



# COMUNE DI SALASSA

## Città Metropolitana di Torino

### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**Nr. 52 del 19/05/2026**

**Oggetto: Impegno di spesa per fornitura di materiale per la pulizia e di genere vario destinato ai locali comunali - CIG: BBA8BE5AD3**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

Richiamato il Decreto sindacale n. 1 del 07.01.2026 con il quale è stata attribuita al sottoscritto la Responsabilità del Servizio Amministrativo;

Considerato che si rende necessario provvedere all'acquisto di materiale per la pulizia e di genere vario per i locali comunali, inclusi il locale adibito a palestra e la Biblioteca comunale, al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività;

Dato atto che si è provveduto a richiedere preventivo di spesa per la fornitura di che trattasi al supermercato CRAI La Canavesana di Sopetti & C. snc con sede in Salassa – V. Chiaventone n. 10, partita IVA 05140860015;

Visto il preventivo di spesa pervenuto dalla suddetta ditta (ns. prot. n. 1651/2026) ammontante complessivamente a €. 600,92 iva inclusa;

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’art. 1 della Legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 –S.O. n. 12);
- l’art. 50, co. 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia relative all’affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 €, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l’art. 1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- l’art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs. n. 33/2013 e l’art. 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;
- il vademecum informativo ANAC per gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture approvato il 30/07/2024;
- l’Allegato I.1 al Decreto Legislativo n. 36/2023 definisce, all’articolo 3, comma 1, lett. d), l’affidamento diretto come “l’affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione

appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50, comma 1 lettere a) e b) del codice e dei requisiti generali e speciali previsti dal medesimo codice”;

Vista la disponibilità fornita dal locale supermercato CRAI La Canavesana di Sopetti & C. snc;

Richiamato l'art. 192 "Determinazione a contrattare e relative procedure", del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 nonché l'art. 17 del Decreto Legislativo n. 36 del 3 marzo 2023 i quali prescrivono che la stipulazione dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione a contrarre;

Ritenuto di procedere all'affidamento della fornitura di cui sopra e di stabilire che, in ragione di quanto disposto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., gli elementi indicativi del contratto e della procedura contrattuale sono i seguenti:

- Oggetto e fine che con il contratto si intende perseguire: fornitura materiale per la pulizia e di genere vario destinato ai locali comunali;
- Importo totale del contratto: € 600,92;
- Forma del contratto: tramite corrispondenza;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

Considerato che a seguito delle verifiche effettuate da parte di questi Uffici, nei confronti della Ditta affidataria, non è emersa l'esistenza di nessun motivo di impossibilità di contrattare con la pubblica Amministrazione;

Considerato che:

- nel presente affidamento diretto sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il (DUVRI) Documento Unico di valutazione dei rischi interferenziali;
- è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta a seguito dell'acquisizione del DURC (INAIL\_52760042 del 09/02/2026) ai sensi dell'art. 16 bis, c. 10 della legge 28/01/2009, n. 2;
- sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art.3 della L.136/2010 ed s.m.i., in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- è stato acquisito il numero lotto CIG: BBA8BE5AD3.

Ritenuto quindi procedere all'assunzione di idoneo impegno di spesa per il suddetto acquisto;

Dato atto che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 18/12/2025, avente ad oggetto “Bilancio di Previsione per il triennio 2026/2028” e le successive variazioni;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 71 del 18/12/2025 ad oggetto: “Assegnazione mezzi finanziari: piano esecutivo di gestione esercizio finanziario 2026/2028 - Approvazione” e le successive variazioni;

Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

Visti:

- la legge 7 agosto 1990, n. 241;
- il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 ed s.m.i.;
- il D.Lgs. N. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. N. 126/2014;

- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026/2028 del Comune di Salassa approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 26/03/2026

## DETERMINA

Per le motivazioni in narrativa esposte, che qui si intendono integralmente richiamate:

1. Di stabilire che, in ragione di quanto disposto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., gli elementi indicativi del contratto e della procedura contrattuale sono i seguenti:
  - Oggetto e fine che con il contratto si intende perseguire: fornitura materiale per la pulizia e di genere vario destinato ai locali comunali, compresa la palestra e la biblioteca comunale;
  - Importo totale del contratto: € 600,92;
  - Forma del contratto: tramite corrispondenza, secondo l'uso commerciale consistente in uno scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014
  - Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
  - Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;
2. Di affidare alla ditta CRAI La Canavesana di Sopetti & C. snc con sede in Salassa – Via Chiaventone n. 10, partita Iva 05140860015 la fornitura di materiale per la pulizia e di genere vario destinato ai locali comunali, compreso il locale adibito a palestra e la Biblioteca comunale, per l'importo di € 600,92, come in narrativa indicato;
3. Di impegnare, ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, di cui al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., la spesa di € 600,92 al codice 01.05.1 Cap. 460/1/1 avente ad oggetto: “Spese di manutenzione e gestione patrimonio - Acquisto beni” del bilancio di previsione 2026/2028, gestione competenza 2026;
4. Di confermare l'assenza di rischi di interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del (DUVRI) Documento Unico di valutazione dei rischi interferenziali;
5. Di dare atto che il RUP è individuato nella persona della Dott.ssa Gaetana Del Sordo, Responsabile del Servizio Amministrativo e personale;
6. Di aver verificato che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;
7. Di dare atto inoltre che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole;
8. Di trasmettere copia del presente provvedimento all'ufficio ragioneria per i provvedimenti di competenza;
9. Di assicurare la pubblicità del presente atto sul sito internet del Comune di Salassa, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 14.03.2013, n. 33.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*Firmato digitalmente*  
DEL SORDO Gaetana

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Addi \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*Firmato digitalmente*  
DEL SORDO Dr.ssa Gaetana