



COPIA

**COMUNE DI SANTA VITTORIA D'ALBA  
Provincia di Cuneo**

Determinazione del Responsabile

**SETTORE FINANZIARIO E TRIBUTI**

**N. 48**

**Responsabile del Servizio: DELLAVALLE Adriana Maria**

**OGGETTO:**

**Servizio di gestione ufficio finanziario durante il periodo di assenza per maternità del personale dipendente. Determinazione a contrattare con affidamento contestuale ed impegno della spesa.**

L'anno **duemilaventicinque** addì **cinque** del mese di **dicembre** nella sede comunale il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio individuato con il decreto del Sindaco n. Ai sensi dell'art 53, comma 23 della L. n. 388/2000 e s.m.i. e della Del. n. 80/G.C. del 02/10/2019, ai sensi del combinato disposto dagli articoli 107, commi 2 e 3, 109 comma 2 e 165 commi 8 e 9 del T.U.E.L. del 18.08.2000, adotta la seguente determinazione:

## **SETTORE FINANZIARIO E TRIBUTI**

**n. 48 del 05/12/2025**

**OGGETTO:** Servizio di gestione ufficio finanziario durante il periodo di assenza per maternità del personale dipendente. Determinazione a contrattare con affidamento contestuale ed impegno della spesa.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Premesso che:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 in data 30.07.2024, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2025-2027;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 in data 23.12.2024, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, veniva approvata la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione per il periodo 2025-2027;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 in data 23.12.2024, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2025-2027;
- con deliberazione della Gunta Comunale n. 1 del 7.01.2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025;

**Vista** la determina del Resp. Settore Personale n. 25 in data 18.08.2025 con la quale si è collocata la Omissis- Responsabile del Servizio Finanziario/Tributi - in congedo per maternità con astensione obbligatoria dal lavoro, per la durata prevista dagli artt. 16 e 20 del D.Lvo n. 151/2001, per il periodo 7/09/2025- 6/02/2026;

**Preso atto** che risulta necessario procedere alla sostituzione della suddetta dipendente, al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del servizio;

**Considerato** che nel periodo di assenza della titolare la funzione di Responsabile del servizio sarà in capo al Sindaco DELLAVALLE Adriana Maria;

**Rilevata** la necessità di provvedere di affidare un incarico di supporto esterno negli adempimenti finanziari dell'Ente, per la gestione delle attività sotto elencate a titolo esemplificativo e non esaustivo, con una previsione di circa 30 ore settimanali spalmate su due esercizi finanziari:

- Gestione quotidiana dell'ufficio (mandati, reversali, impegni, accertamenti, regolarizzazione provvisori, redazione determine);
- Attività connesse a richieste della Corte dei Conti (trasmissione telematica, consuntivo, gestione rapporti);
- Rendicontazione contributi Statali;
- Controllo di Gestione;
- Redazione Bilancio di previsione 2026/2028 e Allegati;
- Variazioni al bilancio di previsione e aggiornamento DUPS;
- Riaccertamento dei residui
- Rendiconto della gestione e allegati;
- Servizio di elaborazione paghe;

**Considerato** inoltre:

- che trattandosi di appalto di fornitura di beni/servizi di importo inferiore ad € 140.000,00 questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'affidamento dell'appalto in oggetto;
- che dato l'importo del presente affidamento per beni e servizi (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs n. 36/2023;
- che, pertanto, è necessario procedere alla programmazione ed all'esecuzione di tali servizi / forniture mediante affidamento a soggetti specializzati nel settore;
- che, stante l'importo progettuale previsto a base d'asta, l'affidamento della fornitura/servizio può avvenire attraverso l'espletamento di una procedura ex art. 50, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina gli affidamenti diretti per forniture di beni di importo inferiore a 140.000 euro, da attuare mediante *trattativa diretta* sul *Me.P.A. – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione*, conforme al disposto dell'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023;
- che l'affidamento del servizio, ai sensi della normativa suindicata, può avvenire quindi tramite la procedura di acquisto “*trattativa diretta*” sul Me.P.A. – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è la sig.ra DELLAVALLE Adriana Maria, Responsabile del Servizio Finanziario-Tributi;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della l. 241/90;

**Considerato:**

- che l'art. 17 del D.Lgs. 36/2023 prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, oltre che, in caso di affidamento diretto, l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- che l'art. 50 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. prevede che per le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di fornitura di beni/servizi, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 del medesimo D.Lgs, mediante affidamento diretto per forniture/servizi di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- che l'istruttoria informale a cura del RUP, finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, con particolare riferimento all'avvenuta dimostrazione del possesso dei requisiti per l'esecuzione di forniture/servizi di importo inferiore ad € 140.000,00, risulta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs n. 36/2023 ed ha consentito di individuare quali soggetti idonei ad essere interpellati le seguenti ditte:
  - GIACHINO LUISA GIUSEPPINA con sede legale in Canale (CN), Via Santo Stefano Roero n. 42, codice fiscale GCHLGS65L57B573W e partita IVA 04144400043;
  - CAUDA ENRICA con sede legale in San Damiano d'Asti (AT), Frazione San Pietro n. 59, codice fiscale CDANRC80P41B573I e partita IVA 01555140050;
- che le ditte interpellate hanno manifestato la disponibilità a collaborare per ottenere un servizio migliorato dalle diverse specializzazioni ed esperienze maturate;

**Dato atto:**

- che si è proceduto con la creazione delle Trattative dirette sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), mediante le seguenti specificazioni semplificate degli elementi essenziali degli affidamenti come sotto specificato:

- Trattativa diretta n. 5783633
    - *oggetto: Gestione Ufficio Finanziario;*
    - *importo presunto: euro 35.000,00 (Operazione senza applicazione dell'Iva ai sensi dell' art.1 co. 54-89, della legge n. 190/2014 così come modificato dalla legge n. 208/2015 e dalla legge n. 145/2018);*
    - *modalità dell'affidamento: Trattativa Diretta sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) - (trattativa n. 5783633);*
    - *ditta interpellata: GIACHINO LUISA GIUSEPPINA con sede legale in Canale (CN), Via Santo Stefano Roero n. 42, codice fiscale GCHLGS65L57B573W e partita IVA 04144400043;*
    - *contratto: stipula sotto forma di scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs 36/2023, generata dalla procedura sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.);*
    - *assolvimento dell'imposta di bollo sulla gara: esente ai sensi dell'art.18 comma 10 del D.Lgs. 36/2023 e tabella di cui all'allegato I.4;*
  - Trattativa diretta n. 5784090
    - *oggetto: Supporto ufficio Ragioneria;*
    - *importo presunto: euro 25.000,00 (Operazione senza applicazione dell'Iva ai sensi dell' art.1 co. 54-89, della legge n. 190/2014 così come modificato dalla legge n. 208/2015 e dalla legge n. 145/2018);*
    - *modalità dell'affidamento: Trattativa Diretta sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) - (trattativa n. 5784090);*
    - *ditta interpellata: o CAUDA ENRICA con sede legale in San Damiano d'Asti (AT), Frazione San Pietro n. 59, codice fiscale CDANRC80P41B573I e partita IVA 01555140050;*
    - *contratto: stipula sotto forma di scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs 36/2023, generata dalla procedura sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.);*
    - *assolvimento dell'imposta di bollo sulla gara: esente ai sensi dell'art.18 comma 10 del D.Lgs. 36/2023 e tabella di cui all'allegato I.4;*
- che, conseguentemente, sono stati acquisiti all'interno della procedura MePA, i codici CIG rispettivamente B92C7DD6FA e B966FA0E02 presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici

**Ravvisato:**

- che lo scrivente ufficio ha provveduto a verificare la regolarità contributiva delle imprese aggiudicatarie così come desumibile dal DURC rilasciato dal servizio on line ;
- il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;
- che è possibile, pertanto, procedere all'aggiudicazione definitiva dell'affidamento delle forniture e dei servizi di che trattasi, alla luce di quanto appena esposto;

**Accertato:**

- che i requisiti in ordine generale previsti dagli artt. 94, 95, 96 e 98 del D.Lgs. 36/2023 e i requisiti di capacità professionali sono verificati in prima istanza dal M.E.P.A.;
- che è possibile, pertanto, procedere all'aggiudicazione definitiva dell'affidamento del servizio di che trattasi, alla luce di quanto appena esposto;
- che è stata perfezionata la fase di stipula sulla piattaforma informatica (MEPA) con la stipula dei contratti;

**Preso atto** delle varie verifiche sulla permanenza dei requisiti generali, precisando che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, il presente affidamento verrà risolto ed il pagamento di quanto pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, salvo il maggiore danno;

**Dato atto**, altresì:

- che per l'importo a base d'asta non è dovuto alcun versamento all'A.N.AC., sia come stazione appaltante che come operatore economico concorrente, come previsto dalla vigente Delibera del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, del D.L. n. 78 del 1° luglio 2009 convertito nella Legge n. 102/2009, i pagamenti conseguenti al presente impegno sono compatibili con le previsioni di bilancio e le regole di finanza pubblica;
- che il Responsabile del Servizio Finanziario potrà procedere alla liquidazione delle fatture solo dopo aver acquisito tutta la documentazione ed i dati necessari (conto corrente dedicato e DURC) e che il termine di pagamento è fissato entro 30 giorni dal ricevimento delle fatture;
- che i conseguenti impegni di spesa possono essere registrati al cap. 2106/99 del bilancio pluriennale per l'anno 2025 e per l'anno 2026 secondo l'importo sotto riportato;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

**Visto** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

**Attestata** preventivamente la regolarità tecnico amministrativa e contabile dell'atto proposto ai sensi dell'art. 147 bis D.Lgs. 267/2000;

## DETERMINA

1. di **approvare** quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione;
2. di **approvare** le operazioni di gara per la collocazione in appalto del “Gestione ufficio finanziario durante il periodo di assenza per maternità del personale dipendente”, tenutesi mediante *Trattative Dirette* n. 5783633 e n. 5784090 attuate sul sistema informatico di negoziazione previsto dalla piattaforma del Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni, come risulta dai documenti elaborati dal sistema informatico stesso;
3. di **affidare** in via definitiva la fornitura di che trattasi con specificazione semplificata, ai sensi dell'articolo n. 192, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e dell'articolo n. 17 del D.Lgs. 36/2023, dei seguenti elementi essenziali di contratto:
  - **oggetto: Gestione Ufficio Finanziario:**
  - *importo: euro 15.600,00 (Operazione senza applicazione dell'Iva ai sensi dell' art.1 co. 54-89, della legge n. 190/2014 così come modificato dalla legge n. 208/2015 e dalla legge n. 145/2018);*
  - *modalità dell'affidamento: Trattativa Diretta sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) - (trattativa n. 5783633);*
  - *ditta interpellata: GIACHINO LUISA GIUSEPPINA con sede legale in Canale (CN), Via Santo Stefano Roero n. 42, codice fiscale GCHLGS65L57B573W e partita IVA 04144400043;*
  - *contratto: stipula sotto forma di scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs 36/2023, generata dalla procedura sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.);*
  - *assolvimento dell'imposta di bollo sulla gara: esente ai sensi dell'art.18 comma 10 del D.Lgs. 36/2023 e tabella di cui all'allegato I.4;*
  - **oggetto: Supporto ufficio Ragioneria:**
  - *importo: euro 15.177,25 (Operazione senza applicazione dell'Iva ai sensi dell' art.1 co. 54-89, della legge n. 190/2014 così come modificato dalla legge n. 208/2015 e dalla legge n. 145/2018);*
  - *modalità dell'affidamento: Trattativa Diretta sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) - (trattativa n. 5784090);*
  - *ditta interpellata: o CAUDA ENRICA con sede legale in San Damiano d'Asti (AT), Frazione San Pietro n. 59, codice fiscale CDANRC80P41B573I e partita IVA 01555140050;*
  - *contratto: stipula sotto forma di scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs 36/2023, generata dalla procedura sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.);*
  - *assolvimento dell'imposta di bollo sulla gara: esente ai sensi dell'art.18 comma 10 del D.Lgs.*

36/2023 e tabella di cui all'allegato I.4;

4. di **dare atto**, in merito alle ditte aggiudicatarie, sono stati verificati la regolarità contributiva dell'impresa aggiudicataria così come desumibile dal DURC rilasciato dal servizio on line e che i requisiti in ordine generale previsti dagli artt. 94,95,96 e 98 del D.Lgs. 36/2023 ed i requisiti di capacità professionali sono verificati in prima istanza dal M.E.P.A.;
5. di **imputare** ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, a seguito dei provvedimenti finora assunti in merito al progetto di cui trattasi, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2025				
<b>Cap./Art.</b>	2106/99	<b>Descrizione</b>	SPESE FUNZIONAMENTO SERVIZIO FINANZIARIO		
<b>TITOLO</b>	I	<b>Missione</b>	01	<b>Programma</b>	03
<b>Macroaggregato</b>	103	<b>C.O.F.O.G.</b>	01.3	<b>Spesa ricorr.</b>	SI
		<b>CIG</b>	B92C7DD6FA	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	GIACHINO LUISA GIUSEPPINA.				
<b>Causale</b>	Servizio gestione ufficio finanziario				
<b>Modalità finan.</b>	Fondi propri				
<b>Importo</b>	13.600,00	<b>di cui IVA al</b>	=== 22%	<b>Frazionabile in</b>	NO 12

Eserc. Finanz.	2026				
<b>Cap./Art.</b>	2106/99	<b>Descrizione</b>	SPESE FUNZIONAMENTO SERVIZIO FINANZIARIO		
<b>TITOLO</b>	I	<b>Missione</b>	01	<b>Programma</b>	03
<b>Macroaggregato</b>	103	<b>C.O.F.O.G.</b>	01.3	<b>Spesa ricorr.</b>	SI
		<b>CIG</b>	B92C7DD6FA	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	GIACHINO LUISA GIUSEPPINA.				
<b>Causale</b>	Servizio gestione ufficio finanziario				
<b>Modalità finan.</b>	Fondi propri				
<b>Importo</b>	2.000,00	<b>di cui IVA al</b>	=== 22%	<b>Frazionabile in</b>	NO 12

Eserc. Finanz.	2025				
<b>Cap./Art.</b>	2106/99	<b>Descrizione</b>	SPESE FUNZIONAMENTO SERVIZIO FINANZIARIO		
<b>TITOLO</b>	I	<b>Missione</b>	01	<b>Programma</b>	03
<b>Macroaggregato</b>	103	<b>C.O.F.O.G.</b>	01.3	<b>Spesa ricorr.</b>	SI
		<b>CIG</b>	B966FA0E02	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	CAUDA ENRICA .				
<b>Causale</b>	Servizio gestione ufficio finanziario				
<b>Modalità finan.</b>	Fondi propri				
<b>Importo</b>	13.177,25	<b>di cui IVA al</b>	=== 22%	<b>Frazionabile in</b>	NO 12

Eserc. Finanz.	2026				
<b>Cap./Art.</b>	2106/99	<b>Descrizione</b>	SPESE FUNZIONAMENTO SERVIZIO FINANZIARIO		
<b>TITOLO</b>	I	<b>Missione</b>	01	<b>Programma</b>	03
<b>Macroaggregato</b>	103	<b>C.O.F.O.G.</b>	01.3	<b>Spesa ricorr.</b>	SI
		<b>CIG</b>	B966FA0E02	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	CAUDA ENRICA .				
<b>Causale</b>	Servizio gestione ufficio finanziario				
<b>Modalità finan.</b>	Fondi propri				
<b>Importo</b>	2.000,00	<b>di cui IVA al</b>	=== 22%	<b>Frazionabile in</b>	NO 12

1. di **accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

<b>esercizio emissione fattura</b>	<b>Esercizio di pagamento</b>	<b>Importo</b>
202 5	2025	26.777,25
202 6	2026	4.000,00

2. di **attestare** che non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento.
3. di **dare atto**:
  - che il pagamento sarà effettuato secondo le disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari e sullo split payment;
  - che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
  - che sarà oggetto di ulteriore provvedimento l'eventuale proseguimento degli incarichi in oggetto per prolungamento del periodo di congedo per maternità della dipendente sopracitata.
4. avverso il presente provvedimento è possibile ricorso al TAR Piemonte nei termini e modalità previste dall'art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010.

Santa Vittoria d'Alba, li 05/12/2025

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to: (DELLAVALLE Adriana Maria)

## **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente Determinazione viene pubblicata sul sito web istituzionale dell'Ente – Sezione Albo Pretorio in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dall'art.32 della legge n.69/2009 e ss.mm.ii..

Santa Vittoria D'Alba, li **17/12/2025**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to: (DELLAVALLE Adriana Maria)

---

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

[ ] VISTO: non sussistendo impegni di spesa non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

**[X] VISTO:**

- Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione con la registrazione dell'impegno di spesa agli Interventi - Capitoli nella stessa indicati, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i..
- Di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento derivante dal predetto impegno con lo stanziamento di Bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 C. 1 lett.a) punto 2, del D.L. 78/2009 e l'ordinazione della spesa stessa.

Santa Vittoria D'Alba, li 05/12/2025

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
DELLAVALLE Adriana Maria

---

E' copia conforme all'originale per gli usi consentiti dalla legge.

Santa Vittoria d'Alba, li **17/12/2025**

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO**(DELLAVALLE Adriana  
Maria)