



# COMUNE DI MONTEGROSSO D'ASTI

PROVINCIA DI ASTI

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SETTORE TECNICO N. 82 DEL 27/05/2021

**Responsabile: ARNEODO BRUNO**

**OGGETTO:**

**IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DELLA DITTA OFFICINA NEGRO DI MONTEGROSSO D'ASTI PER MANUTENZIONE ORDINARIA AUTOMEZZI COMUNALI. CIG: Z3831D6CD8**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- **VISTI** gli artt. 107 e 183 del Dlgs. 267/2000;
- **VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- **VISTO** il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici;
- **PREMESSO** di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, dal Codice di Comportamento approvato con delibera G. C. n. 7 in data 20 marzo 2014 e, dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, approvato con delibera di G.C. n. 5 del 22.01.2018, né in conflitto di interesse in relazione al l'oggetto dell'atto;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione 2021 – 2022 - 2023, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 04/03/2021;
- **VISTI** e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Settori nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;
- **VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000 n° 267;

**ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

Considerato che occorre affidare a ditta specializzata, la manutenzione ordinaria e riparazione in caso di guasti degli automezzi in uso al Comune di Montegrosso d'Asti.

Visti:

L'articolo 36, comma 1, lett. a, del D. Lgs. n. 50/2016, il quale prevede l'affidamento diretto dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro;

Gli articoli da 329 a 338 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 recante Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;

Visto il Regolamento comunale per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del Dlgs 18 aprile 2016

Visto l'art. 1, comma 450 della Legge n.296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 502 della Legge n.208/2015

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 23 dell'8.3.2010 "Provvedimenti per tempestività pagamenti";

Ritenuto di poter affidare detto servizio alla ditta OFFICINA NEGRO snc di Montegrosso d'Asti, che ha già operato in passato per la riparazione degli automezzi in uso al Comune di Montegrosso d'Asti, con celerità ed efficienza,

Ritenuto pertanto di impegnare €. 600,00 IVA esclusa in favore della ditta OFFICINA NEGRO snc di Montegrosso d'Asti

Accertata, ai sensi dell'art.147/bis – comma 1 – del Decreto Lgs. 18.8.2000, n.267 e s.m.ei. e dell'art.6 – comma 4 – del vigente Regolamento sui Controlli Interni, approvato con deliberazione C.C. n.97 del 20.12.2012, la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento;

Ritenuto di provvedere in merito.

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.e i;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia;

## **DETERMINA**

1. Per le motivazioni citate in premessa, di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000, la somma di €. 732,00 (di cui €. 132,00 per IVA 22%), in favore della ditta OFFICINA NEGRO snc di Montegrosso d'Asti, per la manutenzione ordinaria e riparazione in caso di guasti, degli automezzi in uso al Comune di Montegrosso d'Asti,. CIG: Z3831D6CD8
2. Di imputare la somma di € 732,00 sul cod. bil. 10.05.1 cap. 1927.03 del bilancio di esercizio 2021-2023, dando atto che la spesa sarà esigibile nell'anno 2021;
3. Che il contraente è stato scelto in autonomia rispetto al mercato elettronico della pubblica amministrazione, in quanto prestazione di importo inferiore a €. 5000,00.

4. Di stabilire le seguenti clausole essenziali:

- durata/tempi di consegna: nel più breve tempo possibile a seconda del tipo di guasto;
- corrispettivo: €. 732,00 IVA inclusa, si precisa che il pagamento verrà effettuato in base all'intervento eseguito;
- termini di pagamento: 60 gg d.r.f.;
- tracciabilità dei flussi finanziari: la ditta fornitrice, come sopra rappresentata: assume gli obblighi di “tracciabilità” dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm. (codice C.I.G. Z3831D6CD8);
  - si impegna altresì a che i medesimi obblighi di “tracciabilità”, siano rispettati anche dagli eventuali subappaltatori o sub-contraenti della “filiera delle imprese” cui si rivolgerà per l'esecuzione delle prestazioni previste nel presente contratto, prevedendo apposita clausola nei relativi contratti (la mancata previsione dell'apposita clausola comporta la nullità assoluta del relativo contratto);
  - si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Asti, della notizia dell'eventuale inadempimento della propria controparte (subappaltatore o sub-contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
  - si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell'art. 3 - comma 1 - della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm. ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti il contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto; - prende atto che;
    - a) il mancato utilizzo per due volte del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché le transazioni effettuate senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa, costituisce causa di risoluzione del contratto;
    - b) nel caso di “cessione dei crediti”, i cessionari sono tenuti ad indicare il CIG nei pagamenti all'appaltatore o contraente o subappaltatori o sub contraenti e gli stessi potranno avvenire soltanto attraverso bonifico bancario o postale sul “conto corrente dedicato”;
    - c) si applicano altresì le sanzioni previste all'art. 6 della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm.;;

5. Di dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 10 del d.Lgs. n. 163/2006 , è Bruno Arneodo.

6. Di dare atto che alla liquidazione si provvederà con successivo provvedimento a seguito di presentazione di regolare fattura e dopo aver verificato la regolarità della prestazione resa, ai sensi dell'art. 184 del Decreto Lgs. n.267/2000 e s.m.ei.

Il Responsabile del Servizio  
Firmato Digitalmente  
ARNEODO BRUNO