



COMUNE di TAGGIA

Provincia di Imperia

DETERMINAZIONE SERVIZI SOCIALI

N. 711 REG GENERALE DEL 27/03/2026

N. 68 REG SERVIZIO

DEL 27/03/2026

OGGETTO:

AREA ANZIANI E NON AUTOSUFFICIENZA - CONTRIBUTI PER PAGAMENTI INTEGRAZIONI RETTE ANZIANI IN STRUTTURA - PERIODO DA APRILE A NOVEMBRE 2026 - IMPEGNI DI SPESA – ACQUISIZIONI CIG

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI l'art. 107 e l'art. 109, 2° comma, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 (T.U.E.L.), sulle funzioni e responsabilità della dirigenza, in forza del quale ai responsabili degli uffici e dei servizi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 4 del 10/02/2026 di conferimento alla sottoscritta delle funzioni di cui ai commi 2 e 3 dell'articolo 107 del Decreto legislativo n. 267/2000;

RITENUTA la legittimazione dell'assunzione del presente atto da parte della sottoscritta relativamente alla gestione dei "procedimenti ex servizi sociali e servizi comunali residuali restanti in capo al Comune di Taggia, nonché, nelle more del definitivo passaggio dell'intera gestione dei servizi sociali al Comune di Sanremo, ai sensi della Convenzione ex art. 30 del D.Lgs 267/2000 approvata con D.C.C. 91/2025, i procedimenti in materia sociale in fase di trasferimento";

RICHIAMATA la Deliberazione n. 91 del 29/12/2025 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato la Convenzione tra i n. 14 Comuni del bacino sanremese per la gestione associata del sistema integrato dei servizi sociali;

RICHIAMATA altresì la propria precedente Determinazione n. 3622/531 del 30/12/2025 con la quale sono stati assunti gli impegni di spesa per assicurare la continuità delle cure necessarie agli anziani e ai disabili in condizione di non autosufficienza inseriti in strutture protette per il periodo dal 01/01/2026 al 31/03/2026;

DATO ATTO che gli impegni di spesa di cui sopra sono stati assunti fino al 31/03/2026;

VISTE:

- la nota del Dirigente del Settore Ambito Sociale – Comune di Sanremo, acquisita al protocollo comunale n. 7318 del 05/03/2026, con la quale si chiede al Comune di Taggia di assumere gli impegni di spesa per garantire le prosecuzioni delle integrazioni rette per n. 8 persone appartenenti all'Area "Anziani e non autosufficienza" e per n. 3 persone appartenenti all'Area "Adulti e povertà" con indicazione delle quote mensili a carico del Comune di Taggia;
- la nota del Dirigente del Settore Ambito Sociale – Comune di Sanremo, acquisita al protocollo comunale n. 8561 del 13/03/2026, con la quale si precisa che le integrazioni rette di cui sopra si intendono necessarie fino alla fine dell'anno 2026 e che è lasciata autonomia amministrativa al Comune di Taggia in merito ai periodi di riferimento per l'acquisizione degli impegni di spesa;

CONSIDERATO che:

- si rende necessario disporre il rinnovo degli impegni di spesa a favore delle strutture interessate dal 01/04/2026 al 30/11/2026;
- si ritiene di poter assumere gli impegni di spesa fino al 30/11/2026 per dar modo al personale incaricato e afferente all'ATS 2 Sanremese di verificare gli importi derivanti dalle tredicesime mensilità, quattordicesima, maggiorazioni sociali, arretrati, residui della quota per le necessità personali, conguagli, eventuali pensioni non conosciute e comunicare al Servizio eventuali variazioni agli importi mensili previsti;

RITENUTO, pertanto, opportuno procedere ad assumere il formale impegno di spesa pari a € **63.252,72** (esente IVA e comprensivo di € 128,00 per marche da bollo, se dovute) per far fronte al pagamento delle integrazioni a favore delle strutture interessate, relativamente al **periodo dal 01/04/2026 al 30/11/2026**;

DATO ATTO che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

DATO ATTO che la presente determinazione, in quanto formale accettazione del preventivo, è vincolante a tutti gli effetti tra le parti contraenti e pertanto costituisce obbligazione giuridicamente perfezionata anche ai sensi e per gli effetti del D. Lgs.118/2011;

PRECISATO che le generalità degli utenti vengono depositate agli atti di questo ufficio e non pubblicate all'albo pretorio in ottemperanza al disposto di cui al decreto legislativo n. 196/2003;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispongono l'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e il vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni;

VISTO il Documento Unico di Programmazione (Dup) 2026/2028 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 11/02/2026;

VISTO il Bilancio di previsione per il triennio 2026/2028 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 11/02/2026;

VISTO il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs n. 267/2000;

Tutto quanto sopra premesso,

D E T E R M I N A

DI DICHIARARE la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI IMPEGNARE, a tal fine, la somma di € **63.252,72** (esente IVA e comprensiva di € 128,00 per marche da bollo, se dovute) a favore delle strutture - per le motivazioni suesposte, con imputazione al capitolo 4100/24/1 "Rette a strutture residenziali - Prestazione di servizi" (Imp. _____) del bilancio di previsione triennale 2026-2028 – esercizio 2026, così come meglio dettagliato nel prospetto riportato in calce ad uso del Servizio Ragioneria;

DI DARE ATTO che, ai sensi della Convenzione di cui in premessa, sarà cura del personale dell'unità operativa dell'ATS 2 Sanremese provvedere ai successivi adempimenti necessari per dare attuazione al dettato della presente fra cui esemplificativamente l'aggiornamento del PAI e della relativa cartella sociale (cartacea e informatica), la comunicazione del presente provvedimento all'interessato oltre al controllo, ex DPR 445/2000, delle dichiarazioni rese dall'utente in sede di istruttoria, la gestione del contributo oltre alla proposta di eventuali ulteriori adeguamenti del progetto assistenziale ecc. ecc.;

DI PRECISARE CHE:

- ai sensi e per gli effetti degli artt. 23 e 222, commi 3 e 12 del D.Lgs del 31/03/2023, n. 36 (codice dei contratti pubblici) e della Delibera ANAC n. 584/2023, i codici CIG assegnati alle presenti procedure, mediante la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) di ANAC, corrispondono ai numeri:

ASP Casa di riposo e pensionato Imperia	BB09E90E65
Fondazione Borea e Massa	BB097CD9EF

Comune di Sanremo – Casa Serena	BB09C0A94E
Piccolo Cottolengo di Don Orione	BB09DB6A80
Le Palme S.r.l.	BB09D6CD6E
Fondazione Orengo -Demora ETS	BB09F3BB83

- con la sottoscrizione del presente provvedimento, si rilascia parere favorevole in termini di regolarità tecnica ai sensi dell'articolo 147 bis del Decreto legislativo n. 267/2000;
- alla liquidazione delle spese si procederà a mezzo di specifica determinazione dirigenziale a seguito della trasmissione di fatture elettroniche da parte delle strutture individuate, previa autorizzazione da parte del Settore Ambito Sociale – Comune di Sanremo;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento al servizio Ragioneria per il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

DI DISPORRE la registrazione della presente determinazione nel registro generale conservato presso la Segreteria Generale;

DI TRASMETTERE copia della presente determinazione al Responsabile dei servizi finanziari per i successivi adempimenti e riscontri amministrativi, finanziari e fiscali di cui all'articolo 151, comma 4 e 184 e 185 del Decreto legislativo n. 267/2000, alla segreteria comunale e al Settore Ambito Sociale del Comune di Sanremo per presa visione e per gli adempimenti di competenza.

*Il Responsabile del Servizio
(Dott.ssa Ilaria Natta)*

Documento firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n° 82/2005

Servizio RAGIONERIA

capitolo	Denominazione	codice capitolo	esercizio	anno esigibil.	di cui IVA
cod. credit.	ragione sociale	CIG	P/I/IP	importo	n° imp.
4100/24/1	<i>Rette a strutture residenziali - Prestazione di servizi</i>	12.03.1	I	2026	Esente
372	ASP Casa di riposo e pensionato Imperia	BB09E90E65	I	€ 5.528,00	Imp —
2059	Fondazione Borea e Massa	BB097CD9EF	I	€ 8.061,60	Imp —
243	Comune di Sanremo – Casa Serena	BB09C0A94E	I	€ 4.718,24	Imp —
375	Piccolo Cottolengo di Don Orione	BB09DB6A80	I	€ 12.699,28	Imp —
4442	Le Palme S.r.l.	BB09D6CD6E	I	€ 24.915,20	Imp —
3459	Fondazione Orengo - Demora ETS	BB09F3BB83	I	€ 7.330,40	Imp —

€ 63.252,72

capitolo: indicare anche l'articolo (123/12/1); cod. credit. = codice del creditore; codice capitolo: secondo la struttura di bilancio in vigore; esercizio = anno in cui registrare dell'impegno; codice siop, da sostituire col "codice 5" nel 2017; P/I/IP = prenotazione o impegno o impegno pluriennale; scadenza = anno di scadenza dell'obbligazione, in cui l'obbligazione diventa esigibile