



# COMUNE di TAGGIA

Provincia di Imperia

## DETERMINAZIONE 3° SERVIZIO - SERVIZI DEMOGRAFICI

N. 402 REG GENERALE DEL 19/02/2026

N. 15 REG SERVIZIO

DEL 19/02/2026

### OGGETTO:

**AFFIDAMENTO SERVIZIO FUNEBRE ISTITUZIONALE A SEGUITO DECESSO DI PERSONA INDIGENTE - ASSUNZIONE D'IMPEGNO E FINANZIAMENTO**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTI** l'art. 107 e l'art. 109, 2° comma, del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000 (T.U.E.L.), sulle funzioni e responsabilità della dirigenza, in forza del quale ai responsabili degli uffici e dei servizi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

**VISTO** il decreto sindacale n. 6 del 29/02/2024 ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000, attualmente in regime di *prorogatio*, di attribuzione alla sottoscritta della Responsabilità del 3° Servizio – Servizi Demografici;

**VISTO** il DPR n. 285/1990 che mantiene in capo ai Comuni l'onere di garantire i servizi funebri istituzionali indispensabili e che all'art. 50, comma 1, lettere dalla a) alla e) stabilisce le casistiche in cui i Comuni devono ricevere nei propri cimiteri le salme dei defunti, quando non venga richiesta altra destinazione dai familiari;

**CONSIDERATO** che l'art. 1, comma 7 bis, del decreto legge n. 392/2000 convertito nella legge n. 26 del 28 febbraio 2001, stabilisce che la gratuità del servizio di inumazione in campo al comune è limitata ai casi di salma di persona indigente o appartenente a famiglia bisognosa o per la quale vi sia disinteresse da parte dei familiari;

**RICHIAMATI** gli artt. 32 e 35 del Regolamento di Polizia Mortuaria del Comune di TAGGIA, approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 59 del 30/11/1993, che pongono a carico del Comune le spese per la fornitura della cassa e dell'inumazione;

**APPURATO** che in data 12/02/2026 si è verificato il decesso di persona anziana residente in Taggia e seguita dai Servizi Sociali in quanto in stato di indigenza;

**VALUTATA**, alla luce della normativa sopra richiamata, la competenza dell'Ente ad accordare l'esecuzione di un funerale istituzionale cosiddetto "di povertà", anche al fine di assicurare al defunto una degna sepoltura;

**VISTO** il preventivo presentato dalla ditta “ROC snc” con sede legale in via Stazione snc - 18018 Taggia (IM), che fissa in € 950,00 (esente IVA), il costo del funerale istituzionale cosiddetto “di povertà”;

**CONSIDERATO** che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad € 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.Lgs. n. 36/2023 mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

**RICHIAMATO** l'art. 1, comma 130 della L. 30 dicembre 2018, n. 145 (Finanziaria 2019) che esclude l'obbligo del ricorso ai mercati elettronici in presenza di spese sotto i 5.000 Euro;

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispongono l'art. 147-bis del D.Lgs. n° 267/2000 e il vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni;

**VISTO** il Documento Unico di Programmazione (Dup) 2026/2028 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 8 del 11/02/2026;

**VISTO** il Bilancio di previsione per il triennio 2026/2028 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 9 del 11/02/2026;

**VISTO** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Tutto quanto sopra premesso

## **D E T E R M I N A**

- 1) **di dichiarare** la narrativa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) **di affidare** alla ditta “ROC snc” con sede legale in via Stazione snc - 18018 Taggia (IM), il servizio funebre istituzionale cosiddetto “di povertà”, oggetto della presente determinazione;
- 3) **di dare atto** che col presente provvedimento si assume apposita obbligazione giuridicamente perfezionata riguardante il servizio in oggetto, da cui si desumono gli elementi essenziali dell'assumendo impegno di spesa: causale, importo, creditore e anno di esigibilità, tutti indicati nel prospetto destinato al visto di regolarità contabile riportato in calce alla presente;
- 4) **di impegnare** conseguentemente la spesa di **€ 950,00** (esente IVA) a favore della Ditta “ROC snc” con sede legale in via Stazione snc - 18018 Taggia (IM), (codice creditore -10168);
- 5) **di imputare** l'intera somma al cap. 4210/4/1 “Servizi di trasporto e pompe funebri – Prestazione di servizi” cod. 12.09.1, del bilancio di previsione triennale 2026/2028 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 9 del 11/02/2026;
- 6) **di specificare** la corretta imputazione dei dati contabili come segue:

| <i>capitolo</i>     | <i>denominazione</i>                                           | <i>codice capitolo</i>     | <i>siope</i> |  | <i>importo</i>        | <i>di cui IVA</i> |
|---------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------|--|-----------------------|-------------------|
| <i>cod. credit.</i> | <i>ragione sociale</i>                                         | <i>CIG / eventuale CUP</i> | <i>P/I</i>   |  | <i>anno esigibil.</i> | <i>n° imp.</i>    |
| <b>4210/4/1</b>     | “Servizi di trasporto e pompe funebri – Prestazione di servizi | <b>12.09.1</b>             |              |  | <b>950,00</b>         | //                |
| <b>10168</b>        | <b>ROC Snc</b>                                                 | <b>BA7D1432DB</b>          |              |  | <b>2026</b>           | _____             |
|                     |                                                                |                            |              |  | <b>950,00</b>         |                   |
|                     |                                                                |                            |              |  |                       |                   |

- 7) **di trasmettere** la presente determinazione al Capo Servizio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
- 8) **di disporre** la registrazione della presente determinazione nel registro generale conservato presso la Segreteria Generale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa. Ileana Longo

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art.21 del D.Lgsn. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, e sostituisce il documento cartaceo, e la firma autografa