



Comune di Bagnaria

PROVINCIA DI PV

DETERMINAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO

N. 30 DEL 29/06/2026

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI RINNOVO DELLE FIRME DIGITALI DELLA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO E DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TRIBUTI ED ATTIVITA' PRODUTTIVE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG: BC34DB9EAF

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

PREMESSO CHE:

- l'adozione degli atti di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica qualora non sia riservata dalla legge o dallo statuto agli organi di governo dell'ente, ivi compresi quelli che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno è attribuita ai dirigenti dell'ente e che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le predette funzioni sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi, come prescrivono l'art. 107, commi 2 e 3, e l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- il Comune di Bagnaria non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dall'articolo 16 all'art. 21 del CCNL Funzioni locali 2019/2021;
- con decreto del Sindaco n. 1 in data 26/06/2024, è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità del Servizio Finanziario;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 25 in data 12/12/2025, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2026-2028;
- con delibera di Giunta Comunale n. 72 del 22/12/2025 sono state assegnate le risorse ai Responsabili dei Servizi per l'anno 2026;

RICHIAMATI:

- la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97;
- il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, come modificato dal D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81, adottato ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- l'art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, istitutivo del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);

- il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, da ultimo con deliberazione ANAC n. 7 del 17 gennaio 2023, e i relativi aggiornamenti;
- gli indirizzi interpretativi e applicativi forniti dal Dipartimento della Funzione Pubblica;
- le Linee guida, determinazioni e atti di indirizzo dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 08/03/2023 di approvazione della Sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza";

DATO ATTO che il contraente assume ogni responsabilità in ordine al rispetto della normativa sopra richiamata e, in particolare:

- degli obblighi di comportamento di cui all'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013, come modificato dal D.P.R. n. 81/2023, nonché del Codice di comportamento del Comune di Bagnaria, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 28.01.2014;
- del divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001, in materia di pantouflage, attestando di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo, né conferito incarichi a ex dipendenti del Comune di Bagnaria che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto;

VISTA la normativa in materia di conflitto di interessi, ed in particolare:

- l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- gli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013, come modificati dal D.P.R. n. 81/2023;

ATTESO che il sottoscritto responsabile del procedimento dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, ai sensi della normativa vigente;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere al rinnovo delle firme digitali della Responsabile del Servizio Finanziario e del Responsabile del Servizio Tributi e attività produttive che risultano in scadenza;

VISTA la proposta economica pervenuta in data odierna ns prot. n. 1856 dalla Ditta Demos Data s.r.l. – con sede in via Pastore n.4 - Motta Visconti (MI) Partita Iva 04947900157 di euro 170,00 Iva esclusa per il servizio di rinnovo dei due certificati di firma;

CONSIDERATO che la precitata ditta ha sempre curato il servizio di assistenza tecnica del sistema informatico fin dalla sua prima installazione;

RICHIAMATI:

- l'art 25 del D.Lgs. 36/2023 nuovo codice degli appalti che prevede che "le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici"
- il comunicato approvato con la delibera dell'ANAC n. 582 del 13/12/2023 con cui prende avvio il processo di digitalizzazione del ciclo degli appalti;
- il comunicato del Presidente dell'ANAC del 18/06/2025 con il quale, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, raggiungibile al link <https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contratti> pubblici, è utilizzabile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore € 5.000,00

VISTO l'art. 50 c. 1 lett. a) -b) del D.Lgs. 36/2023 che prevede la possibilità per le stazioni appaltanti di procedere all'affidamento diretto per lavori di importo inferiore ad € 150.000,00 e per servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;

- l’oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

PRECISATO CHE:

- il fine che l’amministrazione intende garantire il regolare funzionamento degli uffici comunali;
- il contratto ha per oggetto il rinnovo delle firme digitali della Responsabile del Servizio Finanziario e del Responsabile del Servizio Tributi e Attività produttive, in scadenza;
- il contratto è stipulato mediante l’invio di conferma d’ordine;
- la modalità di scelta del contraente è l’affidamento diretto;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno per il rinnovo delle firme digitali a carico del bilancio 2026-2028, che è dotato della necessaria disponibilità;

CONSIDERATO che la Ditta DEMOS DATA s.r.l. - via Pastore n.4 - Motta Visconti (MI) Partita Iva 04947900157 risulta regolare sotto l’aspetto contributivo INPS – INAIL come verificato dal Durc Online numero protocollo INAIL_53207959 del 09/03/2026 scadenza 07/07/2026;

VISTO l’art. 1 comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di stabilità per l’anno 2015) con il quale si dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli Enti Pubblici Territoriali l’imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell’economia e delle Finanze;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 36/2023;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento sui controlli interni;

DETERMINA

- di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di affidare direttamente, ai sensi della normativa vigente, il servizio di rinnovo dei certificati di firma digitale della Responsabile del Servizio Finanziario Pini Stefania e del Responsabile del Servizio Tributi e Attività produttive Moglia Mauro alla ditta DEMOS DATA s.r.l. con sede in via Pastore n.4 - Motta Visconti (MI) Partita Iva 04947900157, per l’importo complessivo di Euro 170,00 Iva esclusa;
- di impegnare, ai sensi dell’articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, l’importo di euro € 207,40 Iva inclusa alla Missione 01.02.1 cap. 120.1 del bilancio di previsione 2026-2028, che presenta la necessaria disponibilità;
- di dare atto che il codice **CIG** relativo alla presente fornitura è il seguente: **BC34DB9EAF** come risultante da procedura su PCP - CODICE APPALTO PCP-20260629-01310;
- di dare atto che la spesa deve essere impegnata a favore di:
 - **DEMOS DATA s.r.l Partita Iva 04947900157 per l'imponibile di euro 170,00**
 - **ERARIO per Imposta sul valore aggiunto di euro 37,40**
- di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto dovrà essere liquidata e pagata a favore del soggetto sopra indicato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica;

- di dare atto che, in attuazione a quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, oggetto, finalità, forma del contratto e modalità di scelta del contraente sono quelle indicate in premessa;
- di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la dipendente Pini Stefania;
- di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio;
- di dare atto che la presente determinazione è esecutiva ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 al momento di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio
F.to : Pini Stefania

Copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge.

lì, _____

Il Responsabile Pini Stefania