



COMUNE DI FORNO CANAVESE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

COPIA

AREA ECONOMICA E FINANZIARIA SERVIZIO FINANZIARIO UFFICIO DI RAGIONERIA

DETERMINAZIONE N° 1/2026

DEL 08/01/2026

OGGETTO: ACQUISTO CANCELLERIA PER UFFICI - CIG B9DC7A4E21

Oggetto: ACQUISTO CANCELLERIA PER UFFICI - CIG B9DC7A4E21

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Accertata la necessità di dover procedere all'acquisto della cancelleria per il regolare funzionamento degli uffici;

Visto il D.Lgs. 36/2023, in particolare:

- i principi enunciati all'art. 1, comma 1 *“Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza”*, comma 3 *“Il principio del risultato costituisce attuazione, nel settore dei contratti pubblici, del principio del buon andamento e dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità”* nonché, per il caso di specie, di assicurare l'effettiva partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- i principi enunciati all'art. 5, comma 1 *“Nella procedura di gara le stazioni appaltanti, gli enti concedenti e gli operatori economici si comportano reciprocamente nel rispetto dei principi di buona fede e di tutela dell'affidamento”*;
- l'art. 17, comma 2, che recita *“In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnicoprofessionale”*;
- l'art. 50, comma 1, lettere a) e b) che dispone la possibilità per le Stazioni Appaltanti di procedere direttamente e autonomamente per lavori di importo inferiore a 150.000 e per l'acquisizione di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro;

Visto l'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 inerente l'adozione delle misure necessarie a prevenire e risolvere ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione ed esecuzione degli appalti;

Considerato che in base all'art. 1, comma 130, della L. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019), per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 165/2001 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Considerato che a seguito di un'indagine si è ritenuto di affidare la fornitura della cancelleria di cui sopra alla Società Mondoffice Srl con sede legale in Castelletto Cervo (BI) in Via per Gattinara, 17, partita IVA: 07491520156, per un totale pari ad € 479,05 oltre IVA di legge al 22% pari ad € 105,39 e quindi per un totale complessivo di € 584,44;

Dato atto che occorre procedere all'assunzione di specifico impegno di spesa, relativo alla fornitura della cancelleria suddetta per la somma complessiva pari ad € 584,44;

Dato atto che non sussistono conflitti di interessi con i soggetti con cui si instaura il rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento;

Considerato che per quanto sopra esposto è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

Acquisito lo Smart C.I.G. (Codice identificativo di gara) n. B9DC7A4E21;

Visto che la fattura elettronica sarà emessa da parte di Mondoffice Srl con sede legale in Castelletto Cervo (BI) in Via per Gattinara, 17, partita IVA: 07491520156;

Accertata la regolarità contributiva della Società Mondoffice Srl ai fini del DURC acquisito agli atti di questo Ufficio: DURC REGOLARE numero protocollo INAIL_50794168;

Rilevato inoltre che la ditta ha reso la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010;

Atteso che sul presente atto il Responsabile del Servizio Finanziario ha attestato, ai sensi dell'art. 9, comma 1 lett. a) punto 2) del D.L. n. 78/2009 e s.m.i., che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza;

Richiamata la:

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 10/11/2025 il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026/2028;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 22/12/2025 il Consiglio Comunale ha approvato la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026/2028;
- deliberazione n. 39 del 22/12/2025 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2026/2028, redatto secondo gli schemi armonizzati di cui al D.Lgs. 118/2011;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 09/01/2026 ad oggetto "Assegnazione Dei Mezzi Finanziari Ai Responsabili Dei Servizi - Piano Delle Risorse Finanziarie E Degli Obiettivi – Triennio 2026/2028." E s.m.i.;

Visto il provvedimento sindacale n. 3 del 16.06.2025 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Servizio Economico Finanziario;

Richiamato l'art. 37 del D.Lgs. 14.03.2013, n° 33 avente ad oggetto: "Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici, servizi e forniture";

Visto lo Statuto Comunale vigente;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

Di affidare, per i motivi specificati in premessa, alla Società Mondoffice Srl con sede legale in Castelletto Cervo (BI) in Via per Gattinara, 17, partita IVA: 07491520156, per la fornitura di cancelleria varia per un totale pari ad € 479,05 oltre IVA di legge al 22% pari ad € 105,39 e quindi per un totale complessivo di € 584,44;

Di impegnare la spesa derivante dal presente provvedimento di importo pari ad € 584,44 (IVA inclusa) a favore della Società Mondoffice Srl, al codice 01.02.1, capitolo 130/1043/99 avente ad oggetto "Uffici comunali – acquisto beni";

Di assicurare la pubblicità del presente atto sul sito internet del Comune, nel rispetto di quanto stabilito dal D.Lgs. del 14.03.2013, n.33.

Di procedere al pagamento della fornitura a favore della Società sopra citata ad avvenuto ricevimento di regolare fattura elettronica.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to FANTINO Elvina

**VISTO DI REGOLARITA'
CONTABILE ATTESTANTE LA
COPERTURA FINANZIARIA**

VISTO: FAVOREVOLE

AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL D.LGS. N. 267/2000 E S.M.I.

AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 7 e ART. 153 COMMA 5 DEL D.LGS. N. 267/2000 E S.M.I.

SONO STATI ASSUNTI IMPEGNI COME SOTTO INDICATO

Settore	C / R	Anno	Imp / Sub	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Importo €
AREA ECONOMICO FINANZIARIA	C	2026	50	01021	130	1043	99	584,44

SONO STATI ASSUNTI ACCERTAMENTI COME SOTTO INDICATO

Settore	Anno	Num.	Codice	Risorsa	Cap.	Art.	Importo €
---------	------	------	--------	---------	------	------	-----------

IL PRESENTE ATTO NON COMPORTA IMPEGNI DI SPESA

Li 08/01/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to rag. Elvina FANTINO



NOTA: avverso alla presente determinazione è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 gg. o entro 120 gg. al Presidente della Repubblica: E' ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 30 gg. Se trattasi di appalto di lavori, servizi o forniture.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line, sul sito web istituzionale di questo Comune, ai sensi dell'art. 32, comma 1°, della Legge 18/06/2009, n. 69, accessibile al pubblico per 15 giorni dal 22/05/2026 al 05/06/2026.

E' Copia conforme all'originale

Li 22/05/2026



**IL SEGRETARIO COMUNALE
BOVENZI dr. Umberto**