



COPIA

**COMUNE DI SANTA VITTORIA D'ALBA  
Provincia di Cuneo**

Determinazione del Responsabile

**SETTORE AMMINISTRATIVO E DEI SERVIZI ALLA PERSONA**

**N. 1**

**Responsabile del Servizio: DALLORTO Emma**

**OGGETTO:**

**Servizio di Amministratore di sistema Informatico. Affidamento alla ditta CNR Service Srl. - Impegno di spesa - Codice CIG: B9F4D434AB.**

L'anno **duemilaventisei** addì **quattordici** del mese di **gennaio** nella sede comunale il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio individuato con il decreto del Sindaco n. 15/2025 in data 04/02/2025, ai sensi del combinato disposto dagli articoli 107, commi 2 e 3, 109 comma 2 e 165 commi 8 e 9 del T.U.E.L. del 18.08.2000, adotta la seguente determinazione:

## SETTORE AMMINISTRATIVO E DEI SERVIZI ALLA PERSONA

**n. 1 del 14/01/2026**

**OGGETTO: Servizio di Amministratore di sistema Informatico. Affidamento alla ditta CNR Service Srl - Impegno di spesa - Codice CIG: B9F4D434AB.**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che si rende necessario provvedere ad affidare il Servizio di Amministratore del sistema informatico del Comune di Santa Vittoria d'Alba per il triennio dal 01/01/2026 al 31/12/2028;

Vista l'offerta pervenuta dalla ditta CNR Service Srl con sede in Alba (CN), via Vivaro 25/a, in data 14/01/2026 prot. 263 alle seguenti tariffe con importo annuale:

- 1) Attività di monitoraggio giornaliero Amministratore di Sistema, € 398,00 + Iva;
- 2) Amministratore di Sistema attività programmate per verifica situazione sistema con visita periodica bimensile, € 740,00 + Iva;
- 3) Access Log (n° 11 postazioni) € 4,00 + iva mensile per ogni postazione, € 528,00 + Iva

Dato atto che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Dato atto che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

Dato atto che il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sottosoglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

Precisato quanto segue in relazione all'art. 192 del D.lgs. 267/2000:

- a) fine da perseguire: garantire la funzionalità del sistema informatico comunale;
- b) oggetto del contratto: servizio di amministratore di sistema informatico;
- c) forma del contratto: ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;
- d) clausole essenziali: contenute nella e-mail di ordinazione sulla base del preventivo inviato;

Atteso che è stato ottenuto dall'ANAC il Codice Identificativo di Gara (CIG) il cui numero risulta essere il seguente: B9F4D434AB;

Accertata la regolarità contributiva in capo alla ditta suddetta con certificato INPS\_47759342 scadenza 05/02/2026;

Richiamato il TUEL approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. n. 36/2023 ed in particolare l'art. 50 comma 1 lettera b);

Visto il bilancio di previsione finanziario 2026/2028, approvato dal Consiglio Comunale con la delibera n. 30 del 22/12/2025;

Vista la delibera n. 1/GC del 12/01/2026 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per gli anni 2026/2028;

Visti i decreti sindacali con i quali sono stati individuati i responsabili dei servizi;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di acquistare dalla ditta CNR Service s.r.l. di Alba (CN) P.IVA/C.F. 02609920042 il servizio di amministratore di sistema informatico del Comune di Santa Vittoria d'Alba per il triennio 2026/2028, per un totale di € 1.666,00 (importo annuale) + IVA € 366,52 totale € 2.032,52 per un impegno totale triennale di € 4.998,00 (importo triennale) + IVA € 1.099,56 totale 6.097,56;
- 3) di stabilire, in attuazione a quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, quanto segue:
  - a) fine da perseguire: garantire la funzionalità del sistema informatico comunale;
  - b) oggetto del contratto: servizio di amministratore di sistema informatico;
  - c) forma del contratto: ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;
  - d) clausole essenziali: contenute nella e-mail di ordinazione sulla base del preventivo inviato;
- 4) di imputare la spesa complessiva di 2.032,52 IVA compresa al cap.lo 1054/99, Missione 1, Programma 2, titolo 1, Macroaggregato 103, del PEG dei Bilanci 2026, 2027, 2028 ove è prevista la necessaria disponibilità;
- 5) di dare atto che l'affidamento di che trattasi è identificato con il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G.): B9F4D434AB;
- 6) di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa a presentazione di apposita fattura elettroniche da parte della suddetta ditta, entro i limiti dell'impegno assunto con il presente atto;
- 7) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica

in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell’art. 1 della Legge 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

8) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

9) di attestare l’avvenuta verifica dell’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

10) di riconoscere che il rapporto contrattuale derivante dal presente atto sarà soggetto a risoluzione o decadenza in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento di cui al DPR 62/2013, nonché dal Codice di Comportamento di questo Comune approvato con delibera n. 16/G.C. del 08.03.2017 e pubblicato sul sito web di questo Ente nella sezione Amministrazione Trasparente.

11) Di dare atto che l’obbligazione diverrà esigibile nell’esercizio 2026.

Santa Vittoria d’Alba, li 14/01/2026

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to: (DALLORTO Emma)

## RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determinazione viene pubblicata sul sito web istituzionale dell'Ente – Sezione Albo Pretorio in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dall'art.32 della legge n.69/2009 e ss.mm.ii..

Santa Vittoria D'Alba, li **19/01/2026**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to: (DALLORTO Emma)

---

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

[ ] VISTO: non sussistendo impegni di spesa non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

**[X] VISTO:**

- Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione con la registrazione dell'impegno di spesa agli Interventi - Capitoli nella stessa indicati, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i..
- Di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento derivante dal predetto impegno con lo stanziamento di Bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 C. 1 lett.a) punto 2, del D.L. 78/2009 e l'ordinazione della spesa stessa.

Santa Vittoria D'Alba, li 15/01/2026

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
DELLAVALLE Adriana Maria

---

E' copia conforme all'originale per gli usi consentiti dalla legge.

Santa Vittoria d'Alba, li **19/01/2026**

**IL RESPONSABILE DEL**  
**SERVIZIO**(DALLORTO Emma)