



Città Metropolitana di Torino
COMUNE DI FOGLIZZO

DETERMINAZIONE:
AREA AFFARI GENERALI

REGISTRO GENERALE N. : 100

Responsabile del Servizio : DOTT.SSA PIVIDORI ANNA VALENTINA

N.° 26

OGGETTO :

AFFIDAMENTO SERVIZIO AD ALMA SPA DI RIATTIVAZIONE MATRICOLA INPS
PERSONALE A TEMPO DETERMINATO DAL 12/01/2026

L'anno **duemilaventisei** addì **dieci** del mese di **febbraio** , nel proprio ufficio

Visti i seguenti atti:

- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 18.12.2025 , esecutiva ai sensi di Legge, avente ad oggetto:” APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2026-2028 E DELLA NOTA INTEGRATIVA (BILANCIO ARMONIZZATO DI CUI ALL'ART.9 DEL DLGS 118/2011)”
- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 18.12.2025 , esecutiva ai sensi di Legge, avente ad oggetto : “ NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2026/2028 (ART. 170. COMMA 1 DEL D.LGS. N. 267/2000). APPROVAZIONE.” ;
- Il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- L'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- La delibera della Giunta Comunale n. 5 del 29.01.2025 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione anni 2025/2026/2027;
- Il regolamento Comunale sull'Ordinamento degli uffici e Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 121 del 27/12/2010, e da ultimo modificato con deliberazione GC. N. 49 dell'8.07.2024;

• Determina N. 100 / 2026 Numero Servizio: 26
OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO AD ALMA SPA DI RIATTIVAZIONE MATRICOLA INPS PERSONALE A TEMPO DETERMINATO DAL 12/01/2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

Visto il decreto del Sindaco n. 3 del 09/02/2026, con il quale sono state attribuite alla sottoscritta tutte le funzioni di cui all'articolo 107 del TUEL N.267/2000 di pertinenza del servizio intestato;

Premesso che l'amministrazione comunale, a tutt'oggi, ha affidato all'esterno il servizio di gestione degli stipendi in quanto la normativa è in continua evoluzione e l'Ente dispone di una limitata dotazione organica mentre la rilevazione delle presenze è svolta da personale interno;

Viste la determinazione del servizio finanziario n. 270/156 del 04/11/2021 con la quale è stato affidato alla ditta ALMA S.p.A. l'incarico per il servizio paghe per il periodo 2022/2026;

Visto che si dava atto che nel caso in cui il Comune avesse l'esigenza di utilizzare ulteriori servizi extra elencati nella "Carta Servizi – Servizi accessori" provvederà con separato atto;

Vista la necessità di dover effettuare i seguenti servizi:

- Riattivazione matricola aziendale INPS dipendente a tempo determinato dal 12/01/2026;

Visto che l'Ente dispone di una limitata dotazione organica e pertanto non è in grado di svolgere tale servizio;

Visto il preventivo pervenuto dalla ditta ALMA Centro Servizi Spa per i servizi sopra indicati, prot. 922/2026 di € 30,00 IVA esclusa per il servizio di riattivazione matricola INPS del dipendente a tempo determinato a partire dal 12/01/2026;

Visto l'articolo 50 comma 1 lett. b) servizi e forniture del D.lgs 36/2023 il quale prevede la possibilità di assegnare servizi e forniture mediante affidamento diretto con un solo preventivo nei casi in cui la spesa non superi € 140.000,00 oltre IVA;

Ritenuto opportuno e urgente affidare il suddetto servizio;

Visto l'art. 17 comma 2 del Dlgs 36/2023 che dispone per gli affidamenti diretti l'opportunità di redigere la determina a contrarre con contestuale affidamento;

Visto che il presente servizio non è soggetto al rispetto del principio di rotazione degli affidamenti, così come previsto dall'art. 49 c 6 del Dlgs 36/2023, sotto la soglia di € 5.000,00;

Atteso che ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'articolo 62, comma 1 del Dlgs 36/2023 per lavori fino ad € 500.000,00 e per forniture e servizi fino ad € 140.000,00, non trova applicazione l'obbligo di qualificazione per la stazione appaltante e l'affidamento mediante soggetti aggregatori o centrali di committenza;

Accertato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, c. 8 del D.Lgs. 267/2000;

Il contraente dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., e a tal fine comunicherà gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche;

Dato atto inoltre di aver verificato l'insussistenza del proprio obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse;

Visti:

- il Nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013 e D.P.R. n. 81/2023) approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 19 del 18/03/2024;
- il vigente Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027 del Comune di Foglizzo, consistente in una sezione del P.I.A.O. approvato con delibera della Giunta Comunale n. 24 del 28/03/2025;
- il patto di integrità, allegato nel P.I.A.O. approvato con delibera della Giunta Comunale n. 37 del 9/05/2024;

Considerato che gli impegni che si andranno a formalizzare con il presente atto trovano la necessaria disponibilità sui relativi stanziamenti del bilancio di previsione 2026/2028 e che gli stessi sono compatibili con il programma dei pagamenti;

DETERMINA

Di affidare, per i motivi di cui in premessa che qui si riportano integralmente, alla ditta ALMA S.p.A. di Villanova Mondovì (CN), Partita IVA: 00572290047, il servizio di riattivazione matricola aziendale INPS del dipendente a tempo determinato a partire dal 12/01/2026 – CIG: **BA594F4A25** – codice Univoco ufficio UFEBFV, visto anche il DURC regolare depositato agli atti;

1. Di dare atto che tali prestazioni comportano una spesa complessiva di euro 30,00, esclusa IVA del 22% per un totale di € 36,60;
2. Di impegnare la spesa complessiva di €. 36,60 al capitolo PEG 175 (Miss 1 Progr 2 Macroaggr 103) “Collaborazione esterna per la gestione del personale” del bilancio di previsione 2026/2028, gestione competenza;
3. Di imputare, ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, di cui al D. Lgs. 118/2011 s.m.i. punto 5.2 lettera b, la predetta spesa sui rispettivi capitoli di appartenenza in gestione residui anno sul Bilancio di Previsione 2026-2028;
4. Di dare altresì atto che si provvederà alla liquidazione con separato atto e su presentazione di regolare fattura;

Il Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
F.to DOTT.SSA PIVIDORI ANNA
VALENTINA

Letto, confermato e sottoscritto

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

F.to DOTT.SSA PIVIDORI ANNA VALENTINA

Parere tecnico – amministrativo :

Ai sensi dell'articolo 147/bis del D.Lgs. 267/2000, introdotto dall'art. 3, comma 5, del Decreto Legge 174 del 10/10/2012, sulla presente determinazione si esprime parere favorevole per la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa.

Data 10/02/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

F.to DOTT.SSA PIVIDORI ANNA VALENTINA

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Fogliazzo, li 23/02/2026

**IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa PIVIDORI Anna Valentina**