

N. Lotti

1

Importo Procedura

1300

Fase

Affidamento

Oggetto

autobus per gita scolastica

1. ANAC FORM

Conclusione

CIG *

B5CF8F8FE8

Data Inizio prestazione *



Data Ultimazione prestazione *





CASALE MONFERRATO, 13/02/2025

PREVENTIVO N. E/13.993

Operatore: stefania
(da citare nella conferma)

IUA
13%

STAT
TURISMO

0.01/1460/2/1 930,00

CAP. 1920/8/1 500,00

04.06.1 Spett.le

COMUNE DI MOTTALCIATA

VIA MARTIRI DELLA LIBERTA' 15

MOTTALCIATA (BI)

Tel. 0161857112 Fax -

OGGETTO: PREVENTIVO.

In relazione alla Vs. gradita richiesta, con la presente ci pregiamo trasmetterVi la nostra miglior offerta come di seguito descritta:

PERIODO/GIORNI	DESTINAZIONE / ITINERARIO	N.BUS	POSTI	IMPOSSIBILE PER BUS	IVA %
19/05/2025	DA MOTTALCIATA A ORTA S.GIULIO	1	75	€ 1.300,00	10

MODALITÀ DI PAGAMENTO: Saldo a 30 giorni

1430,00 IVA 10

PRECISIAMO QUANTO SEGUE:

- i pedaggi autostradali sono compresi;
- l'eventuale utilizzo di bus doppi potrà essere confermato, se disponibili, al momento della prenotazione ;
- i pranzi di mezzogiorno degli autisti, per i viaggi in giornata, sono compresi;
- nei viaggi di più giorni, vitto e alloggio autista/i sono a Vs. carico, anche per ciò che concerne la prenotazione; l'autista non pranza al sacco. Eventuali nostri anticipi Vi saranno addebitati in fattura;
- le spese di parcheggio, traghetti, ingresso a vario titolo in Città , tasse di frontiera, trafori, pedaggi di ingresso in zone ZTL, sono a Vs. carico e saranno addebitate in fattura qualora non siano saldate sul posto direttamente a Vs. cura (spese non quantificabili all'atto di emissione del preventivo); qualora non sia possibile inviare al cliente il documento giustificativo riferito alle voci citate in precedenza, le somme relative a spese di parcheggio, traghetti, ingresso a vario titolo in Città, tasse di frontiera, trafori, pedaggi di ingresso in zone ZTL, saranno fatturate ed assoggettate ad Iva 22%.
- il personale viaggiante deve osservare scrupolosamente le norme riguardanti i periodi di guida e di riposo di cui al regolamento CE 561/06; a tal proposito si invita il Committente a prendere visione di tali normative, al fine di predisporre il programma di viaggio nel rispetto delle stesse, anche in funzione della responsabilità che gli deriva; si ricorda che, per il Regolamento CE 561/06, occorre che, nell'organizzazione del viaggio, siano garantite all'autista, nell'arco delle 24 ore, 11 ore consecutive di riposo, ovvero 3 + 9 continuative; il tempo di guida consecutivo non può superare le 4 ore e 30 minuti, effettuando le necessarie soste che possono essere di 45 minuti oppure di 15+30; il tempo di guida complessivamente non può superare le 9 ore nell'arco temporale delle 24 ore dall'inizio del turno di lavoro, che avviene alla partenza dal deposito aziendale. Nel caso sia necessario impiegare un secondo autista, nel rispetto del regolamento CE 561/06, per soddisfare le esigenze del cliente, sarà addebitato un supplemento di € 200,00 + Iva 10% al giorno.

Si precisa inoltre che se si effettuano periodi di guida compresi nella fascia oraria fra le 22:00 e le 06:00, si suggerisce che a bordo siano presenti almeno 2 autisti. In alternativa, se a bordo è presente un solo autista, le pause (da almeno 45minuti oppure 15+30 minuti) devono necessariamente essere anticipate e venire concluse entro le 3 ore di guida. L'impiego dei mezzi e degli autisti corrisponde alla Normativa CEE ed alle disposizioni impartite dagli Uffici Provinciali M.C.T.C.;

- i massimali assicurativi RCA ammontano a € 75.000.000,00 per autobus per sinistro, € 60.000.000,00 per danni alle persone, € 15.000.000,00 per danni alle cose.
- ai fini della migliore organizzazione del viaggio e alla corretta valutazione del rispetto del Reg. UE 561/06 Vi preghiamo di volerci fornire al più presto ogni indicazione relativa agli orari di partenza ed arrivo, alle tappe previste, ai luoghi di carico e scarico, nominativo e numeri telefonici di eventuali capigruppo, i dati contabili qualora non precedentemente comunicati.

- a bordo del bus è possibile consumare cibi e bevande a condizione che ciò non pregiudichi la pulizia e l'igiene dell'abitacolo.

- per le condizioni generali di viaggi si rimette alla lettura del testo pubblicato sul sito www.gruppostat.com, area: autolinee; sotto area: condizioni.

Il presente costituisce unicamente un preventivo e ci si riserva di fornire la disponibilità dei mezzi richiesti successivamente alla eventuale conferma dei servizi da parte Vs., che deve pervenirci per iscritto, anche via e.mail a statturismo@stattcasale.com o via fax allo 0142782147;

Grati per averci interpellati, porgiamo distinti saluti.

STAT TURISMO S.R.L.

STAT TURISMO SRL LINEE GRAN TURISMO NOLEGGI

SEDE AMMINISTRATIVA

Via Pier Enrico Motta 30
15033 Casale Monferrato (AL)
Tel. +39.0142781660 Fax +39.0142782147

statturismo@stattcasale.com

SEDE LEGALE

Via Bonardi 5
15033 Casale Monferrato (AL)
www.statcasale.com

www.statcasale.com

GRUPPO STAT

REGIONE PIEMONTE



PROVINCIA DI BIELLA

COMUNE DI MOTTALCIATA

Via Martiri della Libertà 15

Part. IVA e Cod. Fisc. 00374120020 C.A.P. 13874 Tel. (0161) 857112 e-mail: urp.mottalciata@ptb.provincia.biella.it

Codice univoco UFDZTP

Mottalciata, 24 febbraio 2025

Spett.le

STAT Turismo
Via P.E. Motta, 30
Casale Monferrato

Oggetto: Conferma preventivo n. E/13.993

In merito al Vs. preventivo di cui sopra riferito alla ns. richiesta di disponibilità Vs. autobus per gita scolastica Infanzia e Primaria di Mottalciata del 19/05/2025 presso il Lago d'Orta loc. San Giulio, con la presente CONFERMIAMO di accettare le Vs. condizioni.

A stretto giro, Vi invieremo l'impegno di spesa per l'importo da Voi comunicato: 1.300,00 + Iva al 10%

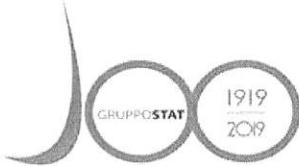
Cordiali saluti

Ufficio Segreteria
Comune di Mottalciata

From: Stefania Bolzoni
Sent: Mon, 24 Feb 2025 15:53:09 +0100
To: urp.mottalciata@ptb.provincia.biella.it
Subject: I: POSTA CERTIFICATA: RICHIESTA DI DISPONIBILITA' E PREVENTIVO GITA SCOLASTICA DEL 19 MAGGIO 2025 - MOTTALCIATA
Attachments: Conferma_preventivo_Stat_gita.pdf, segnatura.xml

Buonasera,
confermato.
Cordiali saluti.

Stefania Bolzoni
STAT Turismo



Tel: +39 0142 781660
Fax: +39 0142 782147
STAT Turismo s.r.l.
Via P. Enrico Motta 30 – 15033 – Casale M.to (AL) – ITALY
P. IVA 01199360064



www.gruppostat.com

Da: urp.mottalciata@ptb.provincia.biella.it <urp.mottalciata@ptb.provincia.biella.it>

Inviato: lunedì 24 febbraio 2025 12:16

A: statturismo@statcasale.com; stefania.bolzoni@statcasale.com

Oggetto: I: POSTA CERTIFICATA: RICHIESTA DI DISPONIBILITA' E PREVENTIVO GITA SCOLASTICA DEL 19 MAGGIO 2025 - MOTTALCIATA

Comune di Mottalciata

Prot. 0001151 del 24/02/2025

Oggetto: I: POSTA CERTIFICATA: RICHIESTA DI DISPONIBILITA' E PREVENTIVO GITA SCOLASTICA DEL 19 MAGGIO 2025 - MOTTALCIATA

In allegato inviamo conferma

Cordiali saluti

Ufficio Segreteria