



COMUNE DI SETTIMO VITTONE
Città Metropolitana di Torino

Determinazione del Responsabile
Servizio: AMMINISTRATIVO

N. 81

Responsabile del Servizio : **Dott.ssa Giulia Verdura**

OGGETTO :

RINNOVO ANTIVIRUS UFFICI COMUNALI- AFFIDAMENTO ALLA DITTA ZIA DI IVREA TRAMITE MEPA- CIG: Z843C7DE8A

L'anno **duemilaventitre** addì **ventisei** del mese di **settembre** nel Palazzo Comunale.

Il Responsabile del Servizio **AMMINISTRATIVO** adotta la seguente determinazione :

Det. AMMINISTRATIVO n. 81/2023

OGGETTO : RINNOVO ANTIVIRUS UFFICI COMUNALI- AFFIDAMENTO ALLA DITTA ZIA DI IVREA TRAMITE MEPA- CIG: Z843C7DE8A

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

⇒ Richiamati:

- gli artt. 107 e 109 del T.U.E.L. n. 267 del 18.08.2000;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il Decreto del Sindaco n. 5 del 07.02.2023 con cui sono state conferite le attribuzioni dirigenziali connesse ai compiti, funzioni e responsabilità del Servizio Amministrativo;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 21.03.2023 con cui è stato approvato il Bilancio pluriennale 2023-2025;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 25.07.2016 con cui è stato approvato il "Regolamento comunale per il procedimento di acquisizione semplificata di beni, servizi e lavori";
- l'articolo 192 del decreto legislativo 267/2000 con cui si disciplina il contenuto minimo della determinazione a contrattare;
- l'articolo 32, comma 2 del Codice dei contratti;

⇒ Atteso che si rende necessario rinnovare n.8 licenze antivirus per le postazioni degli uffici del Comune di Settimo Vittone in quanto scadute in data 30.06.2023;

⇒ Rilevato che il servizio, per tipologia, rientra nel disposto dell'art. 1, comma 512, Legge 208/2015;

⇒ Considerato che in sede di istruttoria del presente atto si è accertato che il servizio in argomento non è offerto dalle Convenzioni Consip (art. 26 legge 488/99 e ss.mm.);

⇒ Dato atto che il servizio da acquisire è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione e pertanto è possibile procedere all'attivazione di un Ordine Diretto d'Acquisto (O.D.A.);

⇒ Riscontrato che la Zia S.r.l. di Ivrea (TO), offre, sul catalogo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione, la fornitura richiesta per €. 35,00 a licenza oltre Iva 22% per un totale di €. 341,60 iva compresa;

⇒ Rilevato che il prezzo del servizio offerto dal suddetto operatore economico, risulta essere il più contenuto rispetto a quello proposto dagli altri fornitori presenti sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione;

⇒ Visto il D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

⇒ Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 17 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti debbano provvedere all'assunzione di apposita decisione a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che, per gli appalti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), la stazione appaltante può procedere all'affidamento diretto previa adozione della sola decisione a contrarre, che contenga l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti a contrarre;
- ⇒ Considerato che la sopracitata ditta, in riferimento alla Legge n.136/2010, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari;
- ⇒ Considerato che ai fini degli adempimenti di cui all'art. 3 della L. n. 136/10, come modificata dal D.L. n. 187/10, il codice CIG assegnato dall'Anac è Z843C7DE8A;
- ⇒ Verificata la regolarità contributiva, I.N.P.S. e I.N.A.I.L., dell'operatore economico suindicato, attraverso il Documento di regolarità contributiva Durc on line;
- ⇒ Rilevato che l'operatore economico ha autocertificato il possesso dei requisiti generali di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, a nome di quanto stabilito dall'art. 52, co. 1 del medesimo Decreto;
- ⇒ Accertato che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, co. 1 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009;
- ⇒ Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, co. 8 del D.Lgs. 267/2000;
- ⇒ Accertato altresì che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);
- ⇒ Dato atto di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- ⇒ Dato atto di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'Amministrazione contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente.

D E T E R M I N A

1. Di richiamare integralmente le premesse di cui in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di conferire alla Ditta ZIA S.r.l. di Ivrea per l'anno 2023 l'incarico per la fornitura di n. 8 licenze antivirus da rinnovare sul parco macchine del Comune di Settimo Vittone per un corrispettivo di €. 280,00 oltre IVA 22% per un totale di €. 341,60 iva compresa;
3. Di disporre, ai sensi dell'art. 50, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 36/2023, per le motivazioni indicate in premessa, l'invio di un'ODA sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per la fornitura di n. 8 licenze antivirus da rinnovare sul parco p.c. Comune così come da Ordine diretto n. 7408746 MEPA;

4. Di disporre che all'operatore economico affidatario dell'appalto verrà richiesta la corresponsione dell'imposta di bollo (nel valore vigente ogni 4 facciate/100 righe) a mezzo apposizione delle "marche da bollo" sulla stampa dell'ordine di acquisto, provvedendo al successivo invio dello stesso, a stretto giro di posta, allo scrivente Servizio Amministrativo;
5. Di impegnare la spesa totale di € 341,60 compresa alla missione contraddistinta dal codice 01.11.1 (Cap. 1053/1) del Bilancio dell'esercizio in corso;
6. Di dare atto che ai fini degli adempimenti di cui all'art. 3 della Legge n° 136/2010, così come modificato dagli art. 6 e 7 del D.L. n. 187/2010, il codice CIG (Codice Identificativo Gara) da indicare sull'ordinativo di pagamento è il seguente: **Z843C7DE8A**;
7. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. Di dare atto altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dall'art 1 c 9 lett. e della legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del procedimento;
9. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio;
10. Di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità sul portale "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della legge 190/2012.
11. Di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva in seguito all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile del servizio
Firmato digitalmente
Dott.ssa Giulia Verdura

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Lì, 27/09/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Giulia Verdura