



COMUNE di TAGGIA

Provincia di Imperia

DETERMINAZIONE 3° SERVIZIO - SERVIZI DEMOGRAFICI

N. 1974 REG GENERALE DEL 03/09/2026

N. 70 REG SERVIZIO

DEL 03/09/2026

OGGETTO:

RINNOVO ABBONAMENTO FORMULA PIÙ EDK ANNO 2026 - ASSUNZIONE D'IMPEGNO E FINANZIAMENTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI l'art. 107 e l'art. 109, 2° comma, del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000 (T.U.E.L.), sulle funzioni e responsabilità della dirigenza, in forza del quale ai responsabili degli uffici e dei servizi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

VISTO il decreto sindacale n. 4 del 10/02/2026 ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000, di attribuzione alla sottoscritta della Responsabilità del 3° Servizio – Servizi Demografici;

APPURATO che tutto il comparto degli Enti Locali è costantemente soggetto ad un continuo aggiornamento normativo (basti citare la normativa sul passaggio in ANPR/ANSC, sulla privacy, sulla trasparenza, sulla digitalizzazione dell'attività amministrativa ecc.);

CONSIDERATO che questa rapida evoluzione normativa comporta un continuo processo di aggiornamento e formazione professionale degli addetti ai servizi;

RITENUTO quindi necessario acquisire strumenti di formazione immediati in grado di fornire in tempo reale l'aggiornamento della norma e della prassi;

VISTO il preventivo in data 31/08/2026 della ditta MYO+ S.p.a. con sede in Poggio Torriana (RN) con il quale si propone il rinnovo dell'abbonamento al servizio FORMULApiù EDK – portale web dedicato agli Enti Locali e suddiviso in 8 Aree di intervento (Finanza, Tributi, Amministrazione, Risorse Umane, Servizi Demografici e Servizi Sociali, Gestione del territorio, Polizia locale e commercio) al costo di € 1300,00 oltre IVA al 4%;

APPURATO che per ognuna delle 8 aree vengono riproposte le offerte degli anni precedenti, ovvero: modulistica aggiornata alle disposizioni vigenti, rassegna stampa quotidiana degli articoli di interesse specifico, scadenziario con commenti degli

adempimenti previsti, banca dati dei casi risolti con la possibilità di porre 3 quesiti individuali, servizio di aggiornamento sullo stato di avanzamento dei lavori parlamentari e di governo con l'aggiunta di 5.000 AB;

PRESO ATTO che la ditta MYO+ S.p.a risulta l'ideatrice del portale summenzionato il quale, in quanto prodotto dell'ingegno, non può essere comparato con altri prodotti proposti da altre Ditte;

RITENUTO, in considerazione della validità dell'opera di approfondimento e supporto normativo offerta, di poter rinnovare l'abbonamento al portale della modulistica e dell'aggiornamento professionale online "FORMULA PIU' EDK" versione full per una spesa complessiva di € 1352,00;

ACQUISITA da parte dell'operatore economico affidatario la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, redatta ai sensi dell'art. 47 T.U. 445/2000, resa ai sensi dell'art. 52 del Codice dei Contratti (D.Lgs 36/2023) in merito alla non esistenza di cause di esclusione;

CONSIDERATO che l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore ad € 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto della fornitura in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.Lgs. n. 36/2023 mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 130 della L. 30 dicembre 2018, n. 145 (Finanziaria 2019) che esclude l'obbligo del ricorso ai mercati elettronici in presenza di spese sotto i 5.000 Euro;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispongono l'art. 147-bis del D.Lgs. n° 267/2000 e il vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni;

VISTO il Documento Unico di Programmazione (Dup) 2026/2028 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 8 del 11/02/2026;

VISTO il Bilancio di previsione per il triennio 2026/2028 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 9 del 11/02/2026;

VISTO il T.U.E.L. di cui al D. Lgs 267/2000;

DETERMINA

- 1) **di dichiarare** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **di rinnovare** per l'anno 2026 l'adesione al portale della modulistica e dell'aggiornamento professionale online "FORMULA PIU' EDK" versione full;
- 3) **di dare atto** che col presente provvedimento si assume apposita obbligazione giuridicamente perfezionata riguardante la fornitura in oggetto, da cui si desumono gli elementi essenziali dell'assumendo impegno di spesa: causale, importo, creditore e

anno di esigibilità, tutti indicati nel prospetto destinato al visto di regolarità contabile riportato in calce alla presente;

- 4) **di impegnare** conseguentemente la relativa spesa complessiva di € 1352,00 (di cui IVA al 4% pari a € 52,00) a favore della Ditta MYO+ S.p.a. con sede in Poggio Torriana (codice creditore 6602) al corrente bilancio di previsione triennale 2026/2028 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 9 del 11/02/2026;

- 5) **di specificare** la corretta imputazione dei dati contabili come segue:

capitolo	denominazione	codice capitolo	importo	di cui IVA
cod. credit.	ragione sociale	CIG./eventuale CUP	anno esigibil.	n° imp.
140/20/1	Formazione e qualificazione del personale - Servizi	01.10.1	1352,00	52,00
6602	MYO+ S.p.a.	BCD9E3F616	2026	
			1352,00	

- 6) **di precisare** che i dati relativi alla “tracciabilità dei pagamenti” (Legge N. 136/2010) risultano già comunicati all'Ufficio Ragioneria;

- 7) **di trasmettere** la presente determinazione al Capo Servizio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

- 8) **di disporre** la registrazione della presente determinazione nel registro generale conservato presso la Segreteria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa. Ileana Longo

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art.21 del D.Lgsn. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate, e sostituisce il documento cartaceo, e la firma autografa