



COMUNE DI NEBBIUNO

Provincia di Novara

C.A.P. 28010 – TEL. 0322-58001 FAX 0322-58139

E-MAIL: info@comune.nebbiuno.no.it

P.IVA 00433340031

Copia

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA

N. 33 DEL 05/03/2026

OGGETTO: VARIAZIONE BILANCIO ART. 175, COMMA 5 QUATER, LETT. A) D.LGS 267/2000 - ACQUISTO CANCELLERIA ED ALTRI BENI DI CONSUMO PER UFFICI COMUNALI. AFFIDAMENTO FORNITURA ALLA DITTA MYO SPA. CIG BAADA7C544

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Richiamato il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", ed in particolare:

- l'articolo 107 sulle funzioni di competenza dirigenziale;
- l'articolo 147-bis in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- l'articolo 183 che disciplina i termini e le modalità per l'assunzione e la prenotazione d'impegni di spesa;

Visto il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

Visto il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (All. 4/2);

Visto il regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO il Decreto Sindacale di nomina a Responsabile del Servizio n. 1 del 19 aprile 2024;

Visto che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 28 dicembre 2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUPS) per il periodo 2026/2028;

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 28 dicembre 2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Nebbiuno per l'anno 2026 ed il Bilancio per il Triennio 2026/2028;

- con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 23 gennaio 2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 e sono stati assegnati ai responsabili dei servizi gli

stanziamenti finanziari per l'espletamento dei servizi;

Premesso che occorre procedere all'acquisto di cancelleria e di altri beni di consumo al fine di assicurare il regolare svolgimento delle attività degli uffici comunali;

Dato che è possibile far effettuare tale fornitura dalla ditta Myo Spa, con sede a Poggio Torriana (RN) in via Santarcangelo 6, per un importo di euro 1020,66 (IVA esclusa), così come risulta dai prezzi forniti dalla ditta per i prodotti selezionati da catalogo (Ns. Prot. 1889 del 04/03/2026);

Accertata la regolarità contributiva della ditta MYO SPA - Numero Protocollo INPS_48948669 con scadenza validità il 11/05/2026;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Dato atto che l'articolo 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Visto l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: a) il fine che con il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, della legge di conversione n. 135/2012 e dell'articolo 11, comma 6, della Legge di conversione n. 115/2011, la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv. in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018. Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, della legge di conversione n. 135/2012;

Dato atto che la fornitura è di importo inferiore a 5.000,00 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;

Premesso che ai sensi della Legge 27 dicembre 2006. N. 29, così come modificata dall'art. 1 comma 130 della Legge 30/12/2018 n. 145, è consentito l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000 (cosiddetti "micro-acquisti") senza ricorrere al MEPA;

Dato atto che ai sensi dell'art. 17 comma 1 ed art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023,

le Stazioni Appaltanti possono procedere mediante affidamento diretto per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, mediante specificazione semplificata degli elementi essenziali della fornitura e precisamente:

- oggetto: fornitura cancelleria per uffici comunali
- importo: 1020,66 oltre IVA
- fornitore: MYO SPA
- motivazioni dell'affidamento: fornitura carta e materiale consumo per uffici comunali;

Richiamato l'art. 175, comma 5-quater del d.lgs. 267/2000, il quale dispone: "Nel rispetto di quanto previsto dai regolamenti di contabilità, i responsabili di spesa o, in assenza di disciplina, il responsabile finanziario, possono effettuare, per ciascuno degli esercizi del bilancio:

- a) le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, ed ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta;
- b) le variazioni di bilancio fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, escluse quelle previste dall'art. 3, comma 5, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Le variazioni di bilancio riguardanti le variazioni del fondo pluriennale vincolato sono comunicate trimestralmente alla giunta;
- c) le variazioni di bilancio riguardanti l'utilizzo della quota vincolata del risultato di amministrazione derivanti da stanziamenti di bilancio dell'esercizio precedente corrispondenti a entrate vincolate, in termini di competenza e di cassa, secondo le modalità previste dall'art. 187, comma 3-quinquies;
- d) le variazioni degli stanziamenti riguardanti i versamenti ai conti di tesoreria statale intestati all'ente e i versamenti a depositi bancari intestati all'ente;
- e) le variazioni necessarie per l'adeguamento delle previsioni, compresa l'istituzione di tipologie e programmi, riguardanti le partite di giro e le operazioni per conto di terzi.";

Richiamato l'articolo 25 del vigente regolamento di contabilità in materia di variazioni di competenza dei responsabili di servizio;

Attestata la competenza dei Responsabili dei Servizi in quanto trattasi di atto di gestione;

Preso atto che il CIG di riferimento è BAADA7C544;

Constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023, nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 100 della medesima norma sopra richiamata;

Attestata la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs del 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

Di approvare le premesse della presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

Di affidare alla ditta Myo+ Spa, con sede Poggio Torriana (RN) in via Santarcangelo 6, per le motivazioni meglio specificate in premessa, la fornitura di carta e altri beni di consumo per un importo complessivo di € 1.245,21 (comprensivo di IVA);

Di stornare le somme sottoelencate tra i capitoli aventi la stessa Missione, Programma, Titolo e Macroaggregato:

Anno bil fin.	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Cap .Art.	importo
2026	01	11	1	103	125/99 SPESE POSTALI	- 930,00
2026	01	11	1	103	190/99 CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI	+ 930,00

- di impegnare la somma di euro 1.245,21 (IVA compresa) sul bilancio 2026 a favore del soggetto di seguito indicato con imputazione secondo i seguenti riferimenti del Bilancio:

Soggetto	Anno Bil.	Miss.	Prog.	Tit.	Macro aggr.	Cap./Art	Importo €
MYO SPA	2026	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 - Altri servizi generali	1 - Spese correnti	103 - Acquisto di beni e servizi	190/99 CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI	929,57
MYO SPA	2026	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 - Altri servizi generali	1 - Spese correnti	103 - Acquisto di beni e servizi	190/1 ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO	315,64

Di dare atto, ai sensi del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., che l'obbligazione giuridica in adozione sono esigibili con scadenza 2026;

Di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto sarà liquidata al ricevimento della fattura;

Di dare atto che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune di Nebbiuno nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013;

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità tecnica alle leggi, allo Statuto e ai regolamenti.

Nebbiuno, lì 05/03/2026

Il Responsabile dell' UFFICIO SEGRETERIA
F.to: SIG. CAMBIERI PAOLO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E DI COMPATIBILITÀ MONETARIA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio:

- ai sensi degli artt. 147 bis, comma 1, e 183, comma 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, rilascia visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa
- ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2 del decreto legge 1 luglio 2009, convertito dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, attesta che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con la presente determinazione è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le attuali regole di finanza pubblica.

Nebbiuno, lì 05/03/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: DOTT. LANINO MATTEO

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ (atto n. _____).

Pubblicazione ai sensi del D.L. 33 art. ____ n. ____

Nebbiuno, lì 05/03/2026

Il Responsabile del Servizio
F.to: SIG. CAMBIERI PAOLO

Copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo

Il Responsabile del Servizio
SIG. CAMBIERI PAOLO