



# COMUNE DI SCALENGHE

Città Metropolitana di Torino

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZI TECNICI

**N. 151 DEL 10/12/2025**

**OGGETTO: FORNITURA DI UN PERSONAL COMPUTER PER POSTAZIONE LAVORATIVA UFFICIO TECNICO COMUNALE (CIG B9833E6858).**

**\* Determinazione a contrattare e affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n.36/2023 e s.m.i. all'operatore economico "C2 Srl".**

**\* Impegno di spesa.**

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

### CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69, la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line accessibile dal sito istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267), con decorrenza dal 11/12/2025

Scalenghe, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
GRIOTTO dott.ssa Laura

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

### SERVIZI TECNICI

**Determinazione n.151 del 10/12/2025**

**OGGETTO: FORNITURA DI UN PERSONAL COMPUTER PER POSTAZIONE LAVORATIVA UFFICIO TECNICO COMUNALE (CIG B9833E6858).**

\* *Determinazione a contrattare e affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n.36/2023 e s.m.i. all'operatore economico "C2 Srl".*

\* *Impegno di spesa.*

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Premesso che:**

- ✓ si rende necessario provvedere all'acquisto di un personal computer da destinare alla postazione di lavoro del personale dell'Ufficio Tecnico, essendo l'attuale dotazione informatica obsoleta e non più idonea allo svolgimento delle attività d'ufficio;
- ✓ sono state individuate le seguenti specifiche tecniche principali:

Descrizione Prodotto	HP ProDesk 4 G1i AI - tower Core Ultra 5 235 3.4 GHz - 16 GB - SSD 1 TB - italiana
Tipo	Personal computer - tower
Servizi inclusi	3 anni di assistenza hardware HP in loco il giorno lavorativo successivo per i desktop
Localizzazione	Lingua: Italiano / regione: Italia
Processore	Intel Core Ultra 5 (Serie 2) 235 / 3.4 GHz (fino a 5 GHz, (14 processori)
Caratteristiche principali del processore	Intel Turbo Boost Technology 2, Intel Smart Cache, 14 Thread
Unità di elaborazione neurale (NPU)	Intel AI Boost - fino a 13 TOPS
Memoria cache	24 MB L3
Cache per processore	24 MB
RAM	16 GB (installati) / 64 GB (max) - DDR5 SDRAM
Disco rigido	SSD 1 TB - PCI Express - M.2 - NVMe Express (NVMe)
Memorizzazione ottica	Nessuna unità ottica
Controller grafico	Intel Graphics Dynamic Video Memory Technology - fino a 6 TOPS
Uscita audio	Stereo
Networking	1GbE
Tastiera	Italiana
Alimentazione	(50/60 Hz)
SO in dotazione	Windows 11 Pro
Software incluso	HP Support Assistant, Fusion HSA per il settore Commerciale, Telemetria HSA per il settore Commerciale, myHP, myHP con supporto Multicamera, Poly Lens management software, HP Hotkey Support, HP Notifications, HP PC Hardware Diagnostics UEFI, HP PC Hardware Diagnostics Windows, HP Privacy Settings, HP Services Scan, HP Setup Integrated OOBE, HP Smart Support, HP Tamper Lock, HP Sure Start, HP Sure Recover, HP Sure Sense, HP Sure Run, HP Sure Click, HP Sure Admin, HP Secure Erase, HP BIOSphere, HP DriveLock, Absolute Persistence Module
Colore	Nero jack
Dimensioni (LxPxH)	15.5 cm x 30.8 cm x 33.7 cm
Peso	5.58 kg
Offerte del costruttore	HP Smart Buy
Garanzia del produttore	Garanzia limitata - parti e manodopera - 1 anno - on-site

**Ravvisata** pertanto la necessità di affidare esternamente all'Ente l'incarico per l'espletamento della suddetta fornitura, il cui costo netto è stimato in un importo inferiore a € 1.000,00.

\* \* \* \* \*

**Dato atto che:**

- ✓ essendo l'importo del presente affidamento inferiore ad € 140.000,00, non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs. n.36/2023 e s.m.i.;
- ✓ la fornitura in oggetto non rientra nell'ambito di applicazione dei Criteri Ambientali Minimi adottati ed in vigore in base al Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della Pubblica Amministrazione;
- ✓ trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del D.Lgs. n.36/2023 e s.m.i., procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto;
- ✓ l'art. 50, comma 1, let. b del D.Lgs. n.36/2023 e s.m.i. stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- ✓ l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n.36/2023 e s.m.i. prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- ✓ il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n.36/2023 e s.m.i. è il sottoscritto Arch. Paolo Gay;
- ✓ il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90 e s.m.i.;
- ✓ ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n.36/2023 e s.m.i., l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, non è ulteriormente suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs. n.36/2023 e s.m.i..

\* \* \* \* \*

**Vista** l'istruttoria a cura del RUP che ha verificato che:

- sussiste la convenzione "PC Desktop, Workstation e Monitor 4" stipulata da CONSIP ai sensi dell'articolo 26 della Legge 23/12/1999, n. 488, relativa alla fornitura PC desktop;
- il "lotto minimo" per l'adesione alla suddetta convenzione è un lotto da n. 10 (dieci) pezzi. Acquistare il quantitativo minimo imposto dalla convenzione (n. 10 PC) a fronte della reale necessità dell'Ente (n. 1 PC) implicherebbe un'esagerata eccedenza rispetto al fabbisogno reale, con conseguente inutilizzo o immobilizzo di beni, inefficienza gestionale e spreco di risorse pubbliche. Si ritiene pertanto non solo legittimo, ma anche opportuno per soddisfare in modo efficiente, proporzionato e conforme al principio di buon andamento e economicità del servizio pubblico, procedere all'acquisto fuori convenzione Consip, in quanto il lotto minimo è decisamente superiore alle necessità dell'Ente.

**Vista** pertanto l'istruttoria informale a cura del RUP finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, svolta previo interpello di un operatore economico.

**Visto** l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del D.Lgs. n.36/2023 e s.m.i., che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario l'operatore economico "C2 Srl" P.IVA 01121130197, con sede legale e amministrativa a Cremona (CR), via Piero Ferraroni, 9, che si è dichiarato disponibile ad eseguire la fornitura e ha presentato il preventivo registrato in data 04/12/2025 al prot. n. 0010730 di euro 799,00, oltre IVA.

**Visto** l'esito positivo in merito alla verifica di regolarità contributiva dell'operatore economico "C2 Srl", così come desunto dal DURC – ON LINE rilasciato con protocollo INPS\_47496074 e valido fino al 18/01/2026.

**Dato atto:**

- ✓ della non applicabilità del principio di rotazione in quanto il comma 6 dell'art. 49 D.Lgs. n.36/2023 e s.m.i. testualmente recita *"È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro"*;
- ✓ che è stato acquisito il CIG B9833E6858 ai fini sia della tracciabilità di cui alla Legge n.136/2010 e s.m.i. che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- ✓ che, ai sensi dell'art.106 del D.Lgs. n.36/2023 e s.m.i. non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;
- ✓ che il RUP provvederà a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del D.Lgs. n.36/2023 e s.m.i.;
- ✓ che in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento e alle modalità di adempimento delle prestazioni non si ritiene necessario richiedere la cauzione definitiva di cui all'art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023;
- ✓ che la stipulazione del contratto avverrà in modalità elettronica mediante scambio di lettera commerciale.

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147- bis del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i..

**Rilevato** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.Lgs. n.36/2023 e s.m.i. di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso.

**Visti:**

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs 31/03/2023, n. 36 e s.m.i.;
- la legge 07/08/1990, n. 241 e s.m.i., *"Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi"*;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Scalenghe;
- l'articolo 3 della Legge n.136/2010 e s.m.i., in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- lo Statuto Comunale vigente;
- il Provvedimento della Sindaca di Scalenghe n. 3 del 16/05/2023 che individua e nomina il sottoscritto Arch. Paolo Gay quale titolare di Posizione Organizzativa del Servizio Tecnico del Comune di Scalenghe;
- il Provvedimento della Sindaca di Scalenghe n. 11 del 19/09/2025 che individua e nomina il Dott. Pognante Davide quale titolare di Posizione Organizzativa dei servizi dell'area 2 del Comune di Scalenghe (finanziari e tributi).

**Richiamata:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 in data 20/12/2024 di approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 133 in data 20/12/2024 di assegnazione delle risorse del P.E.G. ai Responsabili dei Servizi.

**Preso atto che** il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto Arch. Paolo Gay, il quale in ordine al presente provvedimento, ne ha controllato preventivamente la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Scalenghe. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

**Tutto ciò premesso e considerato**

## **DETERMINA**

1. **Di approvare** la premessa narrativa, che si intende qui richiamata ed allegata alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale.
2. **Di procedere all'affidamento diretto**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n.36/2023 e s.m.i. all'operatore economico "C2 Srl" P.IVA 01121130197, con sede legale e amministrativa a Cremona (CR), via Piero Ferraroni, 9, della fornitura di n. 1 (uno) personal computer per postazione lavorativa ufficio tecnico comunale, avente le specifiche tecniche principali come in premessa indicate, il tutto alle condizioni di cui al preventivo acquisito dell'Ente in data 04/12/2025 al prot. n. 0010730 che prevede l'importo di **netti € 799,00, oltre € 175,78 per Iva 22%, per complessivi lordi € 974,78**.
3. **Di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. e dell'articolo 7 del D.P.C.M. 28/12/2011 e s.m.i., ed imputare al rispettivo esercizio di competenza finanziaria la somma di seguito indicata in funzione della sua esigibilità:

Eserc. Finanz.	2025						
Missione	01	Programma	06	Titolo	1	Macroagg.	103
Cap./Art.	1090/99	Descrizione	ACQUISTO BENI PER U.T.C. AI SENSI DELL'ART. 113 DLGS 50/2016				
Creditore	"C2 Srl" P.IVA 01121130197, con sede legale e amministrativa a Cremona (CR), via Piero Ferraroni, 9						
Causale	Pagamento fattura elettronica relativa alla fornitura di n. 1 (uno) personal computer per postazione lavorativa ufficio tecnico comunale						
Importo	€ 974,78 (netti € 799,00 + € 175,78 per Iva 22%)				CIG	B9833E6858	

4. **Di attribuire** alla presente determinazione valore contrattuale, con le seguenti clausole essenziali, inserite anche ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.:
  - a) il fine che il contratto intende perseguire è quello di dotare l'ufficio tecnico di una postazione informatica adeguata per lo svolgimento delle attività amministrative e operative;
  - b) l'oggetto del contratto è la fornitura di n. 1 (uno) personal computer per postazione lavorativa ufficio tecnico comunale, avente le specifiche tecniche principali come in premessa indicate;
  - c) il contratto verrà stipulato in modalità elettronica mediante scambio di lettera commerciale;
  - d) l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della Legge n.136/2010 e s.m.i. ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
  - e) termine per la conclusione della fornitura è fissato in 45 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla ricezione della P.E.C. di comunicazione affidamento incarico;
  - f) misura della penale in caso di mancato adempimento nel termine di cui sopra, fissata nell'uno per mille importo netto contrattuale per ogni giorno di ritardo;
  - g) obbligo per l'affidatario di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare integralmente e senza riserva alcuna, le condizioni contrattuali;

- h) termini di pagamento entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, previo accertamento di regolare esecuzione delle prestazioni previste dalla presente determinazione;
- i) la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto in quanto l'importo della prestazione rientra nei limiti stabiliti dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n.36/2023 e s.m.i.;
- j) in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dall'aggiudicatario si procederà alla risoluzione dell'affidamento, al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
- k) ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n.62/2013 *"Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165"* e del vigente Codice di comportamento del Comune di Scalenghe, l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili;

5. **Di dare atto** ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000:

- che l'obbligazione giuridica derivante dalla presente determinazione diviene esigibile nell'esercizio finanziario 2025 e che le liquidazioni conseguenti saranno disposte indicativamente entro il 28/02/2026;
- l'impegno di spesa e i termini di liquidazione sopra indicati risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica.

6. **Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i..

7. **Di attestare** che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Scalenghe, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento.

8. **Di dare atto** altresì che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. e che esso è immediatamente efficace ai sensi dell'art.17, comma 5 del D.Lgs. n.36/2023 e s.m.i. ed è accessibile nel sito web istituzionale.

9. **Di dare atto** che la presente determinazione:

- viene pubblicata nella sezione *"Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture"* del sito web istituzionale;
- viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune accessibile al pubblico dal sito web istituzionale, per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 32, comma 1, Legge n.69/2009 e s.m.i.);
- contemporaneamente alla pubblicazione all'Albo Pretorio, è pubblicata nella sezione *"Aree tematiche – Le pubblicazioni – Determine"* (art. 23 del D. Lgs. n. 33/2013) del sito web istituzionale.



## IL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI

Si attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza della seguente determinazione, di cui si propone l'adozione, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990.

Scalenghe, lì 10/12/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: GAY Arch. Paolo

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- [ ] Dichiaro che, non sussistendo impegni di spesa, non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- [X] Appone il **visto di regolarità contabile** attestante la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Assunzione impegno di spesa come da prospetto

CIG	Anno	Imp / Sub	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Creditore	Causale	Importo
B9833E6858	2025	523	570	1090	99	U.1.03.01.02.006	C2 SRL	FORNITURA DI UN PERSONAL COMPUTER PER POSTAZIONE LAVORATIVA UFFICIO TECNICO COMUNALE (CIG B9833E6858)	974,78

Assunzione accertamenti come da prospetto

Anno	Accertam.	Risorsa	Cap.	Art.	Piano Fin.	Debitore	Causale	Importo
								€

Scalenghe, lì 10/12/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to: POGNANTE Dott. Davide

Copia conforme all'originale, per gli usi consentiti dalla legge.

Scalenghe, lì \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

GRIOTTO dott.ssa Laura