



Comune di Verretto

PROVINCIA DI PV

DETERMINAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO

N. GEN 76 DEL 29/07/2026

N. SERVIZIO 29

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI STAMPA, IMBUSTAMENTO E RECAPITO TARI 2026
--

IL RESPONSABILE

Premesso che:

- con Decreto n. 4 del 14/01/2020 il sottoscritto è stato individuato quale Responsabile del Servizio Finanziario;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 in data 19/12/2025 è stato approvato il Documento Unico di programmazione per il periodo 2026-2028;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 in data 19/12/2025 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2026-2028;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 51 in data 23/12/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;

Considerato:

- che non è ancora vigente il sistema di qualificazione previsto dall'art. 38 del Decreto Legislativo n. 50/2016;
- che nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ad € 40.000,00, trova applicazione quanto prevede l'art. 37, comma 1, del Decreto Legislativo n. 50/2016

Dato atto:

- che con la legge 30 dicembre 2018 n. 145, (legge di stabilità 2019) art 1 comma 130 è stata modificata la norma che regola l'obbligo di ricorso al mercato elettronico escludendo tutti gli acquisti di valore inferiore ad euro 5.000,00.
- che in data 30 ottobre 2018, il Presidente Anac ha emanato un comunicato con cui conferma che, in attuazione di quanto previsto dall'art. 1, c. 450, della legge 296/2006, per gli acquisti inferiori ai 1.000 euro permane la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche.

Rilevato che in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del d.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro è possibile procedere all'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta.

Viste le linee guida n. 4 emanate dall'Anac, aggiornamento in data 1° marzo 2018 dove:

- al punto 3.7 prevede che negli affidamenti di importo inferiore a 1.000 euro, è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione, con scelta, sinteticamente motivata, contenuta nella determinazione a contrarre od in atto equivalente.
- al punto 4.3.2 prevede che per affidamenti di modico valore (infra 1.000 euro) o disposti in applicazione del regolamento (ad esempio regolamento di contabilità), la motivazione della scelta dell'affidatario diretto può essere espressa in forma sintetica, anche richiamando il regolamento stesso nella determina ovvero nell'atto equivalente redatti in modo semplificato.
- con parere del 30 aprile 2019 n. 1312 il Consiglio di Stato conferma che, nell'ambito dei 5.000 euro, il RUP può derogare al criterio della rotazione, e quindi anche ribadire l'affidamento diretto al pregresso affidatario, purché la determinazione di affidamento contenga la motivazione per tale scelta. A differenza della deroga all'alternanza in caso di importi inferiori ai mille euro (prevista nelle linee guida n. 4), per cui viene richiesta una motivazione sintetica, il Consiglio di Stato, nel suo parere, non parla di motivazione sintetica ma esige una scelta motivata.

Visto il preventivo di spesa trasmesso in data 29/07/2026 Prot. n. 1391/2026 dalla ditta AMMIRAGLIA SRL con sede legale in Garlasco (PV) Piazza della Repubblica, 22 che quantifica il costo per il servizio stampa, imbustamento e recapito TARI 2026 in € 793,00 iva inclusa.

Considerato che ai l'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., inerente alla determinazione a contrattare e le relative procedure:

- l'oggetto del contratto è servizio di stampa, imbustamento e recapito TARI 2026;
- il contratto sarà stipulato mediante lettera commerciale;
- le clausole contrattuali sono quelle previste dalla lettera commerciale;

Visto il punto 4.2.2 delle linee guida n. 4 emanate dall'Anac, aggiornamento in data 1° marzo 2018; Viste le FAQ pubblicate (3 luglio 2018) dall'Anac in merito all'aggiornamento delle "Linee guida n. 4 dove in particolare si precisa che *in caso di affidamento diretto per importo fino a 5.000 euro, le stazioni possono acquisire, indifferentemente, il DGUE oppure un'autocertificazione ordinaria, nelle forme del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445. Per gli affidamenti diretti di importo fino a 20.000 euro, ai sensi del par. 4.2.3 delle citate Linee guida, è necessario acquisire il DGUE. L'obbligo di acquisire il DGUE, ovvero l'autocertificazione ordinaria, si applica a tutti gli affidamenti sopra considerati, a prescindere da una soglia minima di spesa.*

Dato atto che la ditta affidataria ha presentato: un'autocertificazione ordinaria, nelle forme del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445 attestante il possesso dei requisiti in ordine d'ordine generale e speciale di cui D.lgs. 50/2016;

Visto l'art. 105 comma 9 del D.lgs. 50/2016 il quale prevede che la Stazione Appaltante proceda ad acquisire il DURC;

Dato atto che l'AVCP ha attribuito a tale procedura il codice CIG. BC8E5695F7, ai sensi dell'art. 3 legge 13/08/2010, n. 136, così come modificato dal D.lgs. 12/11/2010, n. 187 convertito con modificazioni in legge 17/12/2010, n. 217;

Considerato che al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., la Stazione Appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale su conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A, dedicato anche non in via esclusiva a tale commessa pubblica, verrà richiesto, successivamente all'affidamento, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della citata legge alla ditta affidataria;

Con tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. Di aggiudicare definitivamente e direttamente alla ditta AMMIRAGLIA SRL con sede legale in Garlasco (PV) Piazza della Repubblica, 22 l'esecuzione della prestazione in oggetto, alle condizioni contenute nel preventivo prodotto dalla medesima;
2. Di dare atto che i rapporti con l'aggiudicatario verranno formalizzati secondo quanto previsto dall'art. art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;
3. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<i>Esercizio finanziario</i>	<i>Miss/Progr/Titolo/Macro</i>	<i>Piano Finanziario</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Importo</i>
2026	01 03 1 103	U.1.03.02.11.008	635	€ 793,00

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio.
5. di dare atto che ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, come introdotto dalla legge 190/2012 e dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013, nella assunzione del presente provvedimento, di aver esperito gli accertamenti del caso da cui non è emersa la sussistenza di situazioni di conflitto di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti e affini entro il secondo grado.
6. di dare atto che ai sensi delle linee guida emanate dall'Anac n. 4/2018, per gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000 euro, la verifica sull'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici, fatta eccezione alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica del DURC, è effettuata dalla stazione appaltante su un campione significativo minimo ai sensi dell'articolo 71, comma 1, del D.P. R. n. 445/2000;
7. di disporre la pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente sul sito web istituzionale:
 - Provvedimenti - Bandi di gara e contratti (Art. 37 D.lgs.33/13 – legge 190/12);
 - Provvedimenti - Provvedimenti dirigenti (Art. 23 D.lgs. 33/13).

Il Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
F.to : Luigino Polin