

COMUNE DI BARD

Regione Autonoma Valle d'Aosta



COMMUNE DE BARD

Région Autonome de la Vallée d'Aoste

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**  
**Servizio: SEGRETERIA**

**N. 22**  
**del**  
**14/02/2026**

Responsabile del Servizio; MORELLI LAURA

**OGGETTO :**  
**PROGETTO TRANSIT, FINANZIATO NELL'AMBITO DEL**  
**PROGRAMMA INTERREG VI-A FRANCE - ITALIA ALCOTRA. BANDO**  
**PROGRAMMAZIONE 2021-2027. SEZIONE A - NUOVE SFIDE. CUP:**  
**J39G23000090007; TRASFERTA A MILANO PER PARTECIPAZIONE**  
**ALLA FIERA FA' LA COSA GIUSTA! 2026. IMPEGNI DI SPESA. CIG**  
**BA6C78678B**

---

L'anno 2026 addi **QUATTORDICI** del mese di **FEBBRAIO**

nella sede comunale il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio:

**Oggetto: PROGETTO TRANSIT, FINANZIATO NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA INTERREG VI-A FRANCE - ITALIA ALCOTRA. BANDO PROGRAMMAZIONE 2021-2027. SEZIONE A - NUOVE SFIDE. CUP: J39G23000090007; TRASFERTA A MILANO PER PARTECIPAZIONE ALLA FIERA FA' LA COSA GIUSTA! 2026. IMPEGNI DI SPESA. CIG BA6C78678B**



CIG: BA6C78678B (riferito alle spese di pernottamento) non previsto per spese economiche (cfr. FAQ ANAC C7)  
CUP: J39G23000090007

**LA SEGRETARIA COMUNALE IN QUALITÀ DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE**

RICHIAMATI i seguenti atti:

- il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e smei;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118;
- Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e smei;
- lo Statuto comunale vigente;
- il Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;

ATTESO che con il verbale di deliberazione della Conferenza dei Sindaci n. 4 in data 22.04.2021 venivano conferiti gli incarichi di segretario comunale dell'ambito territoriale sovracomunale di Hone, Bard, Champorcher e Pontboset;

ATTESO che con decreto sindacale emesso dal Comune di Hone n. 3 del 04.05.2021 veniva conferito l'incarico di segretario e adempimenti connessi alle Sigg.re Paola ROLLANDOZ e Laura MORELLI con decorrenza dal 06.05.2021 dei comuni convenzionati di Hône, Bard, Champorcher e Pontboset”;

RICHIAMATO il decreto sindacale emesso dal Comune di Hône n. 8 del 11.11.2025 con il quale per la dr.ssa Elisa Maria VUILLERMOZ, funzionario dipendente del Comune di Champorcher, veniva confermata la nomina a responsabile dell'ufficio tecnico condiviso tra i Comuni di Champorcher e di Bard con decorrenza dal 01.01.2026, fino a diversa determinazione

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio comunale n. 37 del 08.11.2025 recante: “Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2026/2028”;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio comunale n. 39 del 22.11.2025 recante: “Bilancio di previsione 2026 - 2028 e relativi allegati - Approvazione.”;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 71 del 25.11.2025 recante: “Approvazione del documento equivalente al PEG e assegnazione delle quote di bilancio triennale 2026-2028- Ai responsabili di spesa”;

PREMESSO CHE con deliberazione di Giunta comunale n° 5 del 13.02.2023 questa

Amministrazione stabiliva:

1. *DI CONFERMARE l'interesse del Comune di Bard a partecipare come capofila al Progetto "TransiT - Transition vers le Tourisme Culturel Durable - Transizione verso il Turismo Culturale Sostenibile", che sarà presentato nell'ambito del nuovo bando per Progetti singoli approvato dal Comitato di Sorveglianza del programma in data 08.07.2022 e previsto dal Programma di cooperazione territoriale transfrontaliera INTERREG VI-A ITALIA-FRANCIA ALCOTRA 2021 – 2027 approvato dalla Commissione europea il 29 giugno 2022;*
2. *DI APPROVARE, per accedere ai finanziamenti previsti dal Programma di cooperazione territoriale transfrontaliera INTERREG VI-A ITALIA-FRANCIA ALCOTRA 2021 – 2027, Sezione A - Nuove sfide - Obiettivo specifico 4.vi, il progetto "TransiT - Transition vers le Tourisme Culturel Durable - Transizione verso il Turismo Culturale Sostenibile" secondo i contenuti della documentazione di candidatura allegata al suddetto provvedimento e del piano finanziario in essa previsto, cui potranno essere apportate, in fase di ultimo esame propedeutico alla formale trasmissione, modifiche non sostanziali;*
3. *DI APPROVARE la documentazione necessaria alla predisposizione del dossier di candidatura relativo al progetto "TransiT - Transition vers le Tourisme Culturel Durable - Transizione verso il Turismo Culturale Sostenibile";*
4. *DI AUTORIZZARE il Comune di Bard, e per esso il suo legale rappresentante, a proporsi quale capofila del progetto progetto "TransiT - Transition vers le Tourisme Culturel Durable - Transizione verso il Turismo Culturale Sostenibile" e a richiedere qualsiasi sovvenzione pubblica per la sua attuazione;*
5. *DI AUTORIZZARE il Sindaco a porre in atto tutte le operazioni a carico dell'Ente necessarie per la presentazione del dossier di candidatura del progetto "TransiT - Transition vers le Tourisme Culturel Durable - Transizione verso il Turismo Culturale Sostenibile" all'Autorità di gestione del programma Alcotra e per la sua attuazione in caso di ammissione al finanziamento;*
6. *DI DARE MANDATO al Sindaco, alla segretaria comunale, al Responsabile di spesa ed all'Ufficio tecnico comunale, per quanto di rispettiva competenza, per l'adozione degli adempimenti conseguenti al presente atto.*
7. *DI DARE ATTO che il budget che verrà assegnato al Comune di Bard, in caso di approvazione del progetto, per lo svolgimento delle attività sopra menzionate, sarà di € 1.165.000 (di cui 20% di co-finanziamento coperto dal fondo di rotazione), mentre il piano finanziario totale del progetto ammonterà ad € 2.865.00,00 con un contributo FESR complessivo pari a € 2.292.000;*
8. *DI DARE ATTO che al progetto in argomento è stato attribuito il CUP J39G23000090007*
9. *DI DARE ATTO che, nel rispetto delle regole amministrative dell'ente, conformemente alla normativa nazionale e comunitaria e nel caso in cui il progetto venga approvato e finanziato, il 20% del contributo non coperto dai fondi FESR, pari a € 233.000,00 a carico del Comune di Bard, sarà apportato dal Fondo di Rotazione ai sensi della Delibera CIPESS di definizione dei criteri di cofinanziamento nazionale pubblico per il periodo 2021-2027 n. 78/2021 del 22/04/2022;*
10. *DI IMPEGNARSI a svolgere – in caso di ammissione a finanziamento - le attività indicate e concordate nel Formulario di candidatura del Progetto summenzionato, corrispondenti a un budget previsionale di € 1.165.000;*
11. *DI CONFERMARE che, per quanto di competenza di questo Ente, le attività sopra menzionate non costituiscono duplicazione di lavori già eseguiti e che non hanno beneficiato, non beneficiano e non beneficeranno di altri finanziamenti pubblici;*

12. DI INDIVIDUARE quale RUP del progetto in argomento la segretaria comunale, Laura Morelli, e, quali collaboratori del RUP, la dott.ssa Elisa Vuillermoz e il geom. Alessio Oliviero, assegnati a tempo all'U.T condiviso tra i Comuni di Bard e Champorcher con la qualifica, rispettivamente, di istruttore direttivo tecnico D e collaboratore tecnico C1 rinviando a successivo provvedimento del responsabile dell'unità organizzativa la formalizzazione della nomina del suddetto team di progetto e la regolarizzazione delle operazioni contabili correlate alla corresponsione dei relativi incentivi ex art. 113 dlgs 50/2016 e s.m.i. subordinatamente all'ammissione della candidatura al finanziamento eurounitario;

CONSIDERATO che in data 25.10.2023 – civ. prot. 4173 – la Direzione dei Fondi europei per la Regione Auvergne-Rhône-Alpes, Autorità di gestione del Programma ALCOTRA, ha notificato a questa Amministrazione l'avvenuta decisione del Comitato di sorveglianza del Programma Interreg Alcotra di selezionare il progetto n° 20107 — TransIT, presentato da questa Amministrazione in qualità di capofila, ai fini del finanziamento a titolo di Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) nell'ambito del Programma Interreg VI-A France-Italia ALCOTRA 2021-2027;

RILEVATO che Il contributo FESR assegnato a questo progetto con decreto del Presidente della Regione Auvergne-Rhône-Alpes n. 2023/07/00275 del 01 agosto 2023 è oggetto di una convenzione con la Regione Auvergne-Rhône-Alpes medesima, Autorità di gestione del Programma Interreg VI-A France-Italia ALCOTRA 2021-2027 e il Comune capofila del Progetto, ovvero il Comune di Bard;

ATTESO CHE tale convenzione, trasmessa dall'Autorità di gestione in originale firmato dal Presidente della Regione Auvergne-Rhône-Alpes, è pervenuta a questa Amministrazione in data 25.10.2023 ed è stata controfirmata dal Sindaco del Comune di Bard in data 27.10.2023 (civ. prot. 4215) e ritrasmessa all'Autorità e a tutti i partners di progetto in pari data;

DATO ATTO che l'avvenuta notificazione dell'ammissione al finanziamento UE nonché la sottoscrizione della convenzione autorizzano questo ente a procedere con gli adempimenti necessari ai fini della realizzazione del progetto TransIT;

RICHIAMATO il verbale n° 16 relativo alla riunione del Comitato di Pilotaggio dello scorso 22 gennaio nel corso del quale è stato approvato il piano di marketing transfrontaliero che prevede, nell'ambito delle azioni previste, anche la partecipazione a fiere e saloni del turismo, della cultura e del turismo sostenibile tra cui la partecipazione alla fiera "Fa' la cosa giusta!", in programma a Milano dal 13 al 15 marzo p.v.

RICORDATO che tale appuntamento rappresenta un'importante opportunità strategica di visibilità e di incontro con un pubblico particolarmente coerente con i valori e gli obiettivi del progetto, in quanto la manifestazione, punto di riferimento nazionale per il turismo responsabile, sostenibile e per i cammini, offre un contesto ideale per presentare le proposte culturali sviluppate nell'ambito del progetto TransIT – dalle residenze artistiche agli eventi, dai pacchetti di soggiorno alla rete dei Forti – a visitatori, operatori, associazioni e reti impegnate nella promozione del viaggio lento e dei percorsi a piedi. La presenza in fiera consentirà in particolare di intercettare comunità e soggetti attivi nel mondo dei cammini (come la Via Francigena e gli itinerari transfrontalieri alpini), di avviare relazioni con realtà associative, guide, operatori specializzati e camminatori;

ATTESO pertanto che occorre provvedere alla copertura delle spese di trasferta della delegazione del Comune di Bard, composta dai rappresentanti dell'Amministrazione, dai referenti della comunicazione e della MAB (Maison des artistes) che, con diversa durata della rispettiva missione, assicureranno l'allestimento, il presidio dello stand riservato al Progetto TransIT e la correlata promozione per tutta la durata della Fiera, ovvero dal 13 al 15 marzo 2026 (allestimento previsto in data 12 marzo p.v.);

DATO ATTO che le suddette spese di trasferta consistono:

- a. spese di viaggio e vitto, stimate in massimo € 1.600,00;

b. costi di pernottamento pari a € 1.470,00;

DATO ATTO che i predetti importi risultano finanziati con parte della quota di cofinanziamento dell'ente relativa al progetto Interreg TransIT (20% del valore progettuale di competenza del Comune di Bard) coperta dal contributo del fondo di rotazione nazionale ed imputato a spese forfettarie riferite ai costi di ospitalità e trasferte;

CONSTATATO che, per quanto al sopra richiamato punto b), a seguito di una indagine esplorativa effettuata, è stato richiesto un preventivo all'operatore economico Montebianco Mokinba Hotels S.R.L., con sede legale in Via Montersosa 90, 20149 – Milano - P.Iva 01666350150;

VISTO il decreto legislativo 36 del 31.03.2023 recante il Codice dei contratti pubblici, vigente dal 01.04.2023 ed efficace dal 01.07.2023 che prevede, in particolare, quanto segue:

- l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate, di cui agli artt. 48 e ss. del d.lgs. n. 36/2023, avvengono nel rispetto dei principi di cui al Libro I Parte I e II dello stesso decreto (in particolare, del principio del risultato, della fiducia, dell'accesso al mercato, di buona fede e di tutela dell'affidamento, di solidarietà e di sussidiarietà orizzontale, di auto-organizzazione amministrativa, di autonomia contrattuale, di conservazione dell'equilibrio contrattuale, di tassatività delle cause di esclusione e di massima partecipazione, di applicazione dei contratti collettivi nazionali di settore, nonché nel rispetto dei principi e diritti digitali, di trasparenza, pubblicità), nonché del principio di rotazione di cui all'art. 49;
- ai sensi dell'art. 17 "Fasi delle procedure di affidamento", comma 2: *"In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale"*;
- ai sensi dell'art. 49 "Principio di rotazione degli affidamenti" il quale stabilisce come segue:
  1. *Gli affidamenti di cui alla presente Parte avvengono nel rispetto del principio di rotazione.*
  2. *In applicazione del principio di rotazione è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi (...).*
  3. *È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro*
- ai sensi dell'art. 50 "Procedure per l'affidamento", comma 1: *"salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: (...) b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante (...)"*;
- ai sensi dell'art. 52 "Controllo sul possesso dei requisiti" il quale stabilisce come segue:
  1. *Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno.*
  2. *Quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.*
- ai sensi dell'art. 53 "Garanzie a corredo dell'offerta e garanzie definitive" il quale stabilisce come segue:

1. *In casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di cui alla presente Parte oppure per i contratti di pari importo a valere su un accordo quadro. Quando richiesta, la garanzia definitiva è pari al 5 per cento dell'importo contrattuale.*

- ai sensi dell'art. 58, l'appalto non è suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del d.lgs. n. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 il quale stabilisce che dal 1° luglio 2007 le amministrazioni statali, centrali e periferiche, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi, pari o superiori a 5.000,00 euro IVA esclusa e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

PRECISATO CHE:

- la prestazione di cui in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del d.lgs. 36/2023, in particolare per il suo valore molto al di sotto delle soglie di rilevanza europea di cui al regolamento 15 novembre 2023, n. 2023/2495/UE e tenuto conto delle necessità organizzative e logistiche della trasferta;
- per la tipologia e per le modalità di esecuzione del servizio richiesto non si rende necessario procedere alla redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) ai sensi dell'articolo 26 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- che l'O.E. individuato non si configura come contraente uscente;
- il RUP provvederà tempestivamente a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del d.lgs. n. 36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del D.lgs. n. 36/2023;

ATTESO che nel rispetto delle disposizioni sopra richiamate e per quanto sopraesposto l'O.E. Montebianco Mokinba Hotels S.R.L., con sede legale in Via MonTERSOSA 90, 20149 – Milano - P.Iva 01666350150, ha provveduto ad inviare, con nota assunta al civ. prot. con il n. 883 del 14.02.2026, il preventivo relativo al pernottamento presso la propria struttura della delegazione più sopra citata per un importo complessivo di € 1.470,00 IVA inclusa;

RITENUTO che i prezzi siano equi di mercato;

RILEVATO CHE ai sensi dell'articolo 52, comma 1, d.lgs 36/2023, l'O.E. ha presentato il modello DGUE al fine di attestare il possesso dei requisiti di ordine generale richiesti dal d.lgs. 36/2023 e che, al riguardo, ai fini della dichiarazione di efficacia dell'affidamento, trova applicazione la disciplina di cui a deliberazione di Giunta comunale n° 56 del 08.11.2025 recante: "Approvazione modalità di individuazione - per l'anno 2026 - degli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro da sottoporre a verifica a campione, ai sensi dell'articolo 52, comma 1, del decreto legislativo 31 marzo 2023 n° 36", fermo restando, laddove necessario, il disposto di cui all'art. 52, comma 2 d.lgs 36/2023;

DATO ATTO che all'affidamento in argomento è attribuito il CIG BA6C78678B;

RILEVATO che, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento in argomento le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: organizzazione pernottamento della delegazione del Comune di Bard che si recherà a Milano dal 12 al 15 marzo 2026 per la partecipazione alla Fiera "Fa' la cosa giusta!";
- Importo del contratto: € 1.470,00 (Iva inclusa);
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, del d.lgs. 36 del 31.03.2023 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi del combinato disposto di cui all'articolo 50, comma 1, lett. b) del d.lgs 36/2023;

- Clausole ritenute essenziali: adesione al preventivo di cui a nota assunta al civ. prot. con il n° 883 in data 14.02.2026;

ATTESO CHE, per dare corso all'intervento complessivo che qui ci occupa, occorre:

- a) impegnare l'importo di € 1.470,00 a titolo di spese per pernottamento alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 Macr. 103 Capitolo 10202/9 "Progetto TransiT finanziato con quota cofinanziamento (fondo rotazione) relativa al rimborso forfettario spese di accoglienza, di viaggio e trasferte - Programma Interreg Alcotra 2021/2027 - CUP J39G23000090007"; E.F. 2026;
- b) accertare l'importo di € 1.470,00 al Titolo 2 - Trasferimenti correnti; Tipologia 0101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche; Cap. 2083/3 "Progetto "TransiT" Cofinanziamento 20% finanziato con Fondo rotazione - Programma Interreg Alcotra 2021/2027 - CUP J39G23000090007 - Comune di Bard capofila" - E.F. 2026;
- c) impegnare l'importo massimo di € 1.600,00 a titolo di spese di viaggio e vitto alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 Macr. 103 Capitolo 10202/9 "Progetto TransiT finanziato con quota cofinanziamento (fondo rotazione) relativa al rimborso forfettario spese di accoglienza, di viaggio e trasferte - Programma Interreg Alcotra 2021/2027 - CUP J39G23000090007"; E.F. 2026 ed autorizzarne il pagamento sia mediante utilizzo della carta prepagata in dotazione dell'ente per un massimo di € 700,00, sia mediante rimborso a pie' di lista per un massimo di € 900,00;
- d) accertare l'importo massimo di € 1.600,00 al Titolo 2 - Trasferimenti correnti; Tipologia 0101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche; Cap. 2083/3 "Progetto "TransiT" Cofinanziamento 20% finanziato con Fondo rotazione - Programma Interreg Alcotra 2021/2027 - CUP J39G23000090007 - Comune di Bard capofila" - E.F. 2026;
- e) per quanto al sopra richiamato punto c), impegnare e contestualmente liquidare l'importo di € 700,00 mediante ricarica di pari importo della carta prepagata in dotazione dell'ente, con imputazione sul codice bilancio 4.00.0005 cap. 4005 "Spese per servizi per conto terzi" del bilancio di previsione 2026/2028 – E.F. 2026 accertando contestualmente la somma di € 700,00 sul codice bilancio 6.06.0006 "Rimborso spese per servizi per conto di terzi" del bilancio di previsione 2026/2028 – E.F. 2026;
- f) a rendicontazione delle spese effettivamente sostenute, si provvederà alla regolarizzazione delle predette operazioni contabili rimettendo nella disponibilità dei relativi capitoli di spesa/entrata le somme non utilizzate con contestuale scarico delle somme di cui al precedente punto e) accreditate sulla carta prepagata e non effettivamente utilizzate;

VISTE le autorizzazioni alla trasferta depositate agli atti d'ufficio;

CON IL VISTO di regolarità contabile espresso dal responsabile del servizio finanziario;

#### DETERMINA

1. DI PRENDERE ATTO che dal giorno 12 al giorno 15 marzo 2026 una delegazione del Comune di Bard, composta, dai rappresentanti dell'Amministrazione, dai referenti della comunicazione e della MAB (Maison des artistes), con diversa durata della rispettiva missione, si recherà a Milano per partecipare alla fiera "Fa' la cosa giusta!", in programma dal 13 al 15 marzo p.v ed assicureranno l'allestimento, il presidio dello stand riservato al Progetto TransiT e la correlata promozione per tutta la durata della Fiera (allestimento stand previsto in data 12 marzo p.v.);
2. DI AFFIDARE all'O.E. Montebianco Mokinba Hotels.S.R.L., con sede legale in Via Montersosa 90, 20149 – Milano - P.Iva 01666350150, il servizio di accoglienza (pernottamento e prima colazione) riservato alla delegazione di cui al precedente punto 1), aderendo al preventivo presentato con nota assunta al civ. prot. con il n. 883 del 14.02.2026 recante un importo complessivo di € 1.470,00 IVA inclusa;

3. DI DARE ATTO che l'incarico di cui al precedente punto 2) verrà regolarizzato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del d.lgs. 36 del 31.03.2023 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.
4. DI DARE ATTO che, in relazione all'art. 53, comma 4, del d.lgs 36/2023, non si richiede la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui al precedente punto 2. dato il modico valore dello stesso.
5. DI DARE inoltre ATTO, in relazione al precedente punto 2., che:
  - a. in caso di grave inadempimento contrattuale accertato a seguito di contraddittorio tra le parti, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto;
  - b. in tal caso, il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
  - c. l'amministrazione potrà altresì procedere ad applicare una penale in misura non inferiore al 10 % del valore del contratto;
  - d. per inadempimenti di minore entità, accertate anch'esse a seguito di contraddittorio tra le parti, potrà essere applicata, a seconda della gravità, una penale in misura compresa tra l'1% e il 5% del valore contrattuale.
6. DI DARE ATTO che, ai sensi dell'articolo 15, commi 1 e 3, del d.lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Procedimento, sia per la fase di affidamento, sia per la fase di esecuzione è la sottoscritta responsabile del servizio finanziario, Laura MORELLI la quale, con il presente provvedimento, attesta l'insussistenza di situazioni di incompatibilità o di conflitti di interesse, anche solo potenziali, propri o di propri parenti e affini entro il secondo grado, ai sensi dell'articolo 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'articolo 16 del d.lgs.36/2023.
7. DI DARE ATTO che all'affidamento di cui al precedente punto 2. è stato assegnato il CIG BA6C78678B;
8. DI IMPEGNARE l'importo di € 1.470,00 a titolo di spese per pernottamento alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 Macr. 103 Capitolo 10202/9 "Progetto TransiT finanziato con quota cofinanziamento (fondo rotazione) relativa al rimborso forfettario spese di accoglienza, di viaggio e trasferte - Programma Interreg Alcotra 2021/2027 - CUP J39G23000090007"; E.F. 2026; imp. 94/2026
9. DI ACCERTARE l'importo di € 1.470,00 al Titolo 2 - Trasferimenti correnti; Tipologia 0101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche; Cap. 2083/3 "Progetto "TransiT" Cofinanziamento 20% finanziato con Fondo rotazione - Programma Interreg Alcotra 2021/2027 - CUP J39G23000090007 - Comune di Bard capofila" - E.F. 2026; acc. 157/2026
10. DI IMPEGNARE l'importo massimo di € 1.600,00 a titolo di spese di viaggio e vitto alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 Macr. 103 Capitolo 10202/9 "Progetto TransiT finanziato con quota cofinanziamento (fondo rotazione) relativa al rimborso forfettario spese di accoglienza, di viaggio e trasferte - Programma Interreg Alcotra 2021/2027 - CUP J39G23000090007"; E.F. 2026 ed autorizzarne il pagamento sia mediante utilizzo della carta prepagata in dotazione dell'ente per un massimo di € 700,00, sia mediante rimborso a pie' di lista per un massimo di € 900,00; imp. 95/2026;
11. DI ACCERTARE l'importo massimo di € 1.600,00 al Titolo 2 - Trasferimenti correnti; Tipologia 0101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche; Cap. 2083/3 "Progetto "TransiT" Cofinanziamento 20% finanziato con Fondo rotazione - Programma Interreg Alcotra 2021/2027 - CUP J39G23000090007 - Comune di Bard capofila" - E.F. 2026; acc. 158/2026;

12. per quanto al sopra richiamato punto 10), impegnare e contestualmente liquidare l'importo di € 700,00 mediante ricarica di pari importo della carta prepagata in dotazione dell'ente, con imputazione sul codice bilancio 4.00.0005 cap. 4005 "Spese per servizi per conto terzi" del bilancio di previsione 2026/2028 – E.F. 2026 accertando contestualmente la somma di € 700,00 sul codice bilancio 6.06.0006 "Rimborso spese per servizi per conto di terzi" del bilancio di previsione 2026/2028 – E.F. 2026; imp. 96/2026; acc. 159/2026;
13. DI STABILIRE che, a rendicontazione delle spese effettivamente sostenute, si provvederà alla regolarizzazione delle predette operazioni contabili rimettendo nella disponibilità dei relativi capitoli di spesa/entrata le somme non utilizzate con contestuale scarico delle somme di cui al precedente punto 12) accreditate sulla carta prepagata e non effettivamente utilizzate
14. DI AUTORIZZARE fin d'ora il pagamento delle fatture che saranno presentate e il rimborso spese a pie' di lista debitamente comprovate, previo visto di liquidazione apposto sulla stessa dal responsabile di spesa.

La segretaria comunale  
in qualità di responsabile del servizio  
**Laura Morelli**  
(doc. firmato digitalmente)

**Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.**

Bard, lì 14/02/2026

LA SEGRETARIA COMUNALE  
La segretaria comunale

**Laura Morelli**  
*(doc. firmato digitalmente)*