



# COMUNE DI OLLASTRA

Provincia di Oristano  
Via Angioy n. 25 – C.A.P. 09088  
CF. 80005470952 – P.IVA 00475880951  
Tel. 0783 409000 – Pec: [protocollo@pec.comunediolllastra.it](mailto:protocollo@pec.comunediolllastra.it)

## SERVIZIO AMMINISTRATIVO CONTABILE

<b>Determinazione Reg. Gen. n. 477 del 14/11/2023 (Settoriale n. 279)</b>	<b>OGGETTO: SOSTEGNO ALL'EDITORIA LIBRERIA: CONTRIBUTO ALLE BIBLIOTECHE PER ACQUISTO LIBRI. DETERMINAZIONE A CONTRARRE IN FAVORE DI N. 4 LIBRERIE DELLA PROVINCIA DI ORISTANO</b>
---	---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto del Sindaco n. 27 in data 30.12.2021 con il quale la dott.ssa Alice Ghiani è stata nominata Responsabile del Servizio Amministrativo – Contabile.

Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 51 del 29/11/2000 e ss. mm. ii.;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 48 del 8/04/2010 e ss. mm. ii.;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 21 del 09.11.2017;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 1 del 27.03.2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Ollastra, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 8 del 11 marzo 2021;
- Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2023 – 2025, approvato con delibera G.C. n. 13 del 20.03.2023.

Visti:

- il D.lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto sindacale n. 2 del 11.01.2021 di nomina del Segretario comunale, Dr.ssa Maria Bonaria Scala, di Responsabile per la prevenzione della corruzione ai sensi della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e di Responsabile per la trasparenza del Comune di Ollastra.

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del procedimento A.S. Dott.ssa Defraia Claudia;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 27/03/2013.

Visto l'art.183, comma 2 del Decreto Legge 34 del 19 maggio 2020 "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19".

Visto il decreto del Ministro della cultura n. 8 del 14 gennaio 2022 recante “Disposizioni attuative dell’articolo 1, comma 350, della legge 30 dicembre 2021, n. 234”, registrato dalla Corte dei Conti il 30 gennaio 2022 al n. 207.

Considerato che gli art 3, 4, 5 e 6 del suddetto decreto affidano alla direzione generale biblioteche e diritto d’autore il compito di individuare i beneficiari della misura di sostegno del libro e dell’intera filiera dell’editoria libraria, e di verificare il conforme utilizzo delle risorse erogate a titolo di contributo per l’acquisto di libri.

Visto il decreto direttoriale n. 127 del 24 febbraio 2022 della Direzione generale biblioteche e diritto d’autore, contenente la disciplina attuativa del decreto ministeriale sopra citato.

Dato atto che il Comune di Ollastra ha inoltrato regolarmente domanda di contributo alla Direzione generale biblioteche e diritto d’autore.

Visto il D.D.G. n° 614 del 22.08.2023 della Direzione generale biblioteche e diritto d’autore con cui è stato approvato l’elenco dei beneficiari con la relativa quota di contributo spettante, da cui risulta un’assegnazione di € 4.232,08 a favore del Comune di Ollastra.

Evidenziato che all’art.2 del decreto del Ministro della cultura n. 8 del 14 gennaio 2022 viene definito che:  
*“2. Le risorse assegnate a ciascuna biblioteca devono essere utilizzate per almeno il 70% per l’acquisto di libri presso al meno tre diverse librerie con codice Ateco principale 47.61, presenti sul territorio della provincia o della città metropolitana in cui si trova la biblioteca. Ove in tale territorio non siano presenti o attive almeno tre librerie con codice Ateco 47.61, la biblioteca può effettuare gli acquisti nel territorio della regione.*

*3. Le risorse assegnate a ciascuna biblioteca devono essere spese entro 90 giorni dall’avvenuto accredito da parte della Direzione generale Biblioteche e diritto d’autore e devono essere rendicontate entro il 30 novembre 2021.”*

Vista la nota, ns. prot. 4635 del 19.10.2023, trasmessa dall’Ufficio Servizi Sociali alle seguenti librerie della provincia di Oristano:

Libreria Casta di C e M Casta srl Piazza Manno 19 Oristano, p.iva: 01204660953
Libreria Canu di Canu Mauro via De Castro n° 20 Oristano p.iva: 01065590950
Libreria Giunti srl sede legale via G. Pirelli 30 Milano p.iva: 00977690239
Cartolibreria La Matita di Casta Gabriele via Cagliari n. 99 p. iva 01163390956

Dato atto che è stata acquisita, via email, la disponibilità alla fornitura delle quattro librerie suelencate.

Richiamato l’art. 49, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023, il quale recita che “è comunque consentito derogare all’applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro”.

Visto l’art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicando il fine che si intende perseguire tramite il contratto, l’oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne motivano la scelta in base alle vigenti disposizioni normative.

Visto l’articolo 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che la stazione appaltante, prima dell’avvio delle procedure di affidamento, con apposito atto, adotta la decisione di contrarre, individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

Visto l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, il quale dispone che per appalti di servizi e forniture di valore inferiore a 140.000 euro si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto.

Dato atto che il servizio da acquisire è di importo inferiore ad € 5.000 e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018.

Ritenuto pertanto necessario acquisire in via autonoma la fornitura in oggetto ai sensi l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, nel rispetto dei principi della massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza.

Tenuto conto che, alla luce dell'istruttoria svolta, l'importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023.

Acquisita la regolarità dei DURC:

- Libreria Casta di C e M Casta: INAIL\_41004506 del 30/10/2023 con scadenza validità 27/02/2024;
- Libreria Canu di Canu Mauro: INAIL\_41270929 del 11/11/2023 con scadenza validità 10/03/2024;
- Libreria Giunti al Punto: INPS\_36989573 del 19/07/2023 con scadenza validità 16/11/2023;
- Cartolibreria La Matita di Casta Gabriele: INAIL\_41056259 del 01/11/2023 con scadenza validità 29/02/2024.

Acquisiti i seguenti Codici Identificativi Gara:

- CIG Z2B3D41AAE – Libreria Casta di C e M Casta;
- CIG Z913D41AB8 - Canu di Canu Mauro;
- CIG Z393D41A88 – Libreria Giunti al Punto;
- CIG Z9C3D41ABE – Cartolibreria La Matita di Casta Gabriele.

Richiamati i seguenti atti:

- l'art. 179 del D.Lgs 267/2000, ai sensi del quale *“l'accertamento costituisce la prima fase di gestione dell'entrata mediante la quale, sulla base di idonea documentazione, viene verificata la ragione del credito e la sussistenza di un idoneo titolo giuridico, individuato il debitore, quantificata la somma da incassare, nonché fissata la relativa scadenza”*;
- il punto 3 dell'allegato 4/2 al D.Lgs 118/2018 ai sensi del quale *“l'accertamento costituisce la fase dell'entrata attraverso la quale sono verificati e attestati dal soggetto cui è affidata la gestione:*
  - *la ragione del credito;*
  - *il titolo giuridico che supporta il credito;*
  - *l'individuazione del soggetto debitore;*
  - *l'accertamento del credito;*
  - *la relativa scadenza.*

*L'accertamento presuppone idonea documentazione e si perfeziona mediante l'atto gestionale con il quale vengono verificati ed accertati i requisiti anzidetti e con il quale si dà atto specificatamente della scadenza del credito in relazione a ciascun esercizio finanziario contemplato nel bilancio di previsione.*

*L'iscrizione della posta contabile nel bilancio avviene in relazione al criterio della scadenza del credito rispetto a ciascun esercizio finanziario. L'accertamento delle entrate è effettuato nell'esercizio in cui sorge l'obbligazione attiva con imputazione contabile all'esercizio in cui scade il credito”.*

Ritenuto pertanto di:

- accertare sull'entrata 2015/1 de bilancio di previsione 2023 la somma di € 4.232,08;

- affidare a n. 4 librerie della provincia di Oristano, di seguito esplicitate, la fornitura dei libri per la biblioteca, impegnando in loro favore le seguenti somme:
  - € 1.058,02 sull'intervento 11015/1 del bilancio di previsione 2023 in favore della Libreria Casta di C e M Casta;
  - € 1.058,02 sull'intervento 11015/1 del bilancio di previsione 2023 in favore della Libreria Canu di Canu Mauro;
  - € 1.058,02 sull'intervento 11015/1 del bilancio di previsione 2023 in favore della Libreria Giunti;
  - € 1.058,02 sull'intervento 11015/1 del bilancio di previsione 2023 in favore della Cartolibreria La Matita di Casta Gabriele.

Di dare atto che come disposto dalla Direzione generale Biblioteche e diritto d'autore, il termine per la rendicontazione della spesa è differito al 31.12.2023, pertanto la fornitura dovrà avvenire entro il 10.12.2023.

Visto il Bilancio di previsione 2023/2025 approvato con Deliberazione di C.C. N. 3 del 26.01.2023.

Vista la proposta del RUP ed espresso parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, introdotto dalla L. 213/2012.

### **DETERMINA**

Di richiamare integralmente la premessa esposta in narrativa, quale parte integrante e sostanziale della presente determina, costituendone motivazione ai sensi dell'art 3 della L. 241/90 e ss.mm.ii..

Di adottare il presente atto che costituisce determina a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, con gli elementi necessari e principali della manifestazione della volontà di contrarre individuati in premessa.

Di indicare, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 i seguenti elementi della presente determinazione a contrattare:

- *Fine che si intende perseguire*: Sostegno all'editoria libraria;
- *Oggetto del contratto*: fornitura di libri per la biblioteca comunale;
- *Modalità di scelta del contraente*: affidamento diretto di servizi e forniture aventi importo inferiore a € 140.000,00 ai sensi l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;
- *Forma contrattuale*: mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente nella trasmissione di copia della presente che dovrà essere restituita firmata per accettazione, anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;
- *clausole essenziali*: sono quelle indicate nella nota d'incarico e nell'offerta presentata.

Di accertare sull'entrata 2015/1 del bilancio di previsione 2023 la somma di € 4.232,08.

Di affidare a n. 4 librerie della provincia di Oristano, di seguito esplicitate, la fornitura dei libri per la biblioteca, impegnando in loro favore le seguenti somme:

- € 1.058,02 sull'intervento 11015/1 del bilancio di previsione 2023 in favore della Libreria Casta di C e M Casta;
- € 1.058,02 sull'intervento 11015/1 del bilancio di previsione 2023 in favore della Libreria Canu di Canu Mauro;
- € 1.058,02 sull'intervento 11015/1 del bilancio di previsione 2023 in favore della Libreria Giunti;
- € 1.058,02 sull'intervento 11015/1 del bilancio di previsione 2023 in favore della Cartolibreria La Matita di Casta Gabriele.

Di dare atto che le ditte aggiudicatrici devono osservare il codice di comportamento vigente approvato con deliberazione di G.C. n. 8 del 11 marzo 2021, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2023 – 2025 sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza approvato con delibera G.C. n. 13 del 20.03.2023 e il Patto d'integrità vigente.

Di trasmettere il presente atto:

- al Servizio Finanziario per quanto di competenza ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, introdotto dalla L. 213/2012;
- al Responsabile del Procedimento per la pubblicazione dei dati nel sito istituzionale dell'ente, sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi di quanto previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013;
- al Responsabile del Procedimento per la pubblicazione all'albo pretorio on line nel sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo [www.comune.ollastra.or.it](http://www.comune.ollastra.or.it).

Si attesta che il presente atto è stato redatto conformemente all'esito positivo dell'istruttoria del procedimento amministrativo cui si riferisce.

Si attesta che il presente atto è stato redatto conformemente all'esito positivo dell'istruttoria del procedimento amministrativo cui si riferisce la proposta di determinazione n. 121 del 13/11/2023 redatta dal Responsabile del Procedimento A.S. dott.ssa Claudia Defraia.

**Il Responsabile del Servizio**

*firmato digitalmente*

Dott.ssa Alice Ghiani