



COMUNE DI SALASSA

Città Metropolitana di Torino

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Nr. 54 del 11/08/2026

**Oggetto: Servizio funebre di povertà. Affidamento alla ditta SACRA
SINDONE di Massara Primo - CIG BCB0C91A10**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Richiamato il Decreto sindacale n. 5 del 19/06/2024 con cui si attribuiva alla sottoscritta la Responsabilità del Servizio Finanziario e Tributi;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.;

Vista la comunicazione pervenuta in data 10.08.2026 acclarata al protocollo dell'Ente al n.2773 dal Consorzio per i servizi sociali Ciss 38 di Cuornè con la quale viene richiesto il funerale di povertà per la Sig.ra Omissis, residente in Salassa e deceduta il 10.08.2026;

Preso atto delle circostanze dettagliate nella suddetta relazione del CISS38 e, pertanto, ritenuto che le spese per il funerale dovranno essere a carico del Comune di Salassa;

Richiamato l'articolo 25 comma del vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria che prevede il trasporto dei cadaveri al cimitero a carico del Comune solo nei casi di persone indigenti e prive di assistenza da parte di parenti;

Si è provveduto a richiedere un preventivo di spesa, per il servizio funebre relativo alla sepoltura della Sig.ra Omissis, alla ditta di onoranze funebri "SACRA SINDONE di MASSARA Primo" con sede in Cuornè – via Perrucchetti n. 12 – P.Iva 09035400010 con sede secondaria in Salassa, in possesso dei requisiti necessari per lo svolgimento del servizio richiesto;

Visto il preventivo di spesa fatto pervenire dalla ditta "SACRA SINDONE di MASSARA Primo" Partita IVA 09035400010, acclarato in data 11/08/2026 al prot. n. 2778 per una spesa complessiva di €. 2.410,00 (IVA Esente);

Visti:

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia relative all'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'art. 1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

Verificato che l'affidamento di cui trattasi è di importo inferiore ad € 5.000,00, per cui questo Comune può procedere autonomamente, anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019);

Considerato che:

- è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta a seguito dell'acquisizione del DURC ai sensi dell'art. 16 bis, c. 10 della legge 28/01/2009, n. 2;
- sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art.3 della L.136/2010 ed s.m.i., in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- è stato acquisito il numero lotto **CIG: BCB0C91A10**

Ritenuto quindi procedere all'assunzione di idoneo impegno di spesa per il suddetto servizio;

Dato atto che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 18.12.2025, avente ad oggetto "Esame ed approvazione del Bilancio di Previsione triennio 2026/2028";

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 18.12.2025 ad oggetto: "Assegnazione mezzi finanziari Piano esecutivo di Gestione esercizio finanziario 2026/2028 – Approvazione";

Visti gli atti di variazione al Bilancio di Previsione 2026/2028, ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs. 267/2000 ed s.m.i. e del piano esecutivo di gestione adottati dagli organi competenti;

Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

Visti:

- la legge 7 agosto 1990, n. 241;
- il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. N. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. N. 126/2014;
- il D.Lgs. 31.03.2023, n. 36;
- lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità

DETERMINA

1. Di affidare, per le motivazioni in narrativa esposte che qui si intendono integralmente richiamate, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs. 36/2023 e s.m. e i., alla ditta "SACRA SINDONE di MASSARA Primo" con sede in Cuorgnè – via Perrucchetti n. 12 – P.Iva 09035400010 il servizio funebre di povertà per la Sig.ra Omissis, residente in Salassa, per una spesa di € 2.410,00 (IVA esente);
2. Di stabilire, ai sensi dell'articolo 192 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s. m. i., quanto segue:
 - il fine che il contratto intende perseguire è quello di fornire un servizio funebre a soggetti residenti in condizione di ingenza e/o privi di familiari in grado di sostenerne la spesa;
 - l'oggetto del contratto è la fornitura del servizio funebre per un cittadino residente deceduto in stato di indigenza e privo di parenti disposti ad accollarsi le spese funebri;
3. Di imputare, ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, di cui al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., la somma complessiva di € 2.410,00 IVA esente al codice 99.01.7 Cap. 13570/1/1 del Bilancio di Previsione 2026/2028, gestione competenza 2026;
4. Di dare atto che si procederà alla richiesta di rimborso spese ai parenti e/o affini;
5. Di dare atto che la presente determinazione assume carattere contrattuale secondo la vigente normativa in tema di lavori pubblici di cui all'art. 18 del D. Lgs. n. 36/2023.
6. Di dare atto che:
 - è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta indicata a seguito dell'acquisizione del DURC, ai sensi dell'art. 16 bis, c. 10 della legge 28/01/2009, n. 2;
 - sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art.3 della L.136/2010 ed s.m.i., in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.
 - ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il numero di codice CIG della pratica è il seguente: BCB0C91A10.
7. Di aver verificato che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito.
8. Di dare atto inoltre che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole;
9. Di assicurare la pubblicità del presente atto sul sito internet del Comune di SALASSA, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33;
10. Di trasmettere il presente atto, munito dei relativi documenti giustificativi, al Servizio Finanziario, per i successivi e conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

BIANCHETTA Roberta

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Addì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Firmato digitalmente

VIAN Ezio