



CAMERA VALDOSTANA
CHAMBRE VALDÔTAINE

Determinazione del Funzionario con PPR
n. 9 in data 04/03/2026

OGGETTO: FORNITURA DI UN SISTEMA MULTIMEDIALE DI VIDEOCONFERENZA E ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO E CONNETTORE SOFTWARE PRESSO GLI UFFICI CAMERALI DALLA SOC. IN.VA SPA (CIG BA906E3593) - PRENOTAZIONE DI SPESA.

IL FUNZIONARIO CON PPR
DELL U.O. SERVIZI COMUNI

Considerato che la Chambre Valdôtaine des Entreprises et des Activités Libérales, nell'ambito di un più ampio percorso di modernizzazione delle proprie dotazioni tecnologiche a supporto delle attività istituzionali, formative e di rappresentanza, intende acquisire un sistema di videoconferenza e collaborazione avanzata da installare presso la propria sede, con la garanzia che tale investimento permetterà di svolgere assemblee, giunte e consigli camerali anche in situazioni di emergenza o impedimento fisico dei partecipanti in maniera più efficace e performante;

atteso quindi che si intende procedere alla fornitura di due sistemi di videoconferenza, uno principale da installare presso la sala Giunta ed uno secondario da installare presso la Sala del Consiglio camerale, oltre che all'acquisizione dei servizi di base di conciergerie per la gestione dei sistemi di sala e delle videoconferenze e di connessione software multiconferenza che consentirà di attivare sessioni di videoconferenza sulle principali piattaforme (Teams, Google Meet, Zoom, Cisco Webex);

Considerato che, con nota ns. prot. 1129 in data 26 gennaio 2026 è stato richiesto alla società IN.VA. SpA, della quale la Chambre detiene una quota di partecipazione, e che di conseguenza è da considerare società in house, un preventivo per la fornitura del materiale sopra indicato;

vista l'offerta pervenuta in data 12 febbraio 2026 ns. prot. 0872 della Società IN.VA. spa, allagata alla presente determinazione, che prevede un sistema di videoconferenza principale, uno di videoconferenza secondario con una soluzione mobile e i servizi ulteriori di supporto tecnico e connettore software per un importo pari a € 17.380,00 IVA esclusa, per la fornitura dei sistemi di videoconferenza, ed ha quotato in € 1.640,00 IVA esclusa, i servizi di supporto richiesti per la durata di un anno dall'installazione dei sistemi di videoconferenza, per un importo complessivo di euro 19.020,00 (diciannovemilazeroventi/00), Iva esclusa;

dato atto che l'affidamento del servizio in oggetto alla società IN.VA S.p.A. risulta la soluzione più idonea in termini di economicità e di efficienza, in quanto la società dispone di specifiche competenze tecniche atte a garantire l'integrazione dell'impianto di videoconferenza con l'infrastruttura tecnologica della Chambre i cui uffici sono locati nella

ex sede dell'INVA che quindi è a conoscenza dell'impianto, assicurando al contempo standard di sicurezza informatica e continuità operativa non comparabili con un fornitore di mercato, oltre a consentire una maggiore efficacia procedimentale per l'acquisizione, derivante dal regime di in house providing ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 36/2023."

visto il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78 recante delega al governo in materia di contratti pubblici";

visto l'art. 7 del d. lgs. n. 36/2023 (Principio di auto-organizzazione amministrativa) che stabilisce al comma 2 che "Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano per ciascun affidamento un provvedimento motivato in cui danno conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento degli obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche. In caso di prestazioni strumentali, il provvedimento si intende sufficientemente motivato qualora dia conto dei vantaggi in termini di economicità, di celerità o di perseguimento di interessi strategici. I vantaggi di economicità possono emergere anche mediante la comparazione con gli standard di riferimento della società Consip S.p.a. e delle altre centrali di committenza, con parametri ufficiali elaborati da altri enti regionali nazionali o esteri oppure, in mancanza, con gli standard di mercato";

atteso che l'art. 3 dell'allegato 1.1 "Definizioni dei soggetti, dei contratti, delle procedure e degli strumenti del d. lgs. 36/2023", comma 1 lettera e) definisce "l'affidamento in house" come affidamento di un contratto di appalto o di concessione effettuato direttamente a una persona giuridica di diritto pubblico o di diritto privato definita dall'articolo 2, comma 1, lettera o) del testo unico in materia di società a partecipazione pubblica di cui al d. lgs. n. 175/2016 e alle condizioni rispettivamente indicate dall'articolo 12, paragrafi 1,2 e 3 della Direttiva 24/2014/UE e dall'articolo 17, paragrafi 1,2 e 3 della Direttiva 32/2014/UE;

considerato che IN.VA spa:

- è una società per azioni, della quale la Chambre detiene delle quote di partecipazione, con natura di società "in house", che ha quale oggetto sociale la realizzazione e la gestione del sistema informativo dei soci, anche ai fini dello sviluppo di nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione al fine di conseguire il più efficiente raggiungimento degli interessi generali mediante la produzione di beni o servizi strumentali ai propri soci;

- svolge le proprie attività secondo il modello c.d. *in house providing* e senza scopo di lucro che opera nei confronti dei soci, qualora ne ricorrano le condizioni, in regime di esenzione dell'IVA;
- in quanto società *in house*, è soggetta al “controllo analogo” da parte dei soci allo scopo di assicurare che i servizi siano strumentali alle finalità statutarie e alla strategia dei soci stessi;

dato atto che la società che IN.VA spa possiede una comprovata esperienza nella realizzazione di progetti complessi con elevata flessibilità adeguando i propri servizi alle esigenze del cliente e offrendo le soluzioni tecnologicamente più adeguate;

dato atto che l'offerta presentata risulta congrua e proporzionata in relazione all'oggetto e alla natura dell'affidamento, tenuto conto del quadro economico di riferimento e degli elementi specifici del servizio richiesto nonché dell'affidabilità del fornitore;

ritenuto pertanto di poter procedere all'acquisizione da IN.VA spa della fornitura di due sistemi di video conferenza, come elencati nella richiamata lettera di offerta, allegata alla presente determinazione, e dei relativi servizi connessi;

richiamato l'art. 23, comma 5, del d.lgs. 36/2023 che prevede che “con proprio provvedimento l'ANAC individua le informazioni che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti sono tenuti a trasmettere alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le piattaforme telematiche di cui all'articolo 25. Gli obblighi informativi di cui al primo periodo riguardano anche gli affidamenti diretti a società *in house* di cui all'articolo 7, comma 2”;

preso atto che, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 36/2023, come modificato dal D. Lgs. n. 209/2024, l'operatore economico ha dichiarato di applicare il CCNL Industria metalmeccanica e dell'installazione di impianti;

valutato, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del citato Decreto di non richiedere all'Operatore economico sopra individuato la garanzia definitiva;

dato atto che a detto affidamento è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il CIG BA906E3593;

dato atto che, ai sensi dell'art. 15, commi 1 e 3, del D. Lgs. n. 36/2023, la Responsabile unica del progetto per gli affidamenti di cui al presente provvedimento è la dott.ssa Natalia Trentin, istruttore amministrativo del Provveditorato, che ha attestato l'insussistenza di situazioni di incompatibilità o di conflitti di interesse, anche solo potenziali, propri o dei propri parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023;

ravvisata quindi la necessità di procedere alla prenotazione, di euro 21.203,60 (ventunomiladuecentotre/60) iva inclusa sul conto 111300 – Macchine d'ufficio elettrom.elettroniche e calcolat. – Centro di costo NB02 – “Servizi provveditorato” del preventivo economico aggiornato della Chambre per l’anno 2026, che presenta la necessaria disponibilità, al fine di procedere all’acquisizione della fornitura del sistema di videoconferenza come sopra specificato da IN.VA Spa con sede in Loc. L'Ile-Blonde, 5 – 11020 Brissogne (AO) – C.F. 00521690073;

ravvisata inoltre la necessità di procedere alla prenotazione, in relazione all’acquisizione del servizio per un anno di supporto tecnico e connettore software per i sistemi di sala, per euro 2.008,80 (duemilaotto/80) iva inclusa sul conto 325050 — Centro di costo NB02 – “Servizi provveditorato” del preventivo economico aggiornato della Chambre per l’anno 2026, che presenta la necessaria disponibilità;

vista la legge regionale 20 maggio 2002, n. 7 “Riordino dei servizi camerali della Valle d’Aosta” e ss.mm.ii.;

vista la legge 29 dicembre 1993, n. 580 recante “Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura” e ss.mm.ii.;

vista la legge 23 luglio 2010, n. 22 recante “Riforma dell’organizzazione dell’Amministrazione regionale della Valle d’Aosta e revisione della disciplina del personale” e, in particolare l’art. 4 relativo all’esercizio delle funzioni di direzione amministrativa;

visto l’art. 30, comma 2, dello Statuto della Chambre che prevede che la gestione della contabilità sia effettuata in osservanza alle norme contenute del dPR. 2 novembre 2005 n. 254 “Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio”;

richiamata la lettera di incarico quale funzionario con PPR dell’U.O. Servizi comuni alla Dott.ssa Natalia TRENTIN (prot. n. 13261/2025);

richiamata la deliberazione del Consiglio camerale n. 14 in data 19 dicembre 2025 concernente l’approvazione del preventivo economico per l’esercizio 2026;

richiamata la deliberazione della Giunta camerale n. 14 in data 11 febbraio 2026 concernente l’aggiornamento del budget direzionale relativo al preventivo economico per l’esercizio 2026;

richiamata la determinazione del Segretario Generale n. 10 in data 11 febbraio 2026 concernente l’aggiornamento dell’assegnazione del budget direzionale relativo al preventivo economico per l’esercizio 2026;

dato atto che il presente provvedimento è stato sottoposto all'esame preventivo dell'ufficio bilancio e contabilità il quale ha verificato la disponibilità dei fondi;

ritenuto quanto in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto,

DETERMINA

- di prenotare euro 21.203,60 (ventunomiladuecentotre/60) iva inclusa sul conto 111300 – Macchine d'ufficio elettrom.elettroniche e calcolat. – Centro di costo NB02 – “Servizi provveditorato” del preventivo economico aggiornato della Chambre per l'anno 2026, che presenta la necessaria disponibilità, al fine di procedere all'acquisizione della fornitura del sistema di videoconferenza come sopra specificato da IN.VA Spa con sede in Loc. L'Ile-Blonde, 5 – 11020 Brissogne (AO) – C.F. 00521690073;
- di prenotare 2.008,80 (duemilaotto/80)) iva inclusa sul conto 325050 — Centro di costo NB02 – “Servizi provveditorato” del preventivo economico aggiornato della Chambre per l'anno 2026, che presenta la necessaria disponibilità in relazione all'acquisizione del servizio di supporto tecnico e connettore software per i sistemi di sala;
- di acquisire, ai sensi dell'art. 7 del d. lgs. n.36/2023, IN.VA spa con sede in Loc. L'Ile-Blonde, 5 – 11020 Brissogne (AO) – C.F. 00521690073 la fornitura di due sistemi di videoconferenza come meglio individuati nella allegata lettera di offerta della Società IN.VA., da installare presso la sede della Chambre;
- di acquisire, ai sensi dell'art. 7 del d. lgs. n.36/2023, IN.VA spa con sede in Loc. L'Ile-Blonde, 5 – 11020 Brissogne (AO) – C.F. 00521690073 il servizio di supporto tecnico e connettore software per i sistemi di sala;
- di liquidare l'imponibile su presentazione di fatture, dando atto che l'IVA verrà versata dall'Ente all'Agenzia delle Entrate ai sensi dell'art. 17/ter del DPR 633/1972, imputando l'importo di competenza 2026 sulla somma prenotata con la presente determinazione.

RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: IL FUNZIONARIO CON PPR DELL' U.O
SERVIZI COMUNI

Dott.ssa DEMARTINI Patrizia