

Città Metropolitana di Torino
Piazza della Libertà 15 - C.A.P. 10060 Prarostino
Tel. 0121 -500128 - 501407 -Fax 501792
e.mail prarostino@comune.prarostino.to.it
e.mail certificata prarostino@cert.ruparpiemonte.it
web www.comune.prarostino.to.it

UFFICIO TECNICO

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CIMITERIALI PER I CIMITERI DI COMPETENZA DEL COMUNE DI PRAROSTINO

QUINQUENNIO 2026-2030

1. OGGETTO

Il presente affidamento riguarda l'espletamento dei servizi cimiteriali presso i cimiteri di San Bartolomeo e Roccapiatta, ubicati nel comune di Prarostino (To), che consistono nelle operazioni cimiteriali relative alla sepoltura dei feretri e delle ceneri a mezzo inumazione o tumulazione e delle operazioni similari e conseguenti, così come più dettagliatamente descritte nell'art. 4 del presente capitolato.

Tutte le operazioni dovranno essere svolte nel rispetto di quanto indicato nel presente capitolato, nel regolamento di polizia mortuaria approvato con deliberata di Consiglio Comunale n. 12 del 24.04.2018, del Piano Cimiteriale approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 28.02.2019, del D.P.R. 10 settembre 1990,

n. 285 “Approvazione del regolamento di polizia mortuaria” e s.m.i., della legge regionale n. 15 del 3 agosto 2011 “Disciplina delle attività e dei servizi necroscopici, funebri e cimiteriali. Modifiche della legge regionale del 31 ottobre 2007, n. 20 (Disposizioni in materia di cremazione, conservazione, affidamento e dispersione delle ceneri)”, e di tutte le disposizioni di legge nazionali e regionali in materia.

I servizi oggetto del presente appalto sono da considerarsi ad ogni effetto “servizio pubblico essenziale” e non potranno, pertanto, essere sospesi o abbandonati, neppure in caso di sciopero del personale.

L'affidatario dovrà fornire tutte le attrezzature, i materiali, i mezzi ed il personale necessari ad eseguire le operazioni descritte nel presente documento. Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, i mezzi, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per rendere i servizi completamente compiuti e secondo le condizioni stabilite dal presente capitolato, utilizzando le migliori caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative.

2. DURATA

La durata dell'appalto è stabilita in 60 (sessanta) mesi, con decorrenza il 01/04/2026 e scadenza il 31/03/2031, con facoltà di proroga tecnica ai sensi dell'art. 120, comma 11, del D.Lgs. 36/2023, per il tempo strettamente necessario alla conclusione di nuova procedura, in quanto l'interruzione delle prestazioni potrebbe determinare situazioni di pericolo per l'igiene pubblica, nonché un grave danno all'interesse pubblico che il servizio è destinato a soddisfare.

3. IMPORTI DEL CONTRATTO

L'importo **presunto** annuo dell'appalto, stimato in base alle spese degli anni precedenti, è definito secondo il seguente quadro economico di stima:

QUADRO ECONOMICO DEL SERVIZIO			
Importi netti del servizio			
1	1° anno	€	4.000,00
2	2° anno	€	4.000,00
3	3° anno	€	4.000,00
4	4° anno	€	4.000,00
5	5° anno	€	4.000,00
	TOTALE NETTO	€	20.000,00
Somme a disposizione			
6	Somme a disposizione per eventuale quinto d'obbligo, IVA esclusa	€	4.000,00
7	Somme a disposizione per opzioni (esumazioni ordinarie)	€	8.000,00
8	IVA 22% (voci 1-7)	€	7.040,00
IMPORTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO		€	39.040,00

L'Appalto è affidato **“a misura”**, sulla base dei servizi effettivamente richiesti e prestati al Comune, pertanto l'importo sopra indicato potrà variare, in aumento o diminuzione in base alle esigenze, senza che l'affidatario possa vantare diritto a compensi non contemplati nel presente capitolato. Non sono previsti minimi fatturabili; l'affidatario è tenuto ad eseguire i servizi ordinati per i prezzi offerti, qualunque sia l'importo che ne derivi. I prezzi unitari delle singole prestazioni, come indicati dall'affidatario nel modello di offerta predisposto

dalla Stazione Appaltante e ritenuti congrui all'esito delle verifiche previste dalla normativa vigente, formeranno parte integrante e sostanziale del presente Capitolato.

Ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D.Lgs. 36/2023, qualora durante corso di esecuzione del contratto si rendesse necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'appaltatore sarà tenuto ad eseguirle alle condizioni originariamente previste, senza diritto alla risoluzione del contratto.

Ai sensi del medesimo art. 120, comma 1, lett. a), il contratto contempla clausole di opzione per l'esecuzione delle esumazioni ordinarie, di cui al successivo art. 6 del presente Capitolato, che non alterano la struttura del contratto né l'operazione economica sottesa.

L'affidatario dovrà assicurare lo svolgimento di tutti i servizi oggetto dell'appalto e l'applicazione dell'elenco prezzi, così come determinato in sede di affidamento. I prezzi offerti dovranno essere comprensivi di tutte le spese per mezzi d'opera, assicurazioni di ogni genere, fornitura di materiali e loro lavorazione, carico, trasporto e scarico, dazi, noli, spese per lo smaltimento rifiuti di competenza dell'affidatario, spese concernenti il personale impiegato, spese per le misure di sicurezza concernenti l'attività e quanto occorre per prestare il servizio a perfetta regola d'arte. I prezzi derivanti dall'offerta sono impegnativi e vincolanti per tutta la durata del servizio. Con il pagamento dei prezzi all'affidatario si intendono interamente compensati dal Comune tutti i servizi, le provviste, le prestazioni e le spese necessarie per la perfetta esecuzione del servizio e qualsiasi onere espresso dal presente capitolato speciale o dalla vigente normativa inerente e conseguente l'affidamento di cui trattasi.

Gli importi si intendono comprensivi degli oneri per la sicurezza propri della ditta e del costo della manodopera; in sede di offerta l'affidatario dovrà esplicitare, ai sensi dell'art.

108, comma 9, del D.Lgs. 36/2023, i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

4. DESCRIZIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI

I servizi cimiteriali oggetto del presente affidamento sono i seguenti:

a) Inumazione in campo comune / area trentennale

Comprende le seguenti operazioni:

- scavo della fossa delle dimensioni prescritte dalla normativa di settore, a mano o con l'ausilio di mezzi meccanici, evitando di interessare eventuali sepolture vicine;
- trasporto del feretro dall'ingresso del cimitero al luogo di inumazione;
- deposizione del feretro sul fondo della fossa, operando in modo che la terra in superficie passi in fondo e che quella in fondo passi in superficie (rotazione della terra);
- chiusura e riempimento della fossa a mano a mezzo di vanghe con terra di risulta dello scavo;
- pressamento del terreno e formazione tumulo;
- trasporto dell'eventuale terreno eccedente e deposito dello stesso in luogo apposito del cimitero;
- pulizia e ripristino dell'area interessata.

b) Scavo per inumazione urna cineraria biodegradabile

Comprende le operazioni di cui alla voce a), adattate alle dimensioni e caratteristiche dell'urna cineraria biodegradabile.

c) Tumulazione di salme, cassette ossario ed urne cinerarie in loculo laterale, frontale, celletta ossario o cineraria

Comprende le seguenti operazioni:

- apertura del loculo con rimozione della lapide, eventuale smuratura, apprestamento di eventuale ponteggio;
- trasporto del feretro, della cassetta ossario o dell'urna cineraria dall'ingresso del cimitero o dal luogo di sosta nel cimitero alla sepoltura;
- immissione del feretro, della cassetta ossario o dell'urna cineraria nel loculo, chiusura loculo con muratura e intonacatura o sigillatura con lastra prefabbricata o altro materiale previsto dalla normativa di legge;
- ricollocazione della lapide;
- rimozione dell'eventuale ponteggio;
- pulizia e ripristino dell'area interessata.

d) Apertura e successiva chiusura di loculo frontale, loculo laterale, cellette (prefabbricate) per inserimento urna cineraria o cassetta resti

Comprende le seguenti operazioni:

- apertura della celletta e rimozione della lapide;
- inserimento dell'urna cineraria o della cassetta ossario nel vano;
- chiusura della celletta e ricollocazione della lapide;
- pulizia e ripristino dell'area interessata.

e) Esumazione da campo comune / area trentennale

Comprende le seguenti operazioni:

- circoscrizione dell'area interessata con obbligo di impiego di paravento e posizionamento di idonei avvisi scritti all'ingresso del cimitero;
- escavazione della fossa fino alla liberazione dei resti o del feretro, operando con la rotazione della terra (la terra superficiale viene posta in fondo e viceversa) e adottando tutti gli accorgimenti necessari per evitare danni alle tombe vicine;
- raccolta dei resti ossei o della salma non completamente mineralizzata; nel caso di salma non completamente mineralizzata, eventuale collocazione in contenitore di materiale biodegradabile fornito a cura e spese del richiedente;
- traslazione dei resti in ossario comune, individuale o fino all'uscita del cimitero, oppure reinumazione della salma secondo le modalità previste alla voce "inumazione";
- pulizia e ripristino dell'area interessata.

La spesa per le esumazioni ordinarie non è inclusa nel servizio ordinario, ma sarà oggetto di opzione per servizi aggiuntivi, di cui al successivo art. 6 del presente Capitolato, e verrà pertanto impegnata di anno in anno - a seconda delle esigenze - al prezzo offerto dalla Ditta affidataria.

f) Spargimento ceneri nel roseto

Comprende trasporto dell'urna all'area dedicata, dispersione delle ceneri secondo normativa e pulizia/ripristino della zona.

g) Estumulazione da loculo laterale, frontale, celletta ossario o cineraria

Comprende le operazioni necessarie per l'estumulazione ordinaria o straordinaria di salme, resti ossei o urne cinerarie, in particolare:

- apertura del loculo o della celletta e rimozione della lapide, con eventuale smuratura e predisposizione di ponteggio se necessario;
- raccolta dei resti ossei, della salma non completamente mineralizzata o dell'urna cineraria; nel caso di salma non completamente mineralizzata, eventuale collocazione in contenitore di materiale biodegradabile fornito a cura e spese del richiedente;
- traslazione dei resti in ossario comune, individuale o fino all'uscita del cimitero, oppure reinumazione della salma secondo le modalità previste alla voce "inumazione";
- chiusura provvisoria del loculo o della celletta, con riposizionamento della lapide se il vano non deve essere immediatamente riutilizzato;
- rimozione dell'eventuale ponteggio;
- pulizia e ripristino dell'area interessata.

h) Assistenza nelle inumazioni / tumulazione per tombe private

Comprende supporto operativo durante le inumazioni o tumulazioni, inclusi posizionamento del feretro o urna, chiusura del loculo o fossa e pulizia/ripristino dell'area.

i) Eventuali ponteggi per chiusure loculi dalla 4° fila (da sommare al servizio che verrà richiesto)

Comprende la predisposizione nel rispetto della vigente normativa, l'utilizzo e il successivo smontaggio del ponteggio necessario per la chiusura dei loculi in altezza, comprensivo delle misure di sicurezza; il costo non è ribassabile, e verrà sommato al servizio richiesto.

Nei costi delle esumazioni ed estumulazioni si intendono ricompresi gli oneri per la gestione dei rifiuti cimiteriali derivanti dalle varie operazioni (residui lignei e metallici del feretro, imbottiture ed indumenti, cassa interna in zinco, qualsiasi altro manufatto o materiale rinvenuto in fase di esumazione) ai sensi di legge (DPR 254/2003 e del d.lgs. 152/2006). Nei costi delle attività sopra elencate si intendono altresì ricomprese tutte le prestazioni accessorie e complementari, seppure non descritte, necessarie e indispensabili per la corretta esecuzione del servizio a regola d'arte.

5. ELENCO VOCI OGGETTO DI OFFERTA

- 1 Inumazione in campo comune / trentennale
- 2 Scavo per inumazione urna cineraria biodegradabile
- 3 Tumulazione loculo laterale
- 4 Tumulazione loculo frontale
- 5 Tumulazione celletta ossario o cineraria
- 6 Apertura + chiusura loculo frontale per inserimento urna cineraria
- 7 Apertura + chiusura loculo laterale per inserimento urna cineraria
- 8 Apertura + chiusura cellette (prefabbricate)
- 9 Esumazione da campo comune / trentennale
- 10 Spargimento ceneri nel roseto
- 11 Estumulazione da loculo frontale
- 12 Estumulazione da loculo laterale
- 13 Estumulazione da celletta ossario / cineraria
- 14 Assistenza nelle inumazioni / tumulazione per tombe private
- 15 Eventuali ponteggi per chiusure loculi dalla 4° fila (da sommare al servizio che verrà richiesto).

Prezzo determinato dal Comune, non assoggettabile a ribasso: € 60,00

6. CLAUSOLA DI OPZIONE PER SERVIZI SUPPLEMENTARI – ESUMAZIONI ORDINARIE

Ai sensi dell'art. 120, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 36/2023, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di ordinare, nel corso dell'esecuzione contrattuale, l'esecuzione di esumazioni da campo comune / trentennale, a seconda delle esigenze che potranno presentarsi.

Tale opzione potrà essere esercitata, in tutto o in parte, previa comunicazione formale all'Appaltatore con un preavviso di 30 giorni, alle medesime condizioni economiche offerte in sede di affidamento.

L'importo massimo stimato per tali servizi è pari a € 8.000,00 oltre IVA, importo già incluso nel valore stimato dell'appalto e determinato sulla base delle spese sostenute nell'ultimo quinquennio per la medesima prestazione.

7. IDONEITÀ ALLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

L'affidatario deve possedere i seguenti requisiti minimi:

- iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'attività oggetto dell'affidamento;
- non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 97 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023, ed essere in regola con l'osservanza di tutte le norme applicabili in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro di cui al D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i.
- aver svolto, senza essere incorsi in contestazioni per gravi inadempienze che abbiano comportato la dichiarazione di decadenza/destituzione dall'affidamento, nel quinquennio 2020–2025, servizi analoghi presso altri Enti per un importo almeno pari a quello di affidamento.

8. AGGIUDICAZIONE

L'affidamento del servizio avverrà in conformità all'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, mediante affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

9. CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato mediante lettera commerciale ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023.

Per il presente appalto è autorizzata la consegna del servizio i via di urgenza per evitare situazioni di pericolo per persone, animali, cose, per l'igiene e la salute pubblica, come consentito dall'art. 17 comma 9 del D.Lgs. 36/2023.

10. GARANZIA DEFINITIVA E POLIZZA ASSICURATIVA

L'appaltatore, prima della sottoscrizione del contratto, dovrà costituire apposita garanzia - denominata "garanzia definitiva" - ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, calcolata in ragione del 5% dell'importo contrattuale.

Per la copertura degli eventuali danni derivanti dall'esecuzione del servizio l'affidatario deve stipulare, prima di prendere servizio, idonea polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi, con riferimento al servizio in questione, con massimale non inferiore a € 500.000,00 per sinistro, senza limiti al numero di sinistri e al massimale annuo per danni, con esclusione di franchigie ovvero con dichiarazione di assunzione dell'onere della franchigia a carico dell'affidatario, con espressa rinuncia da parte della compagnia assicuratrice ad ogni azione di rivalsa nei confronti del Comune e con validità non inferiore alla durata del servizio.

In alternativa alla stipulazione della suddetta polizza l'affidatario potrà dimostrare di possedere una polizza R.C. già attivata, avente le medesime caratteristiche; in tal caso, mediante apposita appendice, la copertura assicurativa dovrà essere estesa al servizio svolto per conto del Comune di Prarostino e prevedere l'espressa rinuncia da parte della compagnia assicuratrice ad ogni azione di rivalsa nei confronti del Comune.

Copia di tale polizza dovrà essere consegnata al Comune prima dell'assunzione del servizio.

11.SUBAPPALTO E CESSIONE

L'impresa deve **dichiarare in sede di offerta** le prestazioni che intenda eventualmente subappaltare a terzi, e dovrà comunque essere autorizzato dal Committente prima dell'avvio.

Il subappalto è disciplinato dall'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.. Ai sensi del comma 12 dell'art. 119 del suddetto D.Lgs. n. 36/2023 il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale. Il subappaltatore è tenuto ad applicare i medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro del contraente principale.

L'affidatario corrisponde i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso. L'affidatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di quest'ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120 comma 1 lettera d) del D.Lgs. 36/2023, la cessione del contratto è nulla. È altresì nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

12.SPESE CONTRATTUALI, IMPOSTE E TASSE

Tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti alla prestazione del Servizio, con la sola esclusione dell'IVA, sono e saranno ad esclusivo carico dell'affidatario.

13.PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO E TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato nei termini di legge, entro 30 giorni decorrenti dal ricevimento della fattura, previa attestazione di regolarità del responsabile comunale del servizio competente. Le prestazioni potranno essere fatturate, posticipatamente, ogni tre mesi.

La liquidazione del corrispettivo da parte del Comune sarà in ogni caso subordinata alla verifica della regolarità della situazione previdenziale ed assicurativa dell'affidatario.

L'affidatario assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'affidatario si impegna ad emettere le fatture in forma elettronica in osservanza delle modalità previste dal D. Lgs. 20 febbraio 2004 n. 52, dal D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e dai successivi decreti attuativi, nonché ad inserire nelle fatture elettroniche i dati e le

informazioni che la singola Amministrazione Contraente riterrà di richiedere, nei limiti delle disposizioni normative vigenti.

Al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, l'Appaltatore e tutti gli eventuali altri soggetti a qualsiasi titolo interessati al contratto in oggetto devono utilizzare uno o più conti correnti, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane s.p.a, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi al contratto d'appalto devono essere registrati sul conto corrente prescelto e, salvo quanto previsto dall'art. 3, comma 3, della Legge 136/2010, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale. Nel contratto sarà inserita la clausola con la quale lo stesso assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

14.ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'APPALTATORE – RESPONSABILITÀ

L'Appaltatore è tenuto a garantire la completa, corretta e continuativa esecuzione del servizio, rendendolo pienamente operativo secondo i termini, le modalità e le condizioni stabilite nel presente Capitolato, assumendo a proprio carico ogni responsabilità organizzativa ed esecutiva. Lo stesso si impegna alla rigorosa osservanza di tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti, generali e speciali, inerenti all'attività oggetto dell'appalto, anche qualora non espressamente richiamate nel presente documento, ed è unico e diretto responsabile di ogni conseguenza civile, amministrativa e penale derivante dall'inosservanza o dall'imperfetta applicazione delle norme medesime, nonché dei danni arrecati a persone o cose causati da negligenza, imprudenza o imperizia nell'esecuzione del servizio, sollevando integralmente la Stazione Appaltante e il personale incaricato da ogni responsabilità.

L’Affidatario dovrà disporre di personale idoneo, qualificato e numericamente adeguato a garantire il regolare svolgimento di tutte le prestazioni previste, applicando integralmente ai propri dipendenti il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente, nel rispetto dell’art. 11 del D. Lgs. 36/2023, nonché di tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria e di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, con particolare riferimento al D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, assicurando altresì un’adeguata formazione professionale e specifica per le mansioni svolte.

È fatto espresso divieto all’Appaltatore di sospendere l’esecuzione del servizio se non previo accordo con la Stazione Appaltante, anche in presenza di controversie giudiziali o stragiudiziali, nonché di cedere il contratto, a pena di nullità.

Tutte le prestazioni dovranno essere eseguite nel pieno rispetto delle norme in materia di prevenzione degli infortuni, sicurezza e igiene del lavoro, assumendo l’Appaltatore, a proprio carico e sotto la propria esclusiva responsabilità, ogni onere e spesa necessari, secondo i più moderni accorgimenti tecnici, per garantire la sicurezza delle operazioni, l’incolumità degli utenti e del personale e la prevenzione di incidenti o danni di qualsiasi natura, provvedendo anche alla predisposizione delle opere provvisorie necessarie.

Prima dell’avvio del servizio l’Appaltatore dovrà redigere e trasmettere il Piano Operativo di Sicurezza (POS) ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e del DPR 3 luglio 2003 n.

222, effettuando una completa valutazione dei rischi connessi alle attività da svolgere, individuando le misure di prevenzione e protezione idonee e curando l’informazione, l’istruzione e l’addestramento del personale impiegato, con obbligo di preventiva comunicazione al Committente di ogni operazione che possa comportare rischi per terzi.

Restano integralmente a carico dell’Appaltatore l’osservanza del presente Capitolato e della normativa vigente, la dotazione e il controllo delle attrezzature di lavoro e dei

dispositivi di protezione individuale conformi alle norme antinfortunistiche, la riparazione e il ripristino dei danni di qualsiasi genere causati durante l'esecuzione del servizio, nonché il risarcimento di eventuali danni arrecati a persone o cose, mantenendo indenne la Stazione Appaltante.

L'Appaltatore è responsabile dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali, della perfetta riuscita delle operazioni e del comportamento del proprio personale e di eventuali soggetti terzi impiegati, rispondendo anche dei danni derivanti da errori esecutivi, carenze organizzative, mancata predisposizione dei mezzi di prevenzione o mancato tempestivo intervento in situazioni di emergenza; tale responsabilità non è in alcun modo limitata dalle prescrizioni del presente Capitolato né dall'eventuale attività di sorveglianza esercitata dalla Stazione Appaltante. In caso di inosservanza delle disposizioni contrattuali o normative, la Stazione Appaltante procederà a formale contestazione assegnando un termine perentorio per la regolarizzazione, restando a carico dell'Appaltatore tutti i costi e gli oneri sostenuti dalla Committente, nonché l'obbligo di eseguire, a propria cura e spese, eventuali interventi di riparazione o manutenzione straordinaria resisi necessari per effetto dell'inadempimento.

Il servizio sarà svolto esclusivamente da personale dell'Appaltatore, regolarmente assunto, contrattualizzato, adeguatamente formato, di comprovata affidabilità e riservatezza, operante sotto la responsabilità esclusiva dell'Appaltatore, il quale è tenuto a garantire un comportamento corretto e professionale, fermo restando il diritto della Stazione Appaltante di richiedere la sostituzione del personale ritenuto non idoneo. Tutte le operazioni saranno organizzate, dirette ed eseguite dall'Appaltatore, che rimane l'unico responsabile della corretta esecuzione del servizio, dell'utilizzo delle migliori tecniche e dell'impiego di materiali di adeguata qualità.

15.PENALI

Per ogni caso di inadempimento, non imputabile all'Amministrazione ovvero causato da forza maggiore o da caso fortuito, potranno trovare applicazione, fatto salvo il risarcimento del maggior danno, le penali di seguito indicate:

Mancata esecuzione di ciascuna delle operazioni descritte nell'art. 4	€ 200,00 (duecento/00)
Qualsiasi inadempimento che pregiudichi la funzionalità del servizio (es. scavo non realizzato in tempo utile per la funzione)	€ 700,00 (settecento/00)
Mancata sostituzione del personale che per qualsiasi causa dovesse rendersi indisponibile	€ 500,00 (cinquecento/00)

In caso di recidiva, l'ammontare delle penali è raddoppiato.

L'infrazione verrà contestata per iscritto all'affidatario dal responsabile comunale del servizio competente a seguito di relazione del personale comunale preposto o su segnalazione o reclamo di terzi. L'affidatario potrà controdedurre entro il termine di giorni dieci, scaduti i quali il dirigente, ove non accolga le controdeduzioni, procederà ad applicare la penale.

Le penali verranno applicate in sede di liquidazione, mediante detrazione sull'importo contrattualmente dovuto e prima dell'emissione della relativa fattura. Qualora la ditta aggiudicataria non assolvesse ai propri impegni ed agli obblighi derivanti dal presente Capitolato speciale, o non osservasse le prescrizioni impartite, potrà essere disposta la risoluzione del contratto, salvo in ogni caso il risarcimento dei danni.

16. CODICE DI COMPORTAMENTO

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", l'affidatario è tenuto al rispetto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, e dal Codice di comportamento del Comune di Prarostino, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 118 /2021 e scaricabile dal seguente link:

<https://www.comune.prarostino.to.it/it-it/amministrazione/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta>

L'affidatario dichiara di avere preso visione dei regolamenti sopra citati, e per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, e si impegna, pena la risoluzione o la decadenza del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili.

17. TRATTAMENTO DEI DATI

L'informativa sul trattamento dei dati personali Resa ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) è reperibile sul sito del Comune al seguente link:

https://privacy.nelcomune.it/comune.prarostino.to.it/informativa_comune_contratti_publici#content

18. ANTICORRUZIONE

L'affidatario non dovrà avere in essere, ai sensi dell'art. 1, comma 42, lett. L) della L. 6/11/2012, n. 190, contratti di assunzione e di collaborazione con dipendenti pubblici in quiescenza da meno di tre anni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di questa stazione appaltante.

19.RECESSO

Ai sensi dell'art. 1, comma 13, del D.L. 6/7/2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7/8/2012, n. 135, il comune di Prarostino eserciterà il diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999 n. 488 successivamente alla stipula del contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stesso e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica, proposta da Consip S.p.A., delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui al citato articolo 26, comma 3, della legge n. 488/1999. Ogni patto contrario alla presente disposizione è nullo. Ai sensi dell'art. 123 del D.Lgs n. 36/2023 la stazione appaltante può recedere dal contratto in qualunque momento purché tenga indenne l'appaltatore mediante il pagamento delle prestazioni relative ai servizi eseguiti oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguite.

20.CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione del presente contratto è competente il foro di Torino.

21.RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile unico del procedimento è il Responsabile dell'Area Tecnica, il Sindaco Luciano Nocera.