



COMUNE DI CARTIGNANO

PROVINCIA DI CUNEO

DETERMINAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO N. 20 DEL 09/03/2021

REGISTRO GENERALE N. 28 DEL 09/03/2021

OGGETTO:

CANONE ANNUALE SERVIZIO SISPAGO- PORTALE PAGOPA - SISCOM ANNO 2021

L'anno duemilaventuno del mese di marzo del giorno nove nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 12 del 22.04.2020, avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (D.U.P.S) 2020-2022 (art. 170, comma 1, D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.);
- la deliberazione consiliare n. 13 del 22.04.2020, avente ad oggetto "BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022 E RELATIVI ALLEGATI - APPROVAZIONE";

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n.ro 4 del 4/01/2021 avente ad oggetto "ESERCIZIO PROVVISORIO 2021. ASSEGNAZIONE TEMPORANEA RISORSE ED INTERVENTI A VALERE SUL PEG RELATIVO ALL'ANNO 2020. PROVVEDIMENTI";

"Visto l'art. 106 comma 3-bis del D.L. n. 34 del 19.5.2020, aggiunto dalla legge di conversione 17.7.2020, n. 77 che recita "Per l'esercizio 2021 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione di cui all'articolo 151, comma 1, del citato decreto legislativo n. 267 del 2000 è differito al 31 gennaio 2021";

Visto il Decreto del 13.01.2021 del Ministero dell'interno, pubblicato sulla GU Serie Generale n.13 del 18-01-2021 con il quale è stato disposto un ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli enti locali dal 31 gennaio 2021 al 31 marzo 2021;

Considerato che il Comune di Cartignano, non avendo approvato il bilancio di previsione 2021-2023 entro la data del 31 dicembre 2020, secondo quanto disposto dall'art. 151, comma

1, del D.Lgs. n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, si trova tecnicamente in esercizio provvisorio a partire dal 1° gennaio 2021;

Visto il disposto dell'art.163 del D.Lgs. n.267/2000 - rubricato "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" e in particolare i commi 1, 3 e 5, che testualmente recitano:

"1. Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.

3. L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222.

5. Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.";

Rilevato che, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'art.7 del D.P.R. n. 62/2013, del Codice di comportamento del Comune di Cartignano approvato con deliberazione della Giunta comunale n.ro 30 del 23.11.2013 e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione;

Vista la determina n. 62 del 27/05/2020 con la quale si affidava alla SISCOM SPA il sistema denominato "PagoInterface, per riorganizzare e strutturare il sistema degli incassi del comune automatizzando i riscontri e la regolarizzazione automatica dei provvisori;

Vista la determina n. 21 del 22/02/2021 con la quale si affidava alla SISCOM SPA il sistema Mosaico, Sportello Online, Spid e App Io Interface, per allinearsi alle norme sulla digitalizzazione della pubblica amministrazione;

Visti:

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

- il nuovo codice dei contratti Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. ed in particolare:

- l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 il quale recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs citato;

Dato atto che:

- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

- ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo non superiore ad € 40.000,00 avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

Atteso che il servizio oggetto della presente determinazione, è riconducibile alla previsione di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016;

VISTO il preventivo, prot. n. 569 del 24/02/2021, presentato dalla Ditta SISCOM SPA con sede in Cervere, via Adua 4, C.F./P.I. 01778000040, già fornitrice dei programmi in uso dagli uffici comunali, come canone annuale del servizio SisPago – portale PagoPa anno 2021, di € 450,00 oltre IVA 22%;

RITENUTO, pertanto, di procedere con l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016;

ATTESO che il servizio oggetto della presente determinazione, è pertanto riconducibile alla previsione di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e che l'importo della prestazione risulta inferiore a 5.000 Euro;

RICHIAMATO il codice CIG Z3130F0756 assegnato dall'A.N.A.C. sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per il suddetto servizio;

VERIFICATA la regolarità contributiva DURC della Ditta Siscom Spa, acquisita agli atti;

VISTI:

1. il T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.;
2. lo Statuto Comunale;
3. il Regolamento Comunale di Contabilità ed il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
4. il Codice dei contratti pubblici approvato con D.Lgs. 50/2016 e il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (per gli articoli che restano in vigore nel periodo transitorio fino all'emanazione delle linee-guida ANAC e dei decreti del MIT attuativi del d.lgs. n. 50 del 2016);

ACCERTATA la regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/00;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) Di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Per le motivazioni espone in premessa, di accettare la proposta presentata dalla ditta SISCOM SPA con sede in Cervere, via Adua 4, C.F./P.I. 01778000040 per la gestione del servizio SisPago – portale PagoPa, canone annuale 2021, di € 450,00 oltre IVA 22%;
- 3) Di impegnare la somma di Euro 450,00 più IVA 22% pari a Euro 549,00 a favore della suddetta Ditta sul capitolo 1006.99 codice 01.03.1 del bilancio di Previsione 2021/2023 in via di predisposizione;
- 4) Di prendere atto che la presente determinazione costituisce accettazione dell'atto di obbligazione di cui all'offerta della Ditta SISCOM SPA con sede in Cervere, via Adua 4, C.F./P.I. 01778000040;

- 5) Di dare atto che è stato acquisito il prescritto codice CIG n. Z3130F0756;
- 6) Di dare atto, ai sensi dell'art. 192 del T.U. Enti Locali (D.Lgs. 267/2000) che:
1. *Il fine e l'oggetto che con il contratto si intendono perseguire sono evidenziati nella premessa del presente provvedimento;*
 2. *La forma del contratto è quella dello scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali.*
 3. *La scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016.*
 4. *Clausole essenziali sono: la prestazione deve avvenire celermente in base alle specifiche direttive del servizio competente.*
- 7) Di dare atto, altresì, che la spesa sarà liquidata, a seguito di presentazione della relativa fattura, regolarmente approvata, dal Responsabile del servizio competente e previa verifica della regolarità contributiva dell'affidatario;
- 8) Di dichiarare che l'impegno assunto sarà liquidato e pagato previo accertamento della compatibilità con le disponibilità di cassa in relazione all'effettiva liquidità dell'Ente sia alla data attuale sia all'atto della liquidazione e pagamento tenuto conto delle altre scadenze in corso;
- 9) Di subordinare l'affidamento in oggetto all'impegno dell'affidatario ad assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche;

Responsabile del Servizio
F.to: CIOFFI FRANCESCO

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Cartignano, lì

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**

F.to: AIMAR ELENA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 09/03/2021 al 24/03/2021.

Cartignano, lì 09/03/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to: CLEMENTE Dott. GIUSEPPE

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì, 09/03/2021

Il Segretario Comunale