



Comune di Robecco Pavese

PROVINCIA DI PV

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA N. 26 DEL 27/04/2026

OGGETTO:

**IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA COMPOSIZIONI FLOREALI PALAZZO
COMUNALE- CIG BB69270902**

L'anno duemilaventisei del mese di aprile del giorno ventisette nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

Richiamato il decreto sindacale n. 12 del 27.06.2024 di attribuzione alla sottoscritta delle responsabilità del servizio amministrativo;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i.;
- le leggi 8 giugno 1990, n. 142 e 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità comunale;
- il Dlgs 36/2023;
- gli art. 107 e 109 del T.U.E.L. ;

Richiamata;

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 in data 30.12.2025, avente ad oggetto: "APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE D.U.P.S. 2026/2028 ";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 in data 30.12.2025 avente ad oggetto: "ESAME DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025/2027 PREDISPOSTO DALLA GIUNTA COMUNALE E DELLA RELAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE AI SENSI DEL D.M. 25 LUGLIO 2023. APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2026/2028 (ART. 151 DEL . LGS. N.267/2000E ART. 10 D. LGS. N.118/2011) ";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 23/01/2026 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2026/2028 ED ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE AI RESPONSABILI DI SERVIZIO";

Ritenuto necessario procedere all'acquisizione di beni/servizi di seguito indicati: fornitura di composizioni floreali per palazzo comunale;

Sentita la ditta Tagliani Floricoltura con sede in Codevilla Strada Nuova n. 12 - p.iva 01778330181, che propone la fornitura richiesta al costo di euro 434,00 IVA esclusa 10%;

Atteso che,

- trattandosi di appalto d'importo inferiore a € 500.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi degli articoli 62 e 63 del d.lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'affidamento dei contratti di lavoro, servizi e forniture;
- l'art. 50, comma 1, lett. a del d.lgs. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di lavoro, di importo inferiore a 150.000 euro, si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Digs n. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;
- in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici si rende applicabile quanto disposto all'allegato 1.4 del d.lgs. 36/2023;

Posto che:

- l'art. 22 "Regole applicabili alle comunicazioni" di cui alla direttiva comunitaria 2014/24/EU sugli appalti pubblici introduce l'obbligo di abbandono della modalità di comunicazione cartacea tra Stazioni appaltanti e Imprese in tutta la fase di gara;
- in questo contesto normativo, le Stazioni appaltanti sono obbligate, a far data dal 18.10.2018, ad utilizzare esclusivamente mezzi telematici nelle comunicazioni con gli operatori economici, salvo adeguata motivazione: di conseguenza, l'unico modo per garantire il rispetto dell'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte nelle procedure di affidamento è quello di utilizzare le piattaforme elettroniche di negoziazione;

Dato atto, quindi, che risultando il corrispettivo per le forniture in oggetto inferiore a € 5.000,00 è possibile procedere all'acquisizione attraverso l'affidamento diretto ad un unico operatore, ove tale modalità, anche in relazione all'esiguità dell'importo di spesa, consente di assicurare una procedura più snella e semplificata, che garantisce l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa;

Appurato che, secondo le linee guida ANAC, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui alla normativa vigente in materia, avvengono nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione;

Tenuto conto che gli affidamenti diretti sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;

- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Precisato che:

- il fine che si intende perseguire è il seguente: decoro degli edifici comunali;
- il contratto, che avrà forma scritta, ha per oggetto l'acquisizione di beni/servizi: fornitura di composizioni floreali;
- luogo di svolgimento: Comune di Robecco Pavese
- il contratto sarà stipulato mediante lettera commerciale;
- termini di pagamento: bonifico bancario 30 gg data fattura
- il contraente è stato scelto direttamente, nel rispetto della normativa vigente in materia

Richiamato l'art. 6-bis L. 241/90, come modificato dal comma 41 art. 1 L. 190/12, secondo cui il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

Dato atto che non sussistono cause di astensione riferite a situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo al sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 6-bis L. 241/90;

Dato atto che non sono stati riscontrati rischi da interferenza nell'esecuzione della fornitura in oggetto e pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

Ritenuto pertanto di affidare direttamente, nel rispetto della succitata normativa, la fornitura in argomento alla ditta Tagliani Floricoltura con sede in Codevilla Strada Nuova n. 12 - p.iva 01778330181, tenendo presente che le apposite dotazioni sono previste per € 477,40,00 iva compresa sul codice di bilancio 01.02.1 cap. 11/102 del Bilancio di Previsione 2026/2028, sezione 2026, che presenta la necessaria disponibilità;

Precisato che con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 32, comma 14, D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna Stazione Appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della Stazione Appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore ad € 40.000,00 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata;

Visto l'art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" così come modificata dall'art. 6 della L. 217/2010, di conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 12.11.2010, n. 187, il quale precisa che i pagamenti in conto o a saldo in dipendenza del presente contratto sono effettuati mediante accredito su apposito conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane s.p.a., del quale l'appaltatore ha l'obbligo di comunicare a questa Stazione Appaltante, tempestivamente e, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;

Dato atto che è fatto obbligo all'appaltatore, pena la nullità assoluta del presente contratto, di osservare, in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui

all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136. Ai sensi del comma 5 di tale articolo, gli strumenti di pagamento devono riportare, per ogni transazione finanziaria posta in essere sia dal soggetto "fornitore" che dal soggetto "ente pubblico" il Codice Identificativo gara (C.I.G.) n. B68671EBD6 e dove obbligatorio, il Codice Unico Progetto (C.U.P.), considerando che la clausola risolutiva di cui al comma precedente sarà avviata in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.a.;

Acquisito il DURC regolare;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del

D. Lgs. 267/2000;

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria;

Tanto premesso e considerato;

DETERMINA

- 1) di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di affidare direttamente alla ditta Tagliani Floricoltura con sede in Codevilla Strada Nuova n. 12 - p.iva 01778330181, la fornitura di composizioni floreali per adornare gli edifici comunali;
- 3) di dare atto delle seguenti clausole essenziali del contratto:
 - il fine che si intende perseguire è il seguente: decoro degli edifici comunali;
 - il contratto, che avrà forma scritta, ha per oggetto l'acquisizione di beni/servizi: fornitura di composizioni floreali;
 - luogo di svolgimento: Comune di Robecco Pavese
 - il contratto sarà stipulato mediante lettera commerciale;
 - termini di pagamento: bonifico bancario 30 gg data fattura
 - il contraente è stato scelto direttamente, nel rispetto della normativa vigente in materia
- 4) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la somma di € 477,40 iva compresa sul codice di bilancio 01.02.1 cap. 11/102 del Bilancio di Previsione 2026/2028, sezione 2026, che presenta la necessaria disponibilità;
- 5) di dare atto che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L.n.187/2010, nonché della determinazione n. 4 del 07.07.2011 dell'ANAC il codice CIG relativo al presente servizio è il seguente: n. **BB69270902**;
- 6) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000;
- 7) sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art. 151, comma 4, e art. 147 bis, comma 1, D.lgs. n. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria;
- 8) di pubblicare all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi e nella sezione Amministrazione Trasparente sezione Provvedimenti.

Il Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
F.to:GRAMEGNA CRISTINA

li, _____

Il Segretario Comunale
DOTT. STEFANO CARESSA