2009 e nella forma così come stabilito dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 7/2011 recante quale oggetto "Approvazione "REGOLE TECNICHE PER LA REDAZIONE E LA PUBBLICAZIONE DI ATTI E PER LA GESTIONE DELL'ALBO PRETORIO INFORMATICO".

Prarostino, lì 17/03/2026

SEGRETARIO COMUNALE
F.to:Dr. Giovanni Barbera