



COMUNE DI PRALUNGO

PROVINCIA DI BIELLA

DETERMINAZIONE SETTORE UFFICIO SEGRETERIA N. 43 DEL 07/08/2026

OGGETTO:

Determina di impegno - Approvazione preventivo per acquisto di materiale per cancelleria per gli uffici comunali - Ditta Mondoffice S.r.l con sede in Castelletto Cervo (BI)
CIG: BCAA0CFD5F

L'anno duemilaventisei addì sette del mese di agosto nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

GENTILIN ANTONELLA

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 7 in data in data 23/07/2024, con il quale è stata nominata la sottoscritta Responsabile del Servizio Amministrativo – Affari Generali – Istruzione – Sociale di questo Comune, abilitata all'espletamento dei compiti di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, ivi compresa la capacità di assumere gli atti di impegno di spesa nonché i provvedimenti di liquidazione per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia;

VISTA la delibera del Consiglio Comunale n. 39 del 23/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026 - 2028;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 23/12/2025 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P.S. 2026 - 2028;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 15/01/2026 con la quale è stato Approvato il P.E.G. 2026-2028;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, e successive modificazioni;

DATO ATTO, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto;
- importo del contratto;
- forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;
- clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO:

- che si rende necessario provvedere all'acquisto di materiale di cancelleria per gli uffici comunali;
- che è stata richiesta migliore offerta alla ditta Mondoffice S.r.l P. Iva 07491520156;
- che in data 07/08/2026 Prot.n. 5596 la ditta di cui sopra propone offerta ad un costo di €. 873,64 oltre Iva di legge 22% (€. 192,20) per un importo complessivo di €. 1.065,84;

CONSIDERATO che, in tema di qualificazione della stazione appaltante l'art. 62 del nuovo codice degli appalti D.LGS 36/2023, al comma 1 recita: "Tutte le stazioni appaltanti, fermo restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento delle spese, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e di servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti e all'affidamento di importi pari o inferiore a 500.000

euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti d'acquisto messi a disposizione delle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori.

RILEVATO che nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 140.000 euro, trova applicazione quanto prevede l'articolo 50 comma 1 lett. b), del D.LGS. 36/2023, ai sensi del quale: "Salvo quanto previsto dagli art. 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavoro, servizi e forniture, di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 40 con le seguenti modalità:

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, per i lavori d'importo pari o superiore a 150.000 e inferiore a 1 milione di euro;

DATO ATTO che l'istruttoria a cura del RUP (oppure del responsabile del procedimento di affidamento) che ha verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative alla fornitura/servizio di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art.1, comma 7, del D.L. 95/2012, art. 9, comma 3, del D.L. 66/2014, come individuate dai D.P.C.M. del 2016 e del 2018;

CHE la fornitura/servizio oggetto del presente provvedimento non rientra in alcuna delle fattispecie di cui al libro III dell'appalto nei settori speciali di cui al D.LGS 36/2023; (categorie merceologiche di energia elettrica, gas, carburanti, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e mobile);

CONSIDERATO che la sottoscritta non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dall'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 ed infine dall'art. 6 comma 2 e art. 7 del Codice di comportamento dell'Amministrazione, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;

CONSIDERATO che la suindicata Ditta, in riferimento alla Legge n. 136/2010, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, e, che è stata presentata, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato come da modulo in atti depositati;

RITENUTO pertanto di procedere all'aggiudicazione della fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici comunali alla ditta Mondoffice S.r.l P. Iva 07491520156 che in data 07/08/2026 Prot.n. 5596 la ditta di cui sopra propone offerta ad un costo di €. 873,64 oltre Iva di legge 22% (€. 192,20) per un importo complessivo di €. 1.065,84;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 183 comma 8 del TUEL e dell'art. 9 del D.L. 78/2009, il programma dei pagamenti conseguenti all'adozione del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e di cassa e con le regole di finanza pubblica;

RILEVATO che l'adozione del provvedimento rientra tra le competenze dirigenziali per il combinato disposto degli artt. 48, comma 1, art. 107 e art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e degli artt. 16 e 17 del D. Lgs. 165/2001;

VISTO il documento di regolarità contributiva INAIL_54250364 Data richiesta 22/05/2026 MONDOFFICE SRL Scadenza validità 19/09/2026 07491520156 VIA PER GATTINARA, 17 13851 CASTELLETTO CERVO (BI);

VISTO, inoltre:

- la legge n. 241/90 e s.m.;
- l'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 e l'art. 192 del T.U. Enti Locali n. 267/2000;
- il T.U. Enti Locali ex Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- La Legge di Stabilità 2016;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il Regolamento comunale per il procedimento di acquisizione semplificata di beni, servizi e lavori approvato con D.C.C. n. 22 del 21/07/2016 esecutiva;

D E T E R M I N A

- 1) DI APPROVARE l'offerta della fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici comunali alla ditta Mondoffice S.r.l P. Iva 07491520156 in data 07/08/2026 Prot.n. 5596 ad un costo di €. 873,64 oltre Iva di legge 22% (€. 192,20) per un importo complessivo di €. 1.065,84;
- 2) DI IMPUTARE la spesa di cui al punto 1) al codice di bilancio 01.02.1 (capitolo interno n. 242) del Bilancio 2026;
- 3) DI DARE ATTO che la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Economico – Finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4 del Testo Unico degli Enti Locali.
- 4) DI TRASMETTERE la presente determinazione al Responsabile dei servizi Finanziari per l'acquisizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
- 5) DI DARE ATTO che il CIG è il seguente: BBFD56C228
- 6) DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento sul link "Amministrazione Trasparente" sul sito del Comune di Pralungo

Il Responsabile del Servizio
F.to : GENTILIN ANTONELLA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N del Registro Pubblicazioni

La presente determinazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 07/08/2026 al 22/08/2026.

Pralungo , li 07/08/2026

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to: GENTILIN ANTONELLA

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo. Pralungo, li

IL SEGRETARIO
COMUNALEFRANCESCHINA Dott.
DANIELE