



Comune di Alagna Valsesia

Im Land - Comunità Walser

Piazza degli Alberghi, 20 - 13021 Alagna Valsesia

tel. +39 0163/922944 - 91361 - fax. 0163/91420

www.comune.alagnavalsesia.vc.it

PROVINCIA DI VC

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE

DETERMINAZIONE

NUMERO 48 DEL 27/03/2025

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA SISCOM S.P.A., CON SEDE IN CERVERE - CN - PER RINNOVO DEL SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DOCUMENTI INFORMATICI - PERIODO DAL 01/01/2025 AL 31/12/2027.

L'anno duemilaventicinque, del mese di marzo, il giorno ventisette nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE

Richiamato il Decreto Sindacale n. 12/2024, con cui è stata conferita al Segretario Generale Reggente la Responsabilità degli Uffici e dei Servizi comunali, ai sensi dell'Art. 50 comma 10, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 TUEL;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 109 comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che la sottoscritta non si trova rispetto al ruolo ricoperto nel suindicato procedimento amministrativo, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, art. 53 d.lgs. 165/2001, art. 7 d.p.r. 62/2013, art. 16 d.lgs. 36/2023 e, infine art. 6 comma 2 e art. 7 del Codice di comportamento dell'Amministrazione e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;

Considerato che si rende necessario procedere al rinnovo del servizio "ciclo di conservazione" dei documenti informatici per il periodo dal 01.01.2025 al 31.12.2027, che comprende:

- Sistema di versamento OlimpoCoOutsourcer;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Alagna Valsesia. Responsabile Procedimento: Dazza Paola Maria Carla (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

- Servizio di Conservazione a norma dei documenti informatici;
- Servizio di assistenza siscom sul sistema "ciclo di conservazione";

Dato atto che, a tal fine, è stato richiesto idoneo preventivo di spesa alla ditta **SISCOM S.p.A.** con sede in Centro Direzionale S. Rocco, Via Adua, 4 – 12040- CERVERE – CN – C.F./P.I. 01778000040, già fornitrice di diversi software per la gestione dell'Ente, per il servizio di che trattasi;

Visto il preventivo di spesa, fornito dalla ditta **SISCOM S.p.A.** con sede in Centro Direzionale S. Rocco, Via Adua, 4 – 12040- CERVERE – CN – C.F./P.I. 01778000040, e inserito da questo ente al prot. n. 6114 in data 22.11.2024 che, per il rinnovo del servizio "ciclo di conservazione" dei documenti informatici per il periodo dal 01.01.2025 al 31.12.2027, che comprende:

- Sistema di versamento OlimpoCoOutsourcer;
- Servizio di Conservazione a norma dei documenti informatici;
- Servizio di assistenza siscom sul sistema "ciclo di conservazione";

ha richiesto un Canone annuale di € 736,00 – ovvero la somma di **€ 2.208,00** per 36 mesi (per il periodo dal 01.01.2025 al 31.12.2027) - oltre IVA 22%;

Dato atto che:

- Trattandosi di appalto di forniture e servizi d'importo inferiore ad €. 140.000,00 questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.lgs. n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'affidamento dell'appalto in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n.36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei contratti di forniture e servizi di importo inferiore a €. 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'art. 17, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Visto e richiamato il parere del 27 Luglio 2023 n. 2196 del Supporto Giuridico del Servizio Contratti Pubblici del MIT il quale afferma che: "Nel nuovo codice dei contratti, all'art. 25 è stato previsto, dal primo gennaio 2024, l'obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere tutte le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, piattaforme certificate secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26";

Preso atto del:

- Comunicato del Presidente dell'ANAC in data 10 gennaio 2024 avente ad oggetto: "Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro" che, per lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, è consentito l'utilizzo della Piattaforma PCP, fino al 30 settembre 2024;
- Comunicato del Presidente dell'ANAC del 28 giugno 2024 con il quale viene disposta la proroga dell'utilizzo della Piattaforma PCP fino al 31 dicembre 2024 per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
- Comunicato del Presidente dell'ANAC del 18 dicembre 2024 con il quale viene disposta la proroga dell'utilizzo della Piattaforma PCP fino al 30 giugno 2025 per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

Rilevato che, per il presente impegno di spesa, è stato richiesto il seguente **C.I.G. B61A780F15**, per la ditta **SISCOM S.p.A.**;

Dato atto che ai sensi dell'art. 3, c.1, della L. 13/08/2010 n. 136 per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari a prevenire infiltrazioni criminali, gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici debbano utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane spa, dedicati, anche non in via esclusiva alle commesse pubbliche;

Rilevato che in caso di mancato rispetto della sopracitata norma da parte dell'affidatario si procederà, ai sensi di legge, alla risoluzione del rapporto giuridico tra le parti;

Dato atto che ai sensi dell'art. 3 del D.L. n. 174/2012, convertito in Legge n. 213/2012, che ha introdotto l'art. 147-bis al D.Lgs. n. 267/2000, nonché del vigente regolamento sui controlli interni, che con la sottoscrizione della presente determinazione si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Rilevato che sussiste il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153, comma 5, del D.Lgs. 267 del 18-08-2000;

Visti:

- il corrente Bilancio di previsione, esercizi 2025-2027, approvato con deliberazione C.C. n.03 del 27-02-2025;
- il Regolamento di contabilità dell'Ente;
- Il D.lgs. 36/2023;
- il D.Lgs. 267 del 18.08.2000 T.U.E.L.;

DETERMINA

1. **Di approvare**, per le motivazioni in premessa espresse e qui integralmente richiamate, il preventivo di spesa fornito dalla ditta **SISCOM S.p.A.** con sede in Centro Direzionale S. Rocco, Via Adua, 4 – 12040- CERVERE – CN – C.F./P.I. 01778000040, e pervenuto al prot. n. 6114 in data 22.11.2024 che, per il rinnovo del servizio “ciclo di conservazione” dei documenti informatici per il periodo dal 01.01.2025 al 31.12.2027, che comprende:
 - Sistema di versamento OlimpoCoOutsourcer;
 - Servizio di Conservazione a norma dei documenti informatici;
 - Servizio di assistenza siscom sul sistema “ciclo di conservazione”;

ha richiesto un Canone annuale di € 736,00 – ovvero la somma di **€ 2.208,00** per 36 mesi (per il periodo dal 01.01.2025 al 31.12.2027) - oltre IVA 22%;

2. **di imputare** la somma complessiva di **€ 2.693,76** - IVA compresa, come segue:
 - € 897,92 (€ 736,00 imponibile e € 161,92 IVA) sul capitolo 140/8/1 codice D.Lgs. 118/2011 01.08.1 – Missione 01 – Programma 08 – titolo I – Macro-aggregato 103 – P.D.C.U. 1.03.02.19.001 per un importo di € 897,92 sul corrente bilancio di previsione 2025 che presenta la necessaria disponibilità;
 - € 897,92 (€ 736,00 imponibile e € 161,92 IVA) sul capitolo 140/8/1 codice D.Lgs. 118/2011 01.08.1 – Missione 01 – Programma 08 – titolo I – Macro-aggregato 103 – P.D.C.U. 1.03.02.19.001 per un importo di € 897,92 sul corrente bilancio di previsione 2026 che presenta la necessaria disponibilità;
 - € 897,92 (€ 736,00 imponibile e € 161,92 IVA) sul capitolo 140/8/1 codice D.Lgs. 118/2011 01.08.1 – Missione 01 – Programma 08 – titolo I – Macro-aggregato 103 –

P.D.C.U. 1.03.02.19.001 per un importo di € 897,92 sul corrente bilancio di previsione 2027 che presenta la necessaria disponibilità;

3. Di dare atto che:

- il codice C.I.G., assegnato al presente impegno di spesa e da comunicare alla ditta **SISCOM S.p.A.**, è **B61A780F15**;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa, di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

4. Di provvedere alla liquidazione della spesa ad avvenuta esecuzione del servizio richiesto e dietro presentazione di regolari fatture ed all'acquisizione dei DURC e delle relative dichiarazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

5. Di trasmettere copia della presente alla ditta "**SISCOM S.p.A.**", per il seguito di sua competenza.

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Antonella Mollia
Firmato digitalmente