



COMUNE DI RIVARA

Corso Ogliani, 9
C.A.P. 10080

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO Tel. (0124) 31.109-114
Cod Fisc. 85501330014 Fax (0124) 31.527
Partita IVA 02107760015 E-mail segreteria@comune.rivara.to.it

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO E TECNICO-MANUTENTIVO

**N. 44
del
17/03/2026**

OGGETTO:	Fornitura in noleggio di una fotocopiatrice multifunzione per il Servizio Tecnico e Tecnico Manutentivo periodo 2026-2028 / Determina a contrattare ed affidamento - C.I.G. BADD8EAF91
-----------------	---

OGGETTO:	Fornitura in noleggio di una fotocopiatrice multifunzione per il Servizio Tecnico e Tecnico Manutentivo periodo 2026-2028 / Determina a contrattare ed affidamento - C.I.G. BADD8EAF91
----------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Richiamata la deliberazione del C.C. n° 39 del 22.12.2025, avente ad oggetto: “Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028 – Approvazione”;
- Visto il decreto del Sindaco n. 03/2024 in data 12.06.2024, avente ad oggetto: “Nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi ed attribuzioni compiti e funzioni Nomina del Responsabile del Servizio Tecnico-Tecnico Manutentivo”, con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Servizio Tecnico e Tecnico Manutentivo per il periodo dal 11.06.2024 fino al 31.12.2026;
- Considerato che, si rende necessario provvedere al noleggio di una fotocopiatrice multifunzione da posizionare al secondo piano del Comune di RIVARA da dare in uso al Servizio Tecnico e Tecnico Manutentivo in quanto il noleggio della precedente fotocopiatrice risulta scaduto;
- Fatto presente che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023;
- Visto l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- Visto l'art. 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- Visto l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Visto il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;
- Richiamato l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;
- Vista la disponibilità finanziaria presente sul cap. 1043.8 del corrente bilancio;
- Dato atto che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a € 140.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- Dato atto che ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della Legge 30.12.2018, n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;
- Il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;
- Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e di utilizzare il criterio del minor prezzo di cui all'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023;
- Constatato che si richiedeva preventivo di spesa alla ditta ZIA S.r.l., con sede legale in Via delle Miniere, 3 - 10015 IVREA (TO) - P. IVA 06432300017, la quale faceva pervenire, per il servizio di noleggio il seguente preventivo:
Noleggio fotocopiatrice multifunzione OLIVETTI D-COLOR MF304, comprensiva di:
 - copie incluse bianco/nero 1400 al mese;
 - copie incluse a colori 1600 al mese;
 al canone mensile di noleggio ammontante ad € 70,80 mensile oltre IVA 22% e quindi per un importo annuo ammontante ad € 849,60, oltre ad I.V.A. al 22% (pari ad € 186,91) e quindi per un importo complessivo lordo pari ad € 1.036,51;
- Considerato che dopo meticolosa verifica è stato appurata la congruità del prezzo praticato dalla ditta ZIA S.r.l., con sede legale in Via delle Miniere, 3 - 10015 IVREA (TO) - P. IVA 06432300017, in quanto la medesima è in grado di fornire un prodotto rispondente alle esigenze dell'amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;
- Considerato che, il servizio da acquisire è reso, pertanto, disponibile al minor prezzo;
- Considerato, che, in conformità agli accertamenti svolti, il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui al D.Lgs. n. 36/2023;

- Considerato che, il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;
- Richiamata la dichiarazione di regolarità contributiva prot. n° INPS_49257383 del 30.01.2026 con scadenza il 30.05.2026, acquisita telematicamente tramite il sito INAIL.it dalla quale si riscontra che la ditta ZIA S.r.l., con sede legale in Via delle Miniere, 3 - 10015 IVREA (TO) - P. IVA 06432300017, risulta in regola con gli adempimenti contributivi a suo carico;
- Dato atto che, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136 e s.m.i., recante "Piano straordinario contro le mafie" e di cui alle relative disposizioni interpretative ed attuative contenute nell'art. 6 della Legge n. 217/2010, relativamente all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai suddetti lavori pubblici è stato attribuito il Codice Identificativo Gara (CIG) n° BADD8EAF91 e la ditta affidataria dei lavori stessi dovrà fornire a questa stazione appaltante e a tutti i restanti soggetti per i quali si applicano dette norme, il proprio conto dedicato alle commesse pubbliche.
- Ritenuto di affidare quanto indicato in oggetto al suddetto operatore economico per gli anni 2026-2027-2028 per complessivi € 2.548,80 oltre I.V.A. 22% (pari ad € 560,74) per complessivi € 3.109,54;
- Dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti;
- Dato atto che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che:
 - per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
 - prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:
 - il fine che il contratto intende perseguire è quello di provvedere al noleggio di una fotocopiatrice multifunzione per il Servizio Tecnico e Tecnico Manutentivo periodo 2026-2028;
 - l'oggetto del contratto è al noleggio di una fotocopiatrice multifunzione per il Servizio Tecnico e Tecnico Manutentivo periodo 2026-2028;
 - il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
 - il criterio di affidamento è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023;
- Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 e s.m.i.;
- Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 e s.m.i.;
- Atteso che sul presente atto il Responsabile del Servizio Finanziario ha attestato, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica ed in particolare con le previsioni degli stanziamenti elaborati per il rispetto del patto di stabilità interno, considerando l'evoluzione della programmazione dei flussi di cassa della parte in conto capitale;
- Richiamata la deliberazione della G.C. n. 02 in data 21.01.2026, avente ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. – Esercizio Finanziario 2026 - Approvazione";
- Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 e s.m.i.;

DETERMINA

- 1) di stabilire, per le motivazioni in narrativa esposte, che qui si intendono integralmente riportate, che per l'affidamento del servizio di noleggio di una fotocopiatrice multifunzione per il Servizio Tecnico e Tecnico Manutentivo periodo 2026-2028, si procederà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- 2) di stabilire che, in ragione di quanto disposto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., gli elementi indicativi del contratto e della procedura contrattuale sono i seguenti:
 - il fine che il contratto intende perseguire è quello di provvedere al noleggio di una fotocopiatrice multifunzione per il Servizio Tecnico e Tecnico Manutentivo periodo 2026-2028;

- l'oggetto del contratto è noleggio di una fotocopiatrice multifunzione per il Servizio Tecnico e Tecnico Manutentivo periodo 2026-2028;
 - il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
 - il criterio di affidamento è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023;
- 3) di affidare alla ditta ZIA S.r.l., con sede legale in Via delle Miniere, 3 - 10015 IVREA (TO) - P. IVA 06432300017, il Noleggio fotocopiatrice multifunzione OLIVETTI D-COLOR MF304, comprensiva di n° 1400 copie mensili bianco/nero e n° 1600 copie mensili colore (canone mensile € 70,80 oltre I.V.A.), per un importo totale del servizio di € 2.548,80 oltre ad I.V.A. al 22% (pari ad € 560,74) e quindi per un importo complessivo lordo pari ad € 3.109,54;
- 4) di dare atto che gli importi da erogare per la durata del servizio pari a 36 mesi, con pagamenti trimestrali, (€/mese 70,80 oltre I.V.A. 22% (€ 15,58), per complessivi €/mese 86,38, fattura trimestrale di € 86,38 x 3 = € 259,13, risultano così suddivisi:

Periodo	2026	2027	2028
1° trimestre	259,13	259,13	259,13
2° trimestre	259,13	259,13	259,13
3° trimestre	259,13	259,13	259,13
4° trimestre	259,13	259,13	259,13
Sommano	1.036,51	1.036,51	1.036,51

- 5) di dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato richiesto il seguente codice CIG n. BADD8EAF91;
- 6) di impegnare e al contempo imputare, ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, di cui al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., l'importo complessivo di € 3.109,54 come segue:

Anno	Importo €	Allocazione
2026	1.036,51	codice 1043.8 Cap. 1043.8 "uso beni di terzi e noleggi", da erogarsi entro il 31.12.2026, gestione competenza 2026;
2027	1.036,51	codice 1043.8 Cap. 1043.8 "uso beni di terzi e noleggi", da erogarsi entro il 31.12.2027, gestione competenza 2027;
2028	1.036,51	codice 1043.8 Cap. 1043.8 "uso beni di terzi e noleggi", da erogarsi entro il 31.12.2028, gestione competenza 2028;

del Bilancio di Previsione 2026/2028.

- 7) di dare atto che la Ditta ha reso le proprie dichiarazioni, conservate agli atti, in adempimento della previsione di cui all'art. 1, comma 9 della Legge 06.11.2012, n. 190 e s.m.i. e del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2025-2027, del Comune di RIVARA, incluso nella sezione 2 del "Piano Integrato di Attività e di Organizzazione 2025/2027", approvato dalla G.C. con deliberazione n. 31 in data 25.03.2025 e per le finalità in esso previste;
- 8) di aver verificato che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;
- 9) di dare atto di non aver concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dal beneficiario del presente atto;
- 10) di trasmettere, ai sensi dell'art. 25, del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, agli uffici Ragioneria e Segreteria, copia del presente atto per l'adozione degli atti conseguenti alla presente e per quanto di rispettiva competenza.

A norma dell'art. 8 della Legge 07.08.1990, n. 241 e s.m.i., si rende noto che il responsabile del procedimento del presente atto è il sottoscritto, e che potranno essere richiesti chiarimenti al seguente numero telefonico 0124.31109.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to CONRADO Geom. Andrea

SERVIZIO FINANZIARIO

C / R	Anno	Imp / Sub	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Importo €
C	2026	114	01021	140	1043	8	1.036,51
C	2027	114	01021	140	1043	8	1.036,51
C	2028	114	01021	140	1043	8	1.036,51

☒

Parere FAVOREVOLE di regolarità contabile; visto si attesta la copertura finanziaria del presente atto (art. 147-bis D.Lgs. 267/00 e s.m.i.).
Se trattasi di liquidazione si attesta altresì la regolarità del presente atto, ai sensi dell'art. 184 comma 4 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i.

☐

NON RILEVA ai fini contabili (art. 153 cc. 4 e 5 D.Lgs. 267/00 e s.m.i.)

Li 17/03/2026

Il Responsabile Del Servizio Finanziario

F.to BARTOLIO Dr.ssa Laura

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto diviene esecutivo:

☒

per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 c. 4 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.)/apposizione del visto di controllo e riscontro sugli atti di liquidazione in data 17/03/2026

☐

in data 17/03/2026 in quanto priva di rilevanza contabile.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to BARTOLIO Dr.ssa Laura

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente Determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio virtuale di questo Comune per 15 gg. consecutivi con decorrenza dal 01/04/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to BALAGNA Dr. Marco

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li 01/04/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE

BALAGNA Dr. Marco