

Copia conforme all'originale San Michele Mondovì, li _____
IL SEGRETARIO COMUNALE

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per **15 giorni** dal _____
Reg. N. _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(ARMONE CARUSO Dr. Bruno)



*Comune di San Michele
Mondovì
Provincia di Cuneo*

Copia

DETERMINAZIONE

N. 240 DEL 08/07/2026

OGGETTO:

AREA TECNICA: Affidamento del servizio di revisione del vigente Piano comunale di Protezione Civile con adeguamento alla normativa vigente e caricamento dei dati su applicativo gestionale “Carto@web Protezione Civile” e su Geoportale di P.C. - CIG BC5A660B3B

soggetti aggregatori, da regioni o province autonome, che a loro volta possono ricorrere a un gestore del sistema che garantisce il funzionamento e la sicurezza della piattaforma;

RITENUTO, ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs. n.36/2023, che il sottoscritto geom. Guidetti Alain, responsabile del servizio tecnico di questo ente assuma il ruolo di Responsabile Unico di Progetto (RUP),

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. L.vo 18/08/2000 n. 267;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- deliberazione del Consiglio Comunale n.28 del 22.12.2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato – D.U.P. 2026-2028;
- deliberazione del Consiglio Comunale n.29 del 22.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026/2028;
- deliberazione della Giunta Comunale n.05 del 21.01.2026 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2026/2028;

PREMESSO che:

- Il Comune è dotato di Piano comunale di protezione civile, già caricato in formato digitale sull’applicativo gestionale “Carto@web Protezione Civile” e sul Geoportale di Protezione Civile;
- Tale Piano necessita di urgenti adeguamenti normativi, di seguito riassumibili:
 - Adeguamento del Piano di Protezione Civile in conformità al Piano Regionale contro gli Incendi Boschivi;
 - Predisposizione di Regolamento Comunale di Disciplina di Organi e Strutture di P.C. e di atti associati.

RICHIAMATI:

- l’art. 17 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 il quale stabilisce che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l’art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all’affidamento in forma diretta dei servizi di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l’art. 25 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all’articolo 26. Le piattaforme di approvvigionamento digitale non possono alterare la parità di accesso degli operatori, né impedire o limitare la partecipazione alla procedura di gara degli stessi ovvero distorcere la concorrenza, né modificare l'oggetto dell'appalto, come definito dai documenti di gara. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti assicurano la partecipazione alla gara anche in caso di comprovato malfunzionamento, pur se temporaneo, delle piattaforme, anche eventualmente disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del malfunzionamento;
- l’art. 25 comma 3 del D.Lgs. 36/2023 il quale stabilisce che Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti non dotati di una propria piattaforma di approvvigionamento digitale si avvalgono delle piattaforme messe a disposizione da altre stazioni appaltanti o enti concedenti, da centrali di committenza o da

DETERMINAZIONE N. 240 IN DATA 08/07/2026

UFFICIO RAGIONERIA
VISTO DI REGOLARITA’ CONTABILE
(Art. 147/bis D.L.vo 267/2000)

Visto, si esprime parere **FAVOREVOLE, per quanto di competenza**, in ordine alla regolarità contabile del presente atto.

San Michele Mondovì, 08/07/2026
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
ARMONE CARUSO Dr. Bruno

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
(Ai sensi dell’art. 183 c. 7 del D.L.vo 267/2000)

Visto, si attesta la copertura finanziaria secondo le seguenti modalità ed imputazioni contabili:

MISS. PROG. TIT. MACROAGG.	CAPITOLO		OGGETTO	Esercizio imputazione		
				2026	2027	2028
11 – 01 – 1° - 103	3330	12.1	Piano comunale di Protezione Civile	€ 2.745,00		

San Michele Mondovì, lì 08/07/2026
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
ARMONE CARUSO Dr. Bruno

dichiarando allo stesso tempo, ai sensi degli artt. 6 bis della Legge n.241/1990 e artt. 15 comma 8 e art. 16 del D.Lgs. n.36/2023, di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neppure potenziale, con l'oggetto del presente procedimento;

CONSIDERATO che è stata svolta consultazione informale con invito a presentare offerta economica alla ditta INFORMATICA SYSTEM Srl con sede a Vicoforte (CN) in piazzetta del Borgo, 1 – c.f. e p.iva 04187480043;

RILEVATO che la ditta contattata ha formulato l'offerta a corpo di € 2.250,00 + IVA;

RITENUTO di stabilire le seguenti caratteristiche procedurali e contrattuali ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023:

a. Fine che si intende perseguire con il contratto:

- Revisione del vigente Piano comunale di Protezione Civile con adeguamento alla normativa vigente e caricamento dei dati su applicativo gestionale "Carto@web Protezione Civile" e su Geoportale di P.C.

b. Oggetto del contratto:

- Adeguamento del Piano di Protezione Civile in conformità al Piano Regionale contro gli Incendi Boschivi
- Assistenza per la predisposizione di Regolamento Comunale di Disciplina di Organi e Strutture di P.C. e di atti associati
- Caricamento dati di Piano P.C. su applicativo gestionale "Carto@webProtezione Civile" già attivo presso gli Enti.
- Caricamento dati di Piano P.C. su Geoportale di Protezione Civile ad accesso libero già attivo presso gli Enti.
- Plottaggio e Stampa del Piano di P.C.
- Redazione di n.1 copia cartacea stampata del Piano di P.C., composta da documenti di Piano P.C., Procedure Operative d'Emergenza in formato testuale e su diagramma di flusso, Tavole grafiche con individuazione degli Scenari di Rischio e localizzazione di Aree e Strutture di emergenza prodotte a partire dalla applicazione cartografica/gestionale.

c. Forma del contratto:

- l'obbligazione verrà perfezionata in conformità all'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 in forma scritta, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;

d. Clausole essenziali:

- le attività dovranno essere eseguite nel termine massimo di 60 giorni per l'integrazione e attivazione dei servizi, a partire dalla data di contrattualizzazione del fornitore;
- Il pagamento avverrà in un'unica soluzione al positivo esito della verifica di conformità da parte del RUP;
- Altre clausole particolari risultano contenute nella lettera d'invito e nell'offerta formulata

e. Modalità di scelta del contraente:

- Procedura di affidamento diretto, conformemente all' art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023;

- Criterio di formulazione dell'offerta: Minor prezzo;
- Importo contrattuale: € 2.250,00 al netto dell'IVA;

DATO ATTO che alla presente procedura è stato assegnato il seguente CIG: BC5A660B3B;

VISTO che la spesa di € 2.250,00 + IVA ed in totale € 2.745,00 può essere imputata al Bilancio 2026/2028 esercizio 2026 come segue:

MISS. PROG. TIT. MACROAGG.	CAPITOLO		OGGETTO	Esercizio imputazione		
				2026	2027	2028
11 – 01 – 1° - 103	3330	12.1	Piano comunale di Protezione Civile	€ 2.745,00		

D E T E R M I N A

1. **Di affidare** alla Ditta INFORMATICA SYSTEM Srl con sede a Vicoforte (CN) in piazzetta del Borgo, 1 – c.f. e p.iva 04187480043 il servizio di revisione del vigente Piano comunale di Protezione Civile con adeguamento alla normativa vigente e caricamento dei dati su applicativo gestionale “Carto@web Protezione Civile” e su Geoportale di P.C.;
2. **Di precisare**, ai sensi dell'art. art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 quanto segue:

f. Fine che si intende perseguire con il contratto:

- Revisione del vigente Piano comunale di Protezione Civile con adeguamento alla normativa vigente e caricamento dei dati su applicativo gestionale “Carto@web Protezione Civile” e su Geoportale di P.C.

g. Oggetto del contratto:

- Adeguamento del Piano di Protezione Civile in conformità al Piano Regionale contro gli Incendi Boschivi
- Assistenza per la predisposizione di Regolamento Comunale di Disciplina di Organi e Strutture di P.C. e di atti associati
- Caricamento dati di Piano P.C. su applicativo gestionale “Carto@webProtezione Civile” già attivo presso gli Enti.
- Caricamento dati di Piano P.C. su Geoportale di Protezione Civile ad accesso libero già attivo presso gli Enti.
- Plottaggio e Stampa del Piano di P.C.
- Redazione di n.1 copia cartacea stampata del Piano di P.C., composta da documenti di Piano P.C., Procedure Operative d’Emergenza in formato testuale e su diagramma di flusso, Tavole grafiche con individuazione degli Scenari di Rischio e localizzazione di Aree e Strutture di emergenza prodotte a partire dalla applicazione cartografica/gestionale.

h. Forma del contratto:

- l'obbligazione verrà perfezionata in conformità all'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 in forma scritta, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;

i. Clausole essenziali:

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di San Michele Mondovì. Responsabile Procedimento: Il Segretario Comunale (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

- le attività dovranno essere eseguite nel termine massimo di 60 giorni per l'integrazione e attivazione dei servizi, a partire dalla data di contrattualizzazione del fornitore;
- Il pagamento avverrà in un'unica soluzione al positivo esito della verifica di conformità da parte del RUP;
- Altre clausole particolari risultano contenute nella lettera d'invito e nell'offerta formulata

j. Modalità di scelta del contraente:

- Procedura di affidamento diretto, conformemente all' art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023;
 - Criterio di formulazione dell'offerta: Minor prezzo;
 - Importo contrattuale: € 2.250,00 al netto dell'IVA;
3. **Di dare atto** ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n.36/2023, che il sottoscritto geom. Guidetti Alain, responsabile del servizio tecnico di questo ente assume il ruolo di Responsabile Unico di Progetto (RUP), dichiarando allo stesso tempo, ai sensi degli artt. 6 bis della Legge n.241/1990 e artt. 15 comma 8 e art. 16 del D.Lgs. n.36/2023, di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neppure potenziale, con l'oggetto del presente procedimento;
4. **Di impegnare** l'importo complessivo di € 2.250,00 + IVA ed in totale € 2.745,00 al Bilancio 2026/2028, esercizio 2026 come segue:

MISS. PROG. TIT. MACROAGG.	CAPITOLO		OGGETTO	Esercizio imputazione		
				2026	2027	2028
11 – 01 – 1° - 103	3330	12.1	Piano comunale di Protezione Civile	€ 2.745,00		

5. **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183 c. 7 del D.L.vo 267/2000;
6. **Di dare atto** della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D.L.vo n. 267/2000 e dall'art. 3 del Regolamento comunale dei controlli interni;
7. **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D.L.vo n. 267/2000 e dall'art. 3 del Regolamento comunale dei controlli interni.
8. **Di provvedere** contestualmente al pagamento a trattenere la somma relativa all'IVA esposta in fattura che verrà, successivamente versata direttamente all'erario;
9. **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183 c. 7 del D. L.vo 267/2000;

10. **Di dare atto** della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D. L.vo n. 267/2000 e dall'art. 3 del Regolamento comunale dei controlli interni;
11. **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D. L.vo n. 267/2000 e dall'art. 3 del Regolamento comunale dei controlli interni.

San Michele Mondovì, li 08/07/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GUIDETTI Geom. Alain
