



COPIA

**COMUNE DI SANTA VITTORIA D'ALBA
Provincia di Cuneo**

Determinazione del Responsabile

SETTORE FINANZIARIO E TRIBUTI

N. 42

Responsabile del Servizio: DELLAVALLE Adriana Maria

OGGETTO:

**Autoliquidazione INAIL saldo 2025 e acconto 2026 - predisposizione ed invio telematico -
Affidamento del servizio alla società Alma SpA. Impegno di spesa - CIG: B912134CAE**

L'anno **duemilaventicinque** addì **quattordici** del mese di **novembre** nella sede comunale il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio individuato con il decreto del Sindaco n. Ai sensi dell'art 53, comma 23 della L. n. 388/2000 e s.m.i. e della Del. n. 80/G.C. del 02/10/2019, ai sensi del combinato disposto dagli articoli 107, commi 2 e 3, 109 comma 2 e 165 commi 8 e 9 del T.U.E.L. del 18.08.2000, adotta la seguente determinazione:

SETTORE FINANZIARIO E TRIBUTI

n. 42 del 14/11/2025

OGGETTO: Autoliquidazione INAIL saldo 2025 e acconto 2026 - predisposizione ed invio telematico - Affidamento del servizio alla società Alma SpA. Impegno di spesa - CIG: B912134CAE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con determina del Servizio scrivente n. 40 del 25/11/2021, avente per oggetto *“Servizio di elaborazione paghe e adempimenti connessi per il periodo 2022/2028 - Affidamento servizio ed impegno di spesa.”* è stato affidato alla Società Alma SpA di Villanova Mondovì il servizio di gestione integrale di tutte le tipologie di reddito (di lavoro dipendente, assimilati al lavoro dipendente, lavoro autonomo ecc..) per gli anni 2022/2028;

Considerato:

- che si rende necessario provvedere all'autoliquidazione del saldo 2025 e acconto 2026 per il premio da versare all'INAIL entro il 16/02/2026;

Atteso che per adempiere correttamente agli obblighi richiesti dall'Inail connessi alla determinazione dei premi da versare e il successivo invio della denuncia telematica è necessario e opportuno avvalersi della stessa società Alma SpA, per la fornitura del servizio;

Vista l'offerta economica pervenuta in data 06/11/2025 da Alma SpA di € 80,00 IVA esclusa e ritenuto il prezzo congruo e ritenuto di provvedere in merito;

Visto l'art. 49, comma 6 del d.lgs. n. 36/2023, che prevede la deroga all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a €. 5.000,00;

Stimato che l'importo del servizio rientra nell'ambito delle procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023;

Verificato che, in merito all'acquisizione di servizi analoghi non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 della legge n. 488/1999 e s.m.i., in grado di soddisfare le specifiche esigenze dell'Amministrazione;

VISTO l'art. 50 comma 1, lett. b) del d.lgs. n.36/2023, che prevede l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici, da parte delle stazioni appaltanti;

Visto l'art. 1, comma 450, della legge 27/12/2006 n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30/12/2018, n. 145 – (legge di bilancio 2019) secondo cui *“le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione”*;

Ritenuto, pertanto che, in considerazione della tipologia di servizio richiesto e della relativa spesa, si possa procedere, in osservanza dei principi di risultato, buon andamento, efficienza, efficacia ed economicità di cui all'art. 1 del d.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., ad un affidamento diretto fuori dalla piattaforma di e-procurement Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), messa a disposizione da Consip S.p.a., ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n.36/2023;

Ravvisata e valutata la convenienza di affidare il servizio a Alma Spa in considerazione della congruità e vantaggiosità del prezzo praticato in relazione alle condizioni di garanzia praticate provvedendo altresì all'assunzione di apposito impegno a copertura della spesa complessiva di €. 97,60 iva compresa;

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 62 del 23.12.2024, avente ad oggetto “Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) - Approvazione del Bilancio di previsione anni 2025/2027 e adempimenti di legge connessi.”;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 07.01.2025, avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione P.E.G.2025-2027 - Parte finanziaria - Provvedimenti”;
- la deliberazione consiliare n. 2 del 17.04.2025 avente ad oggetto “Esame ed approvazione del Rendiconto di Gestione dell'esercizio Finanziario 2024 - Provvedimenti”;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, ed in particolare:

- l'art. 107 che assegna ai responsabili la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- gli artt. 182, 183 e 191 che disciplinano le procedure per l'assunzione di impegni di spesa;

Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.lgs. 118/2011 e s.m.i;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso, ritenuto e considerato;

D E T E R M I N A

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa, quali parti integranti e sostanziali del presente dispositivo;
2. di affidare i servizi di cui in premessa, alla ditta Alma S.p.a., con sede in Villanova Mondovì, in Via Frabosa n .29/B, impegnando la somma complessiva di €. 97,60 I.V.A. compresa, imputando la spesa nel bilancio esercizio 2024 al Capitolo 1055/99 (Missione 1 Programma 3 Titolo 1 Macroaggregato 103) del PEG del Bilancio 2025 che presenta la necessaria disponibilità;
3. di dare atto, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 relativi ai pagamenti corrispondenti alle varie fasidi esecuzione del presente incarico, che il Codice Identificativo Gara (CIG), da indicare nei documenti fiscali e contabili relativi alle liquidazioni di competenze, è il

seguinte: **B912134CAE**;

4. di dare atto, altresì, che è stato acquisito il DURC, prot. Numero Protocollo INAIL_50766288 con scadenza 21/01/2026 e attestante la regolare posizione contributiva;
5. di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa a presentazione di apposite fatture elettroniche da parte della suddetta ditta, entro i limiti dell'impegno assunto con il presente atto;
6. di riconoscere che il rapporto contrattuale derivante dal presente atto sarà soggetto a risoluzione o decadenza in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento di cui al DPR 62/2013, nonché dal Codice di Comportamento di questo Comune approvato con delibera n. 16/G.C. del 08.03.2017 e pubblicato sul sito web di questo Ente nella sezione Amministrazione Trasparente;
7. di dare atto, ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs. 118/2011 – allegato n. 4/2, che la spesa è imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere;
8. di attestare l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;
9. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet “Amministrazione trasparente”.

Santa Vittoria d'Alba, li 14/11/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: (DELLAVALLE Adriana Maria)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determinazione viene pubblicata sul sito web istituzionale dell'Ente – Sezione Albo Pretorio in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dall'art.32 della legge n.69/2009 e ss.mm.ii..

Santa Vittoria D'Alba, li **14/11/2025**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: (DELLAVALLE Adriana Maria)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

[] VISTO: non sussistendo impegni di spesa non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

[X] VISTO:

- Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione con la registrazione dell'impegno di spesa agli Interventi - Capitoli nella stessa indicati, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i..
- Di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento derivante dal predetto impegno con lo stanziamento di Bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 C. 1 lett.a) punto 2, del D.L. 78/2009 e l'ordinazione della spesa stessa.

Santa Vittoria D'Alba, li 14/11/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: (MORAGLIO Marina)

E' copia conforme all'originale per gli usi consentiti dalla legge.

Santa Vittoria d'Alba, li **14/11/2025**

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO**(DELLAVALLE Adriana
Maria)