Copia

COMUNE DI CERCENASCO

Città Metropolitana di Torino

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N. 66 del 22/09/2026

OGGETTO : AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO GESTIONE STIPENDI E ADEMPIMENTI CONNESSI 2027-2031 ALL'IMPRESA ALMA S.P.A. PER EURO 20.252,00 – CIG BD6E8A7F25

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTI:

- il D.Lgs 18/8/2000 n. 267 e s.m.i.;
- la Legge 07/08/1990 n. 241 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento Generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

CONSIDERATO che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile del Servizio sopra indicato per il combinato disposto degli artt. 107 e 109, comma 2 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 23.12.2025 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) per il periodo 2026/2028;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 23.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario relativo all'esercizio 2026/2028;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n.80 del 30.12.2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2026/2028;

PRESO ATTO che con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Cercenasco. Responsabile Procedimento: CHIABRANDO Simona (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

RICHIAMATO altresì il Decreto Sindacale n. 05 del 24.06.2026 con cui la sottoscritta è stata nominata Responsabile dei Servizi Amministrativi;

RICHIAMATO il provvedimento n. 160 del 25.10.2021 con il quale si procedeva ad affidare il servizio di elaborazione paghe ed adempimenti connessi in materia di personale dipendente, professionisti, amministratori c.li ecc. alla società Alma S.p.A., con sede legale a Villanova Mondovì (CN) Via Frabosa 9/b, P.IVA 00572290047;

L'affidamento in parola scadrà il prossimo 31.12.2026.

RILEVATA, quindi, l'esigenza di procedere all'affidamento del servizio di gestione paghe e adempimenti connessi per un ulteriore quinquennio;

RILEVATO, altresì, che l'elaborazione delle pratiche connesse al servizio suindicato risulta un'attività complessa che richiede una specifica formazione professionale ed un continuo aggiornamento normativo. Basti pensare alle novità introdotte dalla Legge di Bilancio;

APPURATO che competenze tecniche richieste e i carichi di lavoro correnti non consentono di gestire integralmente e nel rispetto dei termini tali adempimenti tramite il solo personale interno disponibile;

RICHIAMATI:

- l'articolo 17, commi 1 e 2, del D. lgs. n. 36/2023, i quali dispongono che: "1. *Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*";
- l'articolo 192, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
    a) gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
    b) il fine che il contratto intende perseguire;
    c) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
    d) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

PRESO ATTO che:

- l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: " (…omissis…) b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l’Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all’articolo 3, comma 1, lettera d), l’affidamento diretto come “l’affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall’ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all’articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;

SPECIFICATO che l’art.49 del D.lgs. n.36/2023 dispone che le Stazioni Appaltanti diano corso alle procedure di affidamento di appalti e concessioni di valore inferiore alle soglie, nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti;

DATO ATTO che per l’affidamento del servizio oggetto del presente provvedimento, si intende derogare all’applicazione del principio di rotazione, in quanto:
- nel corso dell’ultimo quinquennio il servizio di gestione stipendi e adempimenti connessi e stato gestito dalla ditta Alma, che ha assicurato la continuità e la certezza delle operazioni e ha, inoltre, garantito la correttezza e la tempestività delle elaborazioni: requisiti fondamentali per il normale prosieguo di tali processi per il Comune di Cercenasco;
- l’affidamento ad Alma nel 2021 ha comportato per l’Ente un periodo di transizione nel quale vi e stato un enorme scambio di documentazione, informazioni e dati che Alma ha dovuto recepire e organizzare nei propri sistemi gestionali per poter procedere all’erogazione del servizio;
- questo scambio di informazioni continuo tra gli Uffici e Alma ha permesso a quest'ultima di comprendere meglio la realtà dell’Ente e a personalizzare nel corso degli anni i servizi proposti;
- d’altro canto, anche gli uffici, con il tempo, hanno avuto modo di adattarsi al nuovo sistema di gestione stipendiale e comprendere ed utilizzare al meglio i report messi a disposizione da Alma;
- il continuo l’interscambio di informazioni e dati tra l’Ente e Alma ha permesso nel corso dell'ultimo quinquennio di perfezionare l’attività svolta dagli uffici, generando un risparmio di tempo nell’esecuzione di determinate mansioni che prima dell’avvento di Alma non poteva esserci;
- la collaborazione tra le due strutture ha portato, oramai, alla formazione di automatismi ed alla costituzione di attività routinarie che hanno gettato le basi per la creazione di un know-how specifico che rappresenta il vero valore aggiunto dei processi condivisi;

RAVVISATO, per l’effetto, che:
- l’ipotesi di affidamento del servizio a termine dell’attuale scadenza ad altro operatore economico diverso da Alma, comporterebbe per l’Amministrazione la perdita di tutti quei processi ed attività schematiche fissate e stabilite che permettono oggi la regolare, efficace ed efficiente gestione delle buste paghe e degli adempimenti connessi;
- l'eventualità di cui sopra implicherebbe una perdita di conoscenze e competenze sviluppate nel tempo che andrebbero ricostituite nel corso di anni ad inevitabile nocumento del principio di continuità dell’azione amministrativa.

ACQUISITO il preventivo di spesa (P.G. n. 2980 del 1.9.2026 per l’espletamento del servizio di elaborazione paghe ed adempimenti connessi, per un costo annuo pari ad €

3.320,00 (IVA esclusa) e quindi per un importo complessivo, pari ad €4.050,40 (IVA inclusa);

RITENUTA la proposta di servizio in parola idonea nonché conforme all'interesse pubblico perseguito da questa Amministrazione;

RILEVATO che, ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023, il contratto, che si intende stipulare, non presenta un interesse "transfrontaliero". A tal riguardo, si ricorda che, secondo l'orientamento del Consiglio di Stato (parere n. 1.312/2019): «Un appalto può essere considerato di interesse transfrontaliero in virtù del suo valore stimato (molto prossimo alla soglia), in relazione alla propria tecnicità o all'ubicazione delle prestazioni da effettuare in un luogo idoneo ad attrarre l'interesse di operatori esteri»;

RITENUTO di procedere ai sensi dell'articolo 192 del D.lgs. n. 267/2000, oltre che in osservanza dell'articolo 17 del D.lgs. n. 36/2023.

INTESO che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento del servizio di gestione paghe e adempimenti connessi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: servizio gestione stipendi e adempimenti connessi per il periodo 01.01.2027 -31.12.2031 compreso;
- importo totale del contratto per il quinquennio: € 16.600,00 + IVA 22%. Totale ivato: € 20.252,00;
- la scelta di contratto pluriennale e data dalla convenienza economica definita nel preventivo e nella relativa importanza di continuità del servizio fondamentale esercitato nei confronti dell'Ente;
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

RITENUTO opportuno, per quanto innanzi, provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa per complessivi € 4.050,40, IVA inclusa, sul capitolo 491/10 denominato "spese elaborazione cedolini dipendenti amminis. Profess. E adempimenti connessi" missione 1, titolo 1, programma 2, macroaggregato 103, annualità 2027/2031, stante la compatibilità di tali spese con le destinazioni previste;

ATTESTATO che la presente proposta rispetta i principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis, del d.lgs. n. 267/2000, in quanto:

- è conforme ai criteri ed alle regole tecniche sul procedimento amministrativo, rispetta la normativa di settore ed i principi di carattere generale dell'ordinamento, garantisce il buon andamento e l'imparzialità dell'amministrazione pubblica, la trasparenza e la legalità dell'azione amministrativa e rispetta i principi di buona;
- è coerente e collegata con gli obiettivi dell'Ente.

VISTO che ai sensi dell'art. 3, comma 5. Della L. 136/2010 s.m.i. sulla tracciabilità deiflussi finanziari è stata ottemperata la richiesta all'Autorità Anticorruzione (A.N.A.C.) con rilascio del codice identificativo di gara (C.I.G.) n. BD6E8A7F25

PRESO ATTO dell'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente tramite consultazione in data odierna del FVOE, messo a disposizione da ANAC, le cui risultanze sono conservate agli atti dell'ufficio,

DATO atto che è stata verificata la regolarità contributiva della ditta Prot. INPS_52341236 con scadenza al 16.1.2027

ACCERTATO che, ai sensi dell'art. 183 c. 8 del D.Lgs. 267/2000, il seguente programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

VISTO inoltre l'attestazione del responsabile del servizio finanziario, in relazione alla copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'articolo 153 comma 5 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Sulla base dell'istruttoria svolta e delle ragioni in fatto ed in diritto sopra esposte che devono intendersi in questa sede integralmente richiamate,

DETERMINA

1- DI APPROVARE la narrativa che precede, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2- DI ACQUISIRE le predette prestazioni, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b, del D.lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto;
3- DI DARE ATTO che è stato acquisito il seguente CIG:BD6E8A7F25, garantendo la trasmissione delle informazioni alla BDNCP, attraverso la compilazione dell'apposita scheda (AD3), al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza;
4- DI SATBILIRE ai sensi dell'articolo 192 del D.lgs. n. 267/2000 quanto segue:
    - fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: servizio gestione stipendi e adempimenti connessi per il periodo 01.01.2027 - 31.12.2031 compreso;
    - importo totale del contratto per il quinquennio: € 16.600,00+ IVA 22%. Totale ivato: € 20.252,00;
    - la scelta di contratto pluriennale è data dalla convenienza economica definita nel preventivo e nella relativa importanza di continuità del servizio fondamentale esercitato nei confronti dell'Ente;
    - forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
    - modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;

- clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

5- DI AGGIUDICARE in modalità diretta di cui all'art. 50, comma 1, lettera b), all'operatore economico Alma S.p.A., con sede legale a Villanova Mondovì (CN) Via Frabosa 9/b, P.Iva 00572290047 il servizio di gestione stipendi e adempimenti connessi per il quinquennio 2027-2031 (compreso) per un importo totale di Euro 20.252,00 IVA INCLUSA;

6- DI IMPEGNARE in favore dell'impresa precitata, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato al. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, la somma di € 4.050,40 sul capitolo 491/10 denominato "spese elaborazione cedolini dipendenti amminis. Profess. E adempimenti connessi" missione 1, titolo 1, programma 2, macroaggregato 103, dei futuri bilanci di previsione 2027/2031;

7- DI STABILIRE che:

- ai sensi dell'art. 3, comma 7 della Legge 136/2010 e s.m.i., l'appaltatore dovrà obbligarsi a comunicare al Comune gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 della medesima Legge, secondo le modalità di cui al citato comma 7, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;
- l'appaltatore, inoltre assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010;
- che, ai sensi dell'art. 1456 C.C. e del secondo periodo del comma 8, art. 3 della Legge n. 136/2010, il contratto si risolverà di diritto nel caso in cui le transazioni verranno eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa;

8- DI DARE ATTO CHE, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. n.267/2000, il sottoscritto Responsabile ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;

9- DI DARE ATTO che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014 (art. 18, comma 1°, D. Lgs. n. 36/2023);

10-DI ATTRIBUIRE alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte dell'operatore aggiudicatario a titolo di accettazione, con le seguenti clausole essenziali richiamate in preambolo anche ai sensi dell'art. 192 del D.lgs n. 267/2000;

11-DI DARE ATTO che il contratto, conseguente al presente provvedimento, non è soggetto al termine dilatorio, ai sensi dell'articolo 55 D. Lgs. n. 36/2023;

12-DI DARE ATTO che il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, è stata trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario ai fini dell'attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, commi 7, 8 e 9, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

13-DI DARE esecuzione alla presente dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs 267 del 18/08/2000 e la relativa registrazione della spesa;

14-DI DARE ATTO che il presente provvedimento è prodotto in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi degli artt. 20 e 23-ter del d.lgs. 82/2005 recante il Codice dell'Amministrazione Digitale;

15-DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

16-DI DARE ATTO che, per la procedura di che trattasi, la sottoscritta dott.ssa Lacivita Roberta è il responsabile unico del progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato Digitalmente
Lacivita Roberta

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Cercenasco. Responsabile Procedimento: CHIABRANDO Simona (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line