



COMUNE DI TRIORA

PROVINCIA DI IM

**DETERMINAZIONE
SETTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE
N. 407 DEL 28/09/2026 REG.GEN
N.275 DEL28/09/2026**

OGGETTO:

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA DI INCARICO DELLA SOCIETÀ CESI S.R.L. PER IL SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI NELLE ATTIVITÀ DI VERIFICA, BONIFICA E RECUPERO DELL'EVASIONE DEI TRIBUTI COMUNALI IMU E TARI – PERIODO 2026/2027-2028/2029 – CIG BD2142AD40

L'anno duemilaventisei del mese di settembre del giorno ventotto nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL Settore Amministrativo-Contabile

DATO ATTO che in merito alla presente determinazione il responsabile del servizio interessato dichiara l'insussistenza d'ipotesi di conflitto d'interesse a proprio carico in relazione all'art. 6 bis della legge n. 241/1990, all'art. 42 comma 2 del Dlgs 50/2016 e al PTPC del Comune di Triora;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la normativa vigente in materia di tributi locali e, in particolare, la disciplina relativa all'attività di supporto propedeutica all'accertamento e alla riscossione dei tributi comunali;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;

- il provvedimento di conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio;

PREMESSO CHE:

l'Amministrazione comunale intende proseguire e potenziare le attività di verifica delle posizioni tributarie, di aggiornamento e bonifica delle banche dati comunali e di contrasto all'evasione dei tributi locali, con particolare riferimento all'IMU e alla TARI;

l'attività di verifica e recupero dell'evasione tributaria richiede l'incrocio e l'aggiornamento delle informazioni disponibili nelle banche dati comunali, catastali e nelle ulteriori banche dati accessibili all'Ente;

VISTA la proposta di incarico trasmessa dalla società **CESI S.r.l.**, con sede in Taggia (IM), Via San Francesco n. 110, C.F./P.IVA **00784400087**, acquisita agli atti dell'Ente, datata **29 agosto 2026**, avente ad oggetto il supporto all'Ente in ambito tributario mediante l'utilizzo del software Piranha-Nuvola, finalizzato alla gestione della banca dati dei tributi comunali IMU e TARI e alle attività di contrasto all'evasione;

DATO ATTO CHE la proposta prevede, in particolare:

- attività di verifica, aggiornamento e bonifica della banca dati IMU/TARI, finalizzate al recupero dell'evasione e alla predisposizione dei conseguenti avvisi di accertamento/liquidazione;
- integrazione dell'archivio con dichiarazioni IMU/TARI, dati catastali, cartografici, planimetrici e DOCFA, nonché utilizzo dei sistemi SISTER e SIATEL;
- elaborazione dei provvedimenti e supporto alle relative attività di stampa, imbustamento e invio;
- supporto all'utenza e attività di controllo e rendicontazione degli incassi;
- mantenimento in capo al Responsabile del Servizio Tributi del Comune della decisione di emettere e sottoscrivere i provvedimenti tributari;

DATO ATTO ALTRESÌ CHE la proposta prevede una durata fino al **31 marzo 2029**, con decorrenza dal conferimento dell'incarico;

DATO ATTO CHE il corrispettivo previsto nella proposta è determinato come segue:

- **25,00% oltre IVA di legge** per le attività di recupero dell'evasione IMU/TARI, calcolato sugli incassi derivanti dall'attività di accertamento per recupero evasione;
- alla scadenza del contratto, per le somme relative a provvedimenti divenuti definitivi, notificati e non pagati, per i quali sia stato predisposto l'elenco dettagliato ai fini della riscossione coattiva, è prevista, in alternativa, la scelta tra:
 - **12,50%** sulle somme interessate; oppure
 - **€ 90,00 oltre IVA** per singolo provvedimento gestito;

CONSIDERATO che la proposta prevede la fatturazione mensile e che le fatture, salvo eventuali motivate contestazioni, saranno liquidate dal Responsabile del Servizio Tributi entro 30 giorni dalla data di presentazione al protocollo comunale;

RILEVATO che la società CESI S.r.l. dichiara nella propria proposta di essere iscritta all'Albo dei soggetti abilitati al supporto tributario, alla seconda sezione, al n. **252s**, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 446/1997 e dell'art. 1, comma 805, della Legge n. 160/2019;

CONSIDERATO che la proposta risulta funzionale alle esigenze dell'Amministrazione comunale, in quanto consente di affiancare l'Ufficio Tributi nelle attività di verifica e bonifica delle banche dati e nelle attività propedeutiche al recupero dell'evasione tributaria;

RITENUTO, pertanto, di approvare la proposta presentata dalla società CESI S.r.l. e di procedere al conferimento dell'incarico alle condizioni contenute nella proposta stessa;

DATO ATTO che il servizio sarà svolto nel rispetto delle competenze proprie dell'Amministrazione comunale e che, come espressamente previsto nella proposta, resta in capo al Responsabile del Servizio Tributi la decisione di emettere e sottoscrivere i provvedimenti tributari;

DATO ATTO altresì che la società si impegna a garantire la riservatezza delle informazioni acquisite e il rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, con particolare riferimento al GDPR 679/2016;

DATO ATTO che il Comune dovrà assicurare, preliminarmente all'avvio delle attività, l'accesso alle banche dati e alle informazioni necessarie o comunque opportune per il puntuale svolgimento del servizio, purché reperibili e accessibili all'Ente;

VERIFICATA la regolarità tecnica del presente provvedimento;

DETERMINA

1. **DI APPROVARE**, per le motivazioni espresse in premessa, la proposta di incarico presentata dalla società **CESI S.r.l.**, con sede in Taggia (IM), Via San Francesco n. 110, C.F./P.IVA 00784400087, datata 29 agosto 2026, relativa al servizio di supporto all'Ente in ambito tributario per le attività di verifica, aggiornamento e bonifica delle banche dati IMU e TARI e per le attività propedeutiche al recupero dell'evasione tributaria.
2. **DI CONFERIRE** alla società CESI S.r.l. l'incarico per lo svolgimento delle attività indicate nella proposta, con decorrenza dalla data di conferimento e scadenza al **31 marzo 2029**, secondo le modalità e condizioni riportate nella proposta medesima.
3. **DI DARE ATTO** che il corrispettivo per l'attività di recupero dell'evasione IMU/TARI è stabilito nella misura del **25,00% oltre IVA di legge sugli incassi** derivanti dall'attività di accertamento per recupero evasione, secondo le modalità di rendicontazione previste nella proposta.
4. **DI DARE ATTO** che, per i provvedimenti divenuti definitivi, notificati e non pagati, per i quali sia stato predisposto l'elenco dettagliato ai fini della riscossione coattiva, si procederà secondo una delle due modalità previste dalla proposta, previa determinazione della relativa opzione secondo le esigenze dell'Ente:
 - 12,50% sulle somme interessate; oppure
 - € 90,00 oltre IVA per singolo provvedimento gestito.
5. **DI DARE ATTO** che il compenso sarà determinato sulla base degli effettivi incassi direttamente collegati alle attività svolte, come risultanti dalla rendicontazione

predisposta dalla società, e che le relative fatture saranno sottoposte alle verifiche di competenza del Responsabile del Servizio Tributi.

6. **DI DARE ATTO** che resta di esclusiva competenza del Responsabile del Servizio Tributi del Comune la decisione di emettere e sottoscrivere gli avvisi e gli altri provvedimenti tributari.
7. **DI DARE ATTO** che la società incaricata dovrà garantire il rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza e protezione dei dati personali, nonché degli obblighi connessi all'esecuzione del servizio.
8. **DI DARE ATTO** che l'impegno di spesa sarà assunto secondo le modalità previste dalla normativa contabile vigente e sulla base degli effettivi corrispettivi maturati, trattandosi di compensi correlati agli incassi derivanti dall'attività di recupero dell'evasione.
9. **DI DARE ATTO** che il presente incarico non comprende l'attività legale di recupero coattivo, espressamente esclusa dalla proposta; eventuali attività legali saranno oggetto di separato disciplinare/incarico.
10. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento alla società CESI S.r.l. e agli uffici comunali interessati per gli adempimenti di rispettiva competenza.
11. **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di pubblicità e trasparenza amministrativa.

Il Responsabile del Settore

F.to :

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la su estesa determinazione

- ☐ Appone visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 Agosto 2000, n.267, attestando la copertura finanziaria con imputazione al cap.
- ☐ Ricontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale nell'atto di liquidazione, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 Agosto 2000, n.267.
- ☐ Rileva la stessa non soggetta a pareri di propria competenza.

Triora, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to : **Pastorelli Rag.Valter**

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Triora,..... Il Responsabile

