

UNIONE MONTANA

“VALLE del CERVO- La Bürsch”

SEDE IN ANDORNO MICCA PROVINCIA DI BIELLA

Copia Albo

DETERMINAZIONE SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE N. 82 DEL 14/07/2026 REG.GEN N.10 REG. SERV.

OGGETTO:

**NOLEGGIO OPERATIVO STAMPANTI AD USO UFFICI DELL'UNIONEMONTANA -
PROVVEDIMENTI CIRCA LE QUOTE DI ECCEDEZZA COPIE.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- con Deliberazione consiliare n. 26 del 29/12/2025, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2026 – 2028;
- con Deliberazione di Giunta dell'Unione Montana n. 1 del 19/01/2026 immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026 – 2028;

RICHIAMATI i Decreti del Presidente n. 2 del 04/02/2026 e n. 6 del 07/05/2026 di nomina dei Responsabili di Servizio dell'Unione Montana, abilitati all'espletamento dei compiti di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, ivi compresa la capacità di assumere gli atti di impegno di spesa nonché i provvedimenti di liquidazione per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi in economia;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 60 in data 05/06/2023, con la quale si provvedeva ad affidare alla ditta MANITOBA SRL di Biella – 01525590020 – il servizio di noleggio operativo di n. 1 stampante multifunzione a colori MP C3004Sp e n. 1 stampante laser bn Ricoh sp 5300dn per 60 mesi – periodo giugno 2023 – maggio 2028, per un importo mensile pari ad euro 45,00 e quindi per un totale di euro 3.294,00 IVA inclusa, comprensivo di n. 2000 copie/mese;

DATO ATTO che ogni copia in eccedenza contrattualmente costa all'ente euro 0,005;

RITENUTO pertanto procedere ad un impegno presunto di euro 120,00 per l'esercizio 2026, relativo alle copie in eccedenza eventualmente effettuate dall'ente e comunque conteggiate dalla Ditta MANITOBA srl;

VISTI:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 1, comma 450 della legge 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- l'art. 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. 33/2013 e l'art. 28, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

DATO ATTO CHE:

- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore ad Euro 140.000,00, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ad Euro 5.000,00 non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di il valore del presente appalto risulta essere inferiore ad Euro 5.000,00, IVA esclusa;

RITENUTO che fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, le stazioni appaltanti possono, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad Euro 140.000,00 e di lavori inferiori ad Euro 150.000,00 senza la necessaria qualificazione di cui all'art. 62, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore ad Euro 140.000,00, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

PRECISATO che ai sensi dell'art. 192 (Determinazioni a contrarre e relative procedure) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267:

- il fine e l'oggetto del contratto che si intende perseguire è l'affidamento del servizio di noleggio operativo di stampanti multifunzione – Quota eccedenza delle copie previste contrattualmente;
- l'importo presunto del contratto è di Euro 120,00 IVA compresa;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, stipulato in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, art. 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;
- la scelta del contraente indicato ai punti precedenti della presente determinazione è effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, della L. 120/2020 e dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, come descritto in narrativa, ritenuto il metodo più adeguato rispetto all'importo e alle caratteristiche del servizio;

CONSIDERATO CHE:

- in relazione alla presente procedura di affidamento è stato richiesto all'ANAC il Codice identificativo di Gara (CIG) BC64FEB487;
- si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva della Ditta tramite acquisizione di DURC in data 23/05/2026 e scadente dopo 120 giorni;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'adozione del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RILEVATO che l'adozione del provvedimento rientra tra le funzioni dirigenziali delegate al Responsabile del Servizio, ex art. 17 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO l'art. 183, comma 9 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il Bilancio 2026/2028;

VISTO il D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014, contenente le nuove disposizioni di contabilità pubblica;

DATO ATTO che il Responsabile di Servizio incaricato di Elevata Qualificazione, firmatario del presente atto, non si trova in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte del medesimo soggetto;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

RICHIAMATI INOLTRE:

- l'art. 3 del D.L. n. 174/2012, come convertito in Legge n. 213/2012, nonché il vigente regolamento disciplinante i controlli interni adottato con deliberazione di Consiglio n. 7 del 30.05.2022;
- il Regolamento di contabilità di questo Ente, approvato con Deliberazione del Consiglio n.16 del 30.09.2021;
- il D.Lgs 118/2011, come modificato dal D.Lgs 126/2014, contenente le nuove disposizioni di contabilità pubblica;
- il vigente Statuto;
- il DPR n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici";
- il Codice di comportamento dei dipendenti dell'Unione Montana, approvato con Deliberazione di Giunta n. 23 del 10.05.2021,

DETERMINA

1. Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. Di affidare il servizio di copie in eccedenza per l'anno 2026 rispetto al noleggio operativo di n. 1 stampante multifunzione a colori MP C3004Sp e n. 1 stampante laser bn Ricoh sp 5300dn per 60 mesi – periodo giugno 2023 – maggio 2028, per un importo mensile pari ad euro 45,00 e quindi per un totale di euro 3.294,00 IVA inclusa, comprensivo di n. 2000 copie/mese, come da motivazioni in premessa, alla DITTA MANITOBA SRL di Biella – 01525590020 – per un importo presunto di Euro 120,00 IVA compresa.
3. Di dare atto che al suddetto servizio/fornitura è stato dato il seguente CIG BC64FEB487;
4. Di impegnare e di imputare ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, di cui all'all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. gli oneri economici derivanti dal presente atto, così come di seguito riportato:

€	VOCE	ESERCIZIO	Previsione esigibilità esercizio:			
			2026 per €	2027 per €	2028 per €	Ulteriori per €
	140-170-99		120,00			
		IMPEGNO	89/26			

5. Di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 che:

- il fine e l'oggetto del contratto che si intende perseguire è l'affidamento del servizio di noleggio operativo di stampanti multifunzione – Quota eccedenza delle copie previste contrattualmente – Anno 2026;
 - l'importo presunto del contratto è di Euro 120,00 IVA compresa;
 - il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, stipulato in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, art. 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;
 - la scelta del contraente indicato ai punti precedenti della presente determinazione è effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2 della L. 120/2020 e dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, come descritto in narrativa, ritenuto il metodo più adeguato rispetto all'importo e alle caratteristiche del servizio.
6. Di dare atto che verranno comunicati alla Ditta l'aggiudicazione del servizio nonché gli estremi dell'impegno di spesa, ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. 267/2000, ed il CIG assegnato al servizio affidato.
7. Di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, commi 7, 8 e 9 del D.Lgs. 267/2000.
8. Di disporre che si procederà alla richiesta della tracciabilità dei flussi finanziari in sede di liquidazione della relativa fattura;
9. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, il presente atto diventa esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
10. Di dare atto che il Responsabile del Servizio, firmatario del presente atto, non si trova in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte del medesimo soggetto.
11. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Roccangelo Labarile

sottoscritto digitalmente