



COMUNE DI SAN CARLO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE N. 289/TEC DEL 11 settembre 2026

OGGETTO: Manutenzione annuale orologio da torre. Affidamento incarico ed impegno spesa.

Il Responsabile dell'Area Tecnica

Preliminarmente ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. il sottoscritto esercita il controllo di regolarità amministrativa del presente atto apponendo la sottoscrizione in calce al presente provvedimento.

Considerato che occorre procedere alla manutenzione annuale dell'orologio da torre installato sulla torre campanaria della Chiesa Parrocchiale di San Carlo Borromeo;

Dato atto che a tale fine si è provveduto a contattare la Ditta Roberto Trebino s.n.c. di Uscio (GE), che con offerta pervenuta in data 08/09/2026, prot. n. 8667, ha indicato in €. 155,00 oltre I.V.A. il costo per l'effettuazione dei necessari interventi di manutenzione;

Ritenuto necessario procedere con l'affidamento incarico e l'assunzione dell'impegno di spesa.

Rilevato che il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) relativo all'oggetto è BCED00C0EB;

Visto l'art. 36, comma 2 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016.

Dato atto che è stato acquisito il DURC n. 54354819 rilasciato dall'INAIL in data 30/05/2026, avente validità fino al 30/09/2026, attestante la regolarità contributiva della Ditta;

Visto l'art. 50 del d. lgs. 31/03/2023, n. 36;

Vista deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 29/09/2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S-) 2026-2028;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 12/12/2025 con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al documento unico di programmazione semplificato (D.U.P.S.) 2026-2028.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 12/12/2025 con cui è stato approvato il bilancio 2026-2028.

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 137 del 19/12/2025 con la quale per la gestione dei servizi comunali sono stati attribuiti ai Responsabili dei Servizi i budget di spesa relativamente al bilancio 2026-2028.

Visto il provvedimento sindacale 5/2024 del 29/07/2024 con il quale è stato individuato nel sottoscritto il Responsabile dell'Area Tecnica e Tecnico Manutentiva.

Dato atto di non essere a conoscenza che il presente atto coinvolga interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;

Accertato di non aver concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dal beneficiario del presente atto;

Dato atto che sono state effettuate le verifiche previste dall'art.9 del d.l. n. 78 del 01/07/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio, come attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario

Visto il vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 25.11.97, in particolare l'art. 5 comma 2.

Visto il Testo Unico Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000.

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi (ROUS);

Riconosciuta, per gli effetti di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione.

D E T E R M I N A

1. Di affidare alla Ditta Cav. Roberto Trebino s.n.c., (P. IVA 02717980102) con sede in via Cannoni n. 7 - 16036 - Uscio (GE), l'incarico per la manutenzione dell'orologio installato sulla torre campanaria della Chiesa Parrocchiale di San Carlo Borromeo;
2. Di imputare la suddetta somma complessiva di €. 189,10 al capitolo 31001 – art. 1 – codice 01.05.1 della gestione competenza riferita all'annualità 2026 del bilancio 2026/2028, con esigibilità della spesa prevista entro il 31/12/2026.
3. Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art. 183, c. 8 del TUEL.
4. Di dare atto che il Responsabile del procedimento è Cabodi Bruno, Responsabile dell'Area Tecnica.
5. Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, con la firma del presente atto il Responsabile del Servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa.
6. Di dare atto che il presente atto non coinvolge interessi propri e di non essere a conoscenza che coinvolga interessi di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge, oppure di persone con le quali ci sono rapporti di frequentazioni abituali, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui il sottoscritto e il coniuge abbia grave inimicizia e rapporto di credito o debito.
7. Di dare atto di non aver concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dal beneficiario del presente atto.
8. Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del combinato disposto degli artt. 183 c. 7 e 153 c. 5 del D. Lgs. 267/2000.

9. Di disporre che copia del presente provvedimento, con tutti i suoi allegati, sia trasmesso al Responsabile dell'Area Finanziaria per i provvedimenti di competenza e per il prescritto visto attestante la copertura finanziaria.
10. Di disporre ai sensi del Decreto Legislativo n. 33 del 14/03/2013 e s.m.i., la pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale del Comune di San Carlo Canavese nella sezione "Amministrazione Trasparente".

San Carlo Canavese, 11/09/2026

IL RESPONSABILE DI AREA

Cabodi Bruno

Documento firmato digitalmente