



COPIA

COMUNE DI SANTA VITTORIA D'ALBA
Provincia di Cuneo

Determinazione del Responsabile

SETTORE AMMINISTRATIVO E DEI SERVIZI ALLA PERSONA

N. 16

Responsabile del Servizio: DALLORTO Emma

OGGETTO:

Affidamento del servizio "MINERVA aggiornamento del personale" anno 2026. Affidamento diretto e impegno di spesa. Codice CIG: BAF2ED6944.

L'anno **duemilaventisei** addì **ventidue** del mese di **marzo** nella sede comunale il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio individuato con il decreto del Sindaco n. 15/2025 in data 04/02/2025, ai sensi del combinato disposto dagli articoli 107, commi 2 e 3, 109 comma 2 e 165 commi 8 e 9 del T.U.E.L. del 18.08.2000, adotta la seguente determinazione:

SETTORE AMMINISTRATIVO E DEI SERVIZI ALLA PERSONA

n. 16 del 22/03/2026

OGGETTO: Affidamento del servizio "MINERVA aggiornamento del personale" anno 2026. Affidamento diretto e impegno di spesa. Codice CIG: BAF2ED6944.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che risulta necessario fornire, agli uffici comunali, uno strumento che permetta di assolvere all'aggiornamento obbligatorio previsto dalla normativa e fornire un mezzo per permettere ai dipendenti di essere sempre aggiornati in termini legislativi;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 50 c. 2 lett. b), del D.lgs 36/2023, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e fornitura di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici;

Dato atto che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

Dato atto che il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sottosoglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

Visto il preventivo di spesa della ditta Myo Spa con sede in Via Santarcangiolese n. 6, Poggio Torriana (RN), P.I. 03222970406, in merito alla fornitura del servizio "MINERVA aggiornamento del personale", una piattaforma ad un costo di € 750,00 iva assolta;

Considerato che occorre stabilire quanto segue in relazione all'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.:

- a) fine da perseguire: garantire l'operatività degli uffici comunali;
- b) oggetto del contratto: fornitura del servizio denominato "Minerva";
- c) forma del contratto: ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs n. 36/2023;
- d) clausole essenziali: contenute nella e-mail di ordinazione sulla base del preventivo inviato;

Dato atto che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici dei lavori, servizi e forniture, il Codice di Identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominati anche Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 della stessa Autorità CIG: BAF2ED6944;

Accertata la regolarità contributiva in capo alla ditta suddetta con certificato INPS_48948669 scadenza 11/05/2026;

Visto il D.Lgs. n. 36/2023;

Richiamato il TUEL approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii.;

Verificata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL;

Accertata la disponibilità sul Bilancio di previsione 2026/2028;

Vista la delibera n. 1/GC del 12.01.2026 con la quale è stato approvato il PEG 2026/2028;

D E T E R M I N A

1) di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di acquistare, dalla ditta Myo Spa con sede in Via Santarcangiolese n. 6, Poggio Torriana (RN), P.I. 03222970406, il servizio "MINERVA aggiornamento del personale" per il periodo marzo 2026 a marzo 2027, ad un costo di € 750,00 iva assolta;

3) di stabilire, in attuazione a quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, quanto segue:

- a) fine da perseguire: garantire l'operatività degli uffici comunali;
- b) oggetto del contratto: fornitura del servizio denominato "Minerva";
- c) forma del contratto: ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs n. 36/2023;
- d) clausole essenziali: contenute nella e-mail di ordinazione sulla base del preventivo inviato;

4) di dare atto che l'affidamento di che trattasi è identificato con il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G.): BAF2ED6944;

5) di imputare la spesa di € 750,00 al capitolo 1116/99, del bilancio di previsione 2026/2028 ove è prevista la necessaria disponibilità;

6) di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa a presentazione di apposite fatture elettroniche da parte della suddetta ditta, entro i limiti dell'impegno assunto con il presente atto;

7) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

8) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine

alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

9) di attestare l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

10) di riconoscere che il rapporto contrattuale derivante dal presente atto sarà soggetto a risoluzione o decadenza in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento di cui al DPR 62/2013, nonché dal Codice di Comportamento di questo Comune approvato con delibera n. 16/G.C. del 08.03.2017 e pubblicato sul sito web di questo Ente nella sezione Amministrazione Trasparente.

Santa Vittoria d'Alba, li 22/03/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: (DALLORTO Emma)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determinazione viene pubblicata sul sito web istituzionale dell'Ente – Sezione Albo Pretorio in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dall'art.32 della legge n.69/2009 e ss.mm.ii..

Santa Vittoria D'Alba, li **24/03/2026**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: (DALLORTO Emma)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO: non sussistendo impegni di spesa non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

VISTO:

- Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione con la registrazione dell'impegno di spesa agli Interventi - Capitoli nella stessa indicati, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i..
- Di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento derivante dal predetto impegno con lo stanziamento di Bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 C. 1 lett.a) punto 2, del D.L. 78/2009 e l'ordinazione della spesa stessa.

Santa Vittoria D'Alba, li 23/03/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: (DELLAVALLE Adriana Maria)

E' copia conforme all'originale per gli usi consentiti dalla legge.

Santa Vittoria d'Alba, li **24/03/2026**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(DALLORTO Emma)