



# Comune di Grinzane Cavour

PROVINCIA DI CUNEO

Copia

## DETERMINAZIONE DEL

### RESPONSABILE AREA SERVIZI ASSISTENZIALI - CULTURALI- ECONOMATO - CIMITERIALI- SCOLASTICI

N. 10 / REG. GEN DEL 17/01/2025

N. 6 / REG. SERV.

**OGGETTO:**  
**IMPEGNO DI SPESA PER SPESE POSTALI ANNO 2025.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**Bolla Sandra**

Dato atto che per le spedizioni postali il Comune si avvale di Poste Italiane spa tramite spedizione con Bolgetta (conto di credito) e conto contrattuale n. 30040931-003;

Tenuto conto che la gestione delle spese postali dell'ente avviene mediante emissione di fatture mensili posticipate da Poste Italiane viale Europa 190, Roma, a questa Amministrazione, per le spedizioni effettuate da questo Comune;

Che occorre pertanto provvedere all'impegno di spesa per l'anno 2025;

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 "Testo unico sull'ordinamento degli Enti Locali" e s.m.i.;

PRESO ATTO che dall'01/01/2015 è entrata in vigore la riforma della contabilità armonizzata di cui al D.Lgs 118/2011, modificato ed integrato dal D.Lgs 126/2014;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 30/12/2024, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 30/12/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2025;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità;

VISTO l'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267 e preso atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile;

DATO atto di aver ottemperato alla pubblicazione prevista dall'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 ai fini della trasparenza dell'attività amministrativa;

VISTE le disposizioni dell'art. 9, comma 1, D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009, che introduce l'obbligo, a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa, di accertare preventivamente la compatibilità della spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, si dà atto che:

- Il presente provvedimento comporta impegno di spesa in parte corrente del bilancio 2025 assegnato a questo settore;
- A seguito verifica preventiva la spesa risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto trattasi di spesa corrente impegnata nell'ambito dell'ordinaria gestione dei servizi e rientrante nella disponibilità dei capitoli PEG assegnati a questo settore il cui pagamento deve avvenire a scadenza determinata, previa presentazione di fattura;

DATO ATTO che alla seguente fornitura viene assegnato il seguente codice **CIG B5126A04F2**

VISTA la dichiarazione resa ai sensi della Legge 136/2010 art. 3 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 2 del 05/10/2024 , con cui è stato affidato al sottoscritto l'incarico di Responsabile di Area;

## DETERMINA

1. DI DARE ATTO che si è provveduto a verificare la regolarità contributiva delle Poste Italiane S.p.A e che la stessa risulta valida;
2. DI DARE ATTO che la spesa complessiva presunta di €. 1.600,00 dovrà essere impegnata sul Bilancio di Previsione 2025-2027 con imputazione al Bilancio di previsione all'esercizio 2024 in quanto l'esigibilità della spesa ossia la prestazione del servizio sarà eseguita nell'anno indicato.
3. DI IMPEGNARE allo scopo la somma complessiva di €. 1.600,00 ( di cui €. ===== per IVA) a favore delle POSTE ITALIANE S.P.A. con sede legale 00144 ROMA , Viale Europa n. 190, P.IVA: 97103880585 per Spedizioni postali del Comune anno 2024, al:

### BILANCIO 2025 COMPETENZA:

Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	€. 1.600,00
Programma	02	Segreteria generale	
Titolo	1	Spese correnti	
Macroaggregato	103	Acquisto di beni e servizi	
Voce/Capitolo/Articolo	140/15/4	Gestione uffici prestazione di servizi spese postali	
Codice PDC V° liv.	U.1.03.02.16.002	Spese postali	

4. DI DARE ATTO che si provvederà al pagamento di tale somma previa verifica della regolare esecuzione delle prestazioni e dopo presentazione di regolari fatture;
5. DI ATTESTARE la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con le regole di finanza pubblica ora vigenti – art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 Legge n. 102/2009;
6. DI TRASMETTERE la presente determinazione al Responsabile del Servizio-Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000;
7. DI DARE ATTO che la presente determinazione: è esecutiva dall'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria; andrà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune nei termini di legge; sarà conservata agli atti di questo Ufficio.

Il Responsabile  
F.to Bolla Sandra

## **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi degli artt. 147 bis comma 1, 153 comma 5 e 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000.

Nel caso di investimenti finanziati con entrate accertate al Titolo IV, V e VI del bilancio si attesta che:

- le entrate sono state accertate con determina del servizio \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_. -

Grinzane Cavour, lì \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: Conterno Laura 17/01/2025

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Grinzane Cavour, lì \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale\*

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 04/02/2025 al 19/02/2025.

Grinzane Cavour, lì \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
F.to:\*

## **COMUNICATA**

Alla Giunta Comunale in data \_\_\_\_\_

Ai Capigruppo Consiliari in \_\_\_\_\_