



# Comune di Redavalle

PROVINCIA DI PV

## DETERMINAZIONE

N. 63 DEL 29/04/2026

**AREA DI DETERMINA:**

**AREA AMMINISTRATIVA**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**OGGETTO:**

**IMPEGNO DI SPESA PER COMPENSO VARIABILE (AGGIO) RELATIVO AL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI PER ATTIVITÀ DI ACCERTAMENTO IMU ANNI 2020-2021-2022 – F.M. SERVIZI S.A.S. – CIG: BB70523022.**

RICHIAMATI gli articoli 107, 109, 151, 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

RICHIAMATA la Legge 30 dicembre 2025, n. 199 recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026-2028”, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 301 del 30.12.2025;

RICHIAMATE le deliberazioni di Consiglio Comunale:

1. n. 29 del 16/12/2025 avente ad oggetto “Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2026/2028: approvazione”;
2. n. 30 del 16/12/2025 avente ad oggetto “Bilancio di Previsione 2026/2028: approvazione”;
3. n. 5 del 14/04/2026 avente ad oggetto “Approvazione del Rendiconto della gestione esercizio 2025”;

RICHIAMATA la Determinazione n. 27 del 07/02/2025 avente ad oggetto: “SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI PER ATTIVITÀ FINALIZZATE ALLA REDAZIONE ED EMISSIONE DI AVVISI DI ACCERTAMENTO IMU ANNI 2020-2021-2022 A F.M. SERVIZI S.A.S. DI F. MAGISTRALI & C. – CIG: B58BC2DAB”;

CONSIDERATO che con la suddetta determinazione veniva previsto:

- un compenso fisso di € 1.500,00 oltre IVA;
- un compenso variabile pari ad un agio del 25% + IVA sugli incassi effettivi;

DATO ATTO che, in sede di affidamento, è stato assunto impegno di spesa esclusivamente per il compenso fisso, non essendo determinabile a priori l'importo dell'aggio;

VISTI i conteggi relativi agli incassi per accertamenti IMU-TASI anni 2020-2021-2022 e ruoli coattivi registrati nel periodo dal 10/10/2025 al 16/03/2026, dai quali risulta:

- incassi: € 31.454,63
- aggio 25%: € 7.863,66

CALCOLATA l'IVA 22% pari a € 1.730,01  
per un totale complessivo di € **9.593,67**;

RITENUTO necessario procedere all'impegno della spesa relativa al compenso variabile maturato;

DATO ATTO CHE:

- trattasi di **nuovo impegno di spesa** non previsto nella determinazione originaria;
- è stato acquisito il seguente CIG BB70523022 ai sensi della Legge n. 136/2010;
- sussiste la disponibilità sul competente capitolo di bilancio;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- il Bilancio 2026/2028;
- il DURC regolare;
- il vigente Regolamento di contabilità;

### **DETERMINA**

1. di richiamare le premesse quale parte integrante del presente atto;
2. di prendere atto degli incassi pari a € 31.454,63;
3. di riconoscere il compenso variabile spettante pari a € 7.863,66 oltre IVA;
4. di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato All. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di € 9.593,67 sul capitolo 680/8 intervento 01111104 del Bilancio 2026/2028, con imputazione all'esercizio 2026, in quanto spesa esigibile nell'esercizio 2026;
5. di dare atto che il CIG è: BB70523022;
6. di precisare che si procederà con successivo atto alla liquidazione previa presentazione di regolare fattura, esclusivamente mediante bonifico bancario o postale sul conto corrente dallo stesso dedicato alle commesse pubbliche, indicando il numero di CIG sopra riportato;
7. di dare atto della tracciabilità dei flussi finanziari;
8. di attestare la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL;
9. di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la sottoscritta, Manuela Massimiliani;
10. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D. Lgs.n. 33 del 14 marzo 2013 e s.m.i

11. di dare atto che la presente determinazione è esecutiva ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 al momento di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio  
Firmato digitalmente  
F.to: Massimiliani Manuela

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

*(art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 DL 78/2009 convertito nella legge 102/09 in base al quale al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa).*

Il sottoscritto responsabile, dopo aver interpellato in merito il responsabile del Servizio finanziario, rilascia il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento delle suddette spese con le regole di finanza pubblica vigenti.

Redavalle, lì 29/04/2026

Il Responsabile del Servizio  
Firmato digitalmente  
F.to: Massimiliani Manuela

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente in carta semplice per uso amministrativo

Redavalle, \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Il funzionario responsabile Guazzi Andrea