



# COMUNE DI SAN GERMANO VERCELLESE

PROVINCIA DI VERCELLI

## DETERMINAZIONE SERVIZI SEGRETERIA GENERALE - PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE - FINANZIARIO N.55 DEL 22/07/2025 N. 158 DEL 22/07/2025 REG.GEN

### OGGETTO:

**Affidamento servizio elaborazione pratica pensionistica completa e aggiornamento posizione assicurativa a Società PREVIFORMA S.r.l. – CIG: B7B9D7CFAC**

L'anno duemilaventicinque, addì ventidue del mese di luglio nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI SEGRETERIA GENERALE - PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE - FINANZIARIO

Vista la richiesta di sistemazione di posizione assicurativa, relativa a ex dipendente comunale di cui al ns prot. 676 del 05/02/2025, pervenuta da parte del Comune di Casale Monferrato;

Vista la determinazione del Responsabile dei Servizi segreteria generale – personale ed organizzazione- finanziario n. 94 del 24/04/2025, con la quale si è preso atto delle dimissioni dal rapporto di lavoro, con decorrenza 01/01/2025 presentate dal dipendente Tua Enrico \*\*\*\*\*, per pensionamento;

Considerato che la complessità della materia previdenziale, interessata peraltro da continue modifiche normative, richiede un costante aggiornamento nonché una specifica ed elevata competenza in materia;

Dato atto che questo Comune non è in grado di garantire, con le competenze del personale in servizio al proprio interno, l'espletamento puntuale e preciso degli adempimenti giuridico-amministrativi inerenti la materia pensionistica;

Attese, altresì, le numerose scadenze gravanti sugli uffici finanziario ed amministrativo;

Ritenuto, pertanto, alla luce di quanto sopra esposto, provvedere ad affidare il servizio a società esperta in materia;

Vista la richiesta di apposito preventivo di spesa inviata tramite e-mail alla Società PREVIFORMA S.r.l. acclarata al Prot. n. 4209 del 10/07/2025;

Visto il preventivo pervenuto dalla Società suddetta in data 15/07/2025 acclarato al protocollo dell'Ente n. 4338 del 16/07/2025, per la somma pari ad €. 550,00 oltre IVA 22% pari a €. 121,00 e quindi per complessivi €. 671,00;

Dato atto che il suddetto incarico riguarderà l'elaborazione completa della pratica pensionistica e modello 350/P e/o TFS del dipendente che ha presentato dimissioni, nonché l'aggiornamento di posizione assicurativa di altro ex dipendente;

Verificate l'economicità del procedimento e la convenienza dell'offerta, e ravvisata l'opportunità di procedere ad affidare il servizio alla Società PREVIFORMA S.r.l. mediante affidamento diretto al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Richiamati:

- l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale prevede l'adozione di apposita determinazione a contrattare, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- l'art. 17, comma 2 del D.Lgs n. 36/2023, il quale prevede che, in caso di affidamento diretto ex art. 50, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

Vista la seguente normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi per le pubbliche amministrazioni:

- l'art. 50, comma 1, del d.lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:
  - a)...; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *“l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo intervento di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”*;
- l'art. 1 comma 450 della l. 296/2006, come modificato dalla legge 145/2018, il quale prevede l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, solo per gli acquisiti superiori a 5.000 euro ed inferiori alla soglia di rilievo comunitario;

Considerato che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000 oltre IVA, può procedersi autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso alla piattaforma elettronica di negoziazione Mepa di Consip Spa, né a soggetti aggregatori, centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006 così come modificata dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 art. 1 comma 502 e dalla Legge 30 dicembre 2018, n. 145, art.1, comma 130;

Rilevato che in applicazione dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 è possibile procedere con affidamento diretto;

Dato atto che occorre procedere ad assumere specifico impegno di spesa, relativo all'affidamento suddetto per la somma pari ad €. 550,00 oltre IVA 22% pari a €. 121,00 e quindi per complessivi €. 671,00;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 9, comma 1 lett. a) punto 2) del D.L. n. 78/2009 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che il sottoscritto, nella sua qualità di responsabile del servizio, ha acquisito, presso il sistema gestito dall'ANAC, il seguente Codice Identificativo Gara: CIG n. **B7B9D7CFAC**;

Atteso che:

- l'operatore economico, ai sensi dell'art. 52, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, ha attestato il possesso dei requisiti di carattere generale direttamente all'ente con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, che viene conservata agli atti (ns. prot. n. 4338 in data 16.07.2025);

- al fine del rispetto dell'art. 3, Legge 13.08.2010, n. 136 e s.m.i. (Tracciabilità sui flussi finanziari) e dall'art. 25, c. 2, della Legge 23.06.2014, n. 89 e s.m.i. (Fatturazione elettronica) è stato acquisito il seguente CIG: **B7B9D7CFAC**;

- ai fini di controllo della regolarità contributiva è stato acquisito il seguente DURC: INAIL\_49361193 Data richiesta 04/06/2025 Scadenza validità 02/10/2025;

- è stato consultato il casellario ANAC con esito positivo per assenza di annotazioni;

- l'affidatario ha dichiarato di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., assumendosi tutti gli obblighi derivanti dalla medesima legge e s.m.i. e a tal fine ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche;

- l'operatore economico ha trasmesso, tra le altre, le dichiarazioni di cui:

- ✓ all'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001;
- ✓ all'articolo 1, comma 9, lettera e) della Legge 190/2012;
- ✓ al Piano triennale di prevenzione della corruzione del Comune di San Germano Vercellese;
- ✓ agli articoli 2, comma 3, e 17, comma 1 del DPR 62/2013;
- ✓ all'art. 1, comma 2 del Codice di comportamento dei dipendenti comunali del Comune di San Germano Vercellese

- il fornitore applica il CCNL COMMERCIO;

- l'operatore economico è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Richiamato l'art. 37 del D.Lgs. 14.03.2013, n° 33 avente ad oggetto: "Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

Viste:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 20/12/2024 ad oggetto "Approvazione Bilancio di previsione pluriennale 2025-2027, DUPs e relativa nota di aggiornamento", e s.m.i.;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 20/12/2024 ad oggetto "Approvazione del Piano esecutivo di gestione - PEG per il triennio 2025/2027.", e s.m.i.;

Visto il Decreto del Sindaco n. 01 in data 12.05.2025 relativo all'individuazione del Responsabile dei Servizi segreteria generale – personale ed organizzazione- finanziario, ai sensi art. 50, comma 10, del D.Lgs. 267 del 18.08.2000;

Atteso che la competenza all'adozione del presente atto spetta ai Responsabili di Servizio ai sensi degli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. 267/00 e del vigente Statuto comunale;

Visto l'art. 7, comma 6, del D.Lgs.. 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

## D E T E R M I N A

DI AFFIDARE, per le motivazioni in narrativa esposte che qui si intendono integralmente riportate, alla Società PREVIFORMA S.r.l. con sede in Via Teodoro II, n. 1/B – 10034 Chivasso (TO) - P.Iva/C.F.: 10421430017 l'incarico per il servizio di elaborazione completa della pratica pensionistica e modello 350/P e/o TFS di dipendente che ha presentato dimissioni, nonché di aggiornamento di posizione assicurativa di altro ex dipendente, al costo di €. 550,00 oltre IVA al 22% pari a €. 121,00 e quindi al costo complessivo di €. 671,00;

DI IMPEGNARE la somma complessiva di €. 671,00 (IVA compresa) al codice 01.02.1 Cap. 140/6/4 avente ad oggetto: "Spese di funzionamento degli uffici servizi professionali" del bilancio di previsione/PEG 2025-2027, imputandola, giusta il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (di cui all'All. 4/2 al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.) all'esercizio finanziario 2025;

DI DARE ATTO che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato richiesto il seguente codice C.I.G.: **B7B9D7CFAC**;

DI DARE ATTO che Responsabile del Progetto è il sottoscritto Responsabile dei Servizi segreteria generale – personale ed organizzazione- finanziario Segretario c.le Dott. Andrea Castino;

DI ASSICURARE la pubblicità del presente atto sul sito internet del Comune, nel rispetto di quanto stabilito dal D.Lgs. del 14.03.2013, n.33.

Il Responsabile del Servizio  
Firmato digitalmente  
CASTINO Dr. Andrea