

# COMUNE DI MASIO

piazza Italia n. 3 CAP 15024 Tel 0131 799 131 Fax 0131 799 082  
www.comune.masio.al.it p.iva 00389910068  
codice univoco ufficio : UFH203 uff\_eFatturaPA



## ORIGINALE

## REGOLAMENTO DEI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DA ESEGUIRE IN ECONOMIA

# BUONO D'ORDINE

N. 065 del 18/03/2025 CIG B61717CBDC

Ai fini di provvedere alle esigenze e necessità relative a : FORNITURE PER SEGNALETICA STRADALE occorre acquisire i lavori/servizi/forniture come sotto specificati, di cui viene fatta proposta di fornitura ai sensi degli artt. 6 e 12 del Regolamento in epigrafe alla ditta **Ausilia Plus** P. IVA 01185380050 con sede in Asti c. so Alessandria 443, idonea e competente nel settore, ai prezzi sotto indicati, ritenuti congrui, ed alle condizioni riportate a retro :

Alla stipula del relativo contratto si provvederà con atto separato di obbligazione, mediante sottoscrizione del presente buono da parte del fornitore a valere altresì quale comunicazione dell'avvenuto assunzione dell'impegno e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 191 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modifiche ed integrazioni.

Il funzionario incaricato: Stabile E. Ivan

#### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 a carico dell'intervento di spesa **MISSIONE PROGRAMMA TITOLO 1° MACROAG. 103**

## Data .....

## Il Responsabile del servizio finanziario

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Data

Il Responsabile del Servizio

Stabile E. Ivan

**VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

.....  
.....  
.....  
.....

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE  
 PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;  
 PARERE NON NECESSARIO

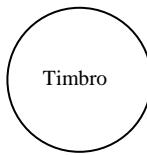
Data .....

Il Responsabile del servizio finanziario

**PUBBLICAZIONE**

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio informatico per 15 giorni consecutivi dal . . .

Data



Il Responsabile del Servizio

Firmato Responsabile