



Comune di Mottafollone

(Provincia di Cosenza)

Prot. N. 5353 del 20/08/2026

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE: N. 243 DEL REG. GENERALE DATA: 20/08/2026	OGGETTO: Impegno e contestuale liquidazione per intervento tecnico di riparazione personal computer, in dotazione agli uffici comunali, Ditta "Fpm Tech Solutions". CIG: BCB14E489F
---	---

L'anno duemilaventisei il giorno venti del mese di agosto negli Uffici comunali,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Individuato con Decreto Sindacale n. 6 del 14/06/2024

PREMESSO che si è reso necessario provvedere alla riparazione, all'aggiornamento, all'installazione di alcuni programmi informatici e alla configurazione di alcuni parametri, come meglio specificato nel preventivo allegato;

STABILITO di rivolgersi alle Ditte abituali fornitrici di questa Amministrazione che da anni effettuano con estrema regolarità e puntualità le forniture richieste;

VISTO il vigente Regolamento comunale per l'esecuzione dei procedimenti in economia;

EVIDENZIATO che i fornitori stante l'esiguità delle forniture, sono stati individuati sulla base della celerità di consegna ed in base alla valutazione comparativa con i prezzi praticati sul mercato, tenendo altresì conto dell'affidabilità delle ditte interessate abituali fornitrici di questo Ente;

VISTO il preventivo allegato prot. n. 4665 del 21/07/2026, emesso dalla Ditta, "Fpm Tech Solutions" di Francesco Palmieri, con sede in Sant'Agata di Esaro (CS) Via Carmine Pisani n. 42/b, P. Iva 03958730784, di €. 522,00, iva esente;

ATTESO che la spesa ammonta ad €. 522,00 iva esente in regime forfettario e che si rende necessario procedere al relativo impegno di spesa;

DATO ATTO, di impegnare la somma di €. 522,00, in favore Ditta, "Fpm Tech Solutions" di Francesco Palmieri, con sede in Sant'Agata di Esaro (CS) Via Carmine Pisani n. 42/b, P. Iva 03958730784;

VISTO il regolamento comunale per l'esecuzione in economia di lavori, forniture di beni e prestazioni di servizi, approvato con delibera del C.C. n°. 4 del 28-01-2010;

VISTA la fattura n. FATPA22/2025 del 21/10/2025 di €. 389,61, con CIG: BCB14E489F;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., recante: "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";
- il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, art. 50 Comma 1 lett. b, "*Codice dei Contratti Pubblici*";
- il Regolamento Comunale per l'acquisizione di beni, servizi e lavori, approvato con Delibera di C.C. n 13 del 20/07/2007 e modificato con Delibera di C.C. n 4 del 28/01/2010;
- Il Documento Unico di Regolarità Contributiva, n. 50301094 del 07/08/2025 scadenza 05/12/2025.

DETERMINA

1. **Di richiamare** la narrativa che precede quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. **Di approvare**, il preventivo di spesa presentato dalla Ditta "Fpm Tech Solutions" di Francesco Palmieri, con sede in Sant'Agata di Esaro (CS) Via Carmine Pisani n. 42/b, P. Iva 03958730784;
3. **Di impegnare** la somma di €. 522,00 iva esente, in favore della Ditta "Fpm Tech Solutions" di Francesco Palmieri, con sede in Sant'Agata di Esaro (CS) Via Carmine Pisani n. 42/b, P. Iva 03958730784;
4. **Di liquidare** la somma di €. 522,00 in favore della Ditta "Fpm Tech Solutions" di Francesco Palmieri, con sede in Sant'Agata di Esaro (CS) Via Carmine Pisani n. 42/b, P. Iva 03958730784;
5. **Di dare atto** che l'importo di €. 522,00 IVA esente troverà copertura finanziaria nel Capitolo 82 di cui al Codice 1.03.01.02 del Bilancio 2026/2028 esercizio 2026;
6. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.L.gs n° 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.L.gs n° 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;
8. **Di comunicare** successivamente al fornitore la presente determinazione, ai sensi dell'art. 190, 1° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n°267;
9. **Di dare atto** che il codice identificativo gara è: CIG: **BCB14E489F**;
10. **Di disporre** la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi per come previsto dall'Art. 32 comma 1 della legge 18/06/2009 n. 69:

Il Responsabile del Procedimento

F.to: (BRINDISI Saverio Antonio)

Il Responsabile del Servizio

F.to: (BRINDISI Saverio Antonio)

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'art., 147/bis, comma 1, del D. Lg. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Il Responsabile del Servizio

F.to: BRINDISI Saverio Antonio

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1 del D. Lgs. N. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, osserva:

.....
.....

RILASCIATA:

(X) PARERE FAVOREVOLE.

() parere sfavorevole, PER LE MOTIVAZIONI ALLEGATE.

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000:

Mottafollone, li

Il Responsabile del SERVIZIO FINANZIARIO

F.to:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. del Registro Pubblicazione

SI ATTESTA

che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio, per rimanervi pubblicata per 15 (quindici) giorni consecutivi.

Mottafollone, li 01/09/2026

Il Responsabile del Servizio

F.to: Dott.ssa DE LORIA Severina

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Mottafollone, 01/09/2026

Il Responsabile del Servizio

F.to: BRINDISI Saverio Antonio