



Finanziato  
dall'Unione Europea  
NextGenerationEU



# COMUNE DI SAN PIETRO VAL LEMINA

Provincia di Torino

(C.A.P. 10060) - Piazza Resistenza n° 11 - 0121-543131 -  
e-mail [sanpietrovallemina@comune.sanpietrovallemina.to.it](mailto:sanpietrovallemina@comune.sanpietrovallemina.to.it)

PEC: demografico.sanpietro@pec.it  
P.IVA 02909290013 – C.Fisc. 85002770015

## SCHEDA TECNICA

### MISURA 1.4.3 “ADOZIONE APP IO”

#### Indice

1.Dati identificativi .....	2
2.Descrizione del progetto.....	3
3.Cronoprogramma.....	5
4.Conclusione del progetto.....	5



Finanziato  
dall'Unione Europea  
NextGenerationEU

## 1. Dati identificativi

1.1 Anagrafica dell'Ente	
<b>Tipologia Ente</b>	ENTE LOCALE
<b>Denominazione Ente</b>	COMUNE DI SAN PIETRO VAL LEMINA
<b>Posta elettronica</b>	sanpietrovallemina@comune.sanpietrovallemina.to.it
<b>PEC</b>	demografico.sanpietro@pec.it

1.2 Referente dell'ente per l'implementazione del progetto	
<b>Referente progetto</b>	ZAMMARANO SARA
<b>Qualifica</b>	RUP- RESP. ALLA TRANS. DIGITALE-RESP. SERVIZIO AMM.VO-FINANZIARIO
<b>Telefono</b>	0121543131
<b>Posta elettronica</b>	sanpietrovallemina@comune.sanpietrovallemina.to.it
<b>PEC</b>	demografico.sanpietro@pec.it

1.3 Codici progetto	
<b>CUP del Progetto</b>	G61F22002630006
<b>CIG</b>	969707576F
<b>CPV</b>	72230000-6



Finanziato  
dall'Unione Europea  
NextGenerationEU

## 2. Descrizione del progetto

### 2.1 Obiettivi

L'affidamento ha per oggetto la migrazione e attivazione dei servizi digitali (App IO), seguendo una logica di “pacchetti” che identificano il numero minimo di servizi da integrare a fronte di una singola adesione all’Avviso con il fine di agevolare l’integrazione cd. full per ciascun Soggetto Attuatore.

Il Comune di San Pietro Val Lemina ha già eseguito il processo di adesione all’App IO attraverso le seguenti fasi:

- Compilazione del contratto di adesione, dove verranno indicati:
  - Dati anagrafici dell’ente;
  - Dati del legale rappresentante (che poi sarà colui che apporrà firma elettronica);
  - Dati del delegato (qualora il legale rappresentante voglia delegare altro soggetto all’interno dell’ente);
  - Dati dei delegati tecnici (saranno poi le effettive persone che si registreranno sul Back office dell’app devono corrispondere Nome; Cognome; Cod Fiscale; e-mail);
- Firma del contratto (con firma elettronica ed invio alla casella PEC (adesioni-io@pec.pagopa.it).

Il processo di integrazione dei servizi, invece, si sviluppa per mezzo della:

- Registrazione al Back Office dell’app (developer.io.italia.it ) per generare le chiavi API necessarie per l’integrazione (da parte del/dei delegati tecnici) i quali in autonomia possono:
  - Sottoscrivere il servizio (tramite compilazione della scheda servizio);
  - Richiedere la pubblicazione del servizio in app.

Il soggetto affidatario procederà allo sviluppo dei processi di reingegnerizzazione necessari e tali da garantire l’integrazione informatica con le soluzioni gestionali in uso presso l’Ente, oltre a garantire la piena rispondenza alle specifiche tecnico-operative previste per l’integrazione con l’App IO.

I servizi da integrare per il Comune di San Pietro Val Lemina sono i seguenti:

- 1 Tessera elettorale - Avviso
- 2 Comunicazioni ai cittadini residenti
- 3 Comunicazioni del Sindaco
- 4 Comunicazione elezioni

- 5 Comunicazioni giudici popolari
- 6 Ritiro documenti
- 7 Cambio di residenza - Avviso
- 8 Cambio di indirizzo - Avviso
- 9 Pratica cancellazione per irreperibilità - Avviso
- 10 Pratica cancellazione permesso di soggiorno - Avviso
- 11 Comunicazione stranieri diciottenni nati in Italia
- 12 Comunicazioni ricorrenze nascita
- 13 Comunicazioni ricorrenze matrimonio
- 14 Comunicazioni ai diciottenni
- 15 Concessioni cimiteriali - Avviso
- 16 TARI - Avviso di pagamento
- 17 TARI - Sollecito
- 18 TARI - Accertamento
- 19 Denuncia TARI
- 20 IMU - Accertamento
- 21 Lampade votive - Avviso
- 22 Lampade votive - Avviso di pagamento
- 23 Lampade votive - Sollecito
- 24 Lampade votive - Accertamento
- 25 Canone unico - Avviso
- 26 Canone unico - Avviso di pagamento
- 27 Canone unico - Sollecito
- 28 Canone unico - Accertamento
- 29 Refezione scolastica - Avviso di pagamento
- 30 Refezione scolastica - Sollecito
- 31 Trasporto scolastico - Avviso di pagamento
- 32 Trasporto scolastico - Sollecito
- 33 Pre-scuola - Avviso di pagamento
- 34 Pre-scuola - Sollecito
- 35 Dopo-scuola - Avviso di pagamento
- 36 Dopo-scuola - Sollecito
- 37 Pagamento buoni pasto refezione scolastica - Sollecito
- 38 Sportello online - Avviso iscrizione trasporto scolastico
- 39 Sportello online - Avviso iscrizione refezione scolastica
- 40 Sportello online - Avviso iscrizione pre-scuola
- 41 Sportello online - Avviso iscrizione dopo-scuola
- 42 Prenotazione online locali comunali
- 43 Violazione al CDS - Avviso
- 44 Sanzione Amministrative – Avviso
- 45 Comunicazione agli Amministratori Comunali
- 46 Registrazione contratto - Comunicazione
- 47 Avviso di pagamento
- 48 Avviso di avvenuto pagamento
- 49 Notizie dall'Ente
- 50 Avviso manifestazione-evento



Finanziato  
dall'Unione Europea  
NextGenerationEU

### **3. Cronoprogramma**

L'avviso prevede che:

- a. L'attività di contrattualizzazione debba concludersi entro 180 gg. dalla notifica PEC ovvero entro il 05/04/2023;
- b. Il completamento dell'attività dovrà essere effettuato entro 240 gg dalla contrattualizzazione.

Coerentemente con le scadenze imposte, si chiede di rispettare quanto segue:

- A. La contrattualizzazione dovrà essere effettuata entro il 20/03/2023;
  - B. Il completamento dell'attività dovrà avvenire entro il 30/09/2023.
- Questo termine è perentorio.

Proprio considerando questo vincolo temporale, sarà cura del soggetto affidatario fornire relazioni periodiche sullo stato di avanzamento dei servizi, in particolare riguardo a:

1. Monitoraggio dei servizi da integrare;
2. Monitoraggio dei servizi già integrati;
3. Relazione finale.

In ogni caso, il RUP potrà richiedere, in qualunque momento, informazioni in merito agli stati di avanzamento.

### **4. Conclusione del progetto.**

Al fine di considerare raggiunto l'obiettivo è necessario che il processo di migrazione e attivazione dei servizi si intende concluso con esito positivo al momento in cui per i servizi attivati sull'App IO:

- sia stata approvata dalla PagoPA S.p.A la richiesta di pubblicazione;
- sia visibile il singolo servizio in App. Farà fede la data di richiesta di collaudo il cui esito è positivo nel primo caso, la data di attivazione dei servizi in rete nel secondo caso.