

Regione Autonoma Valle d'Aosta - Région Autonome de la Vallée d'Aoste
Ambito sovracomunale associato

Comune di Etroubles



1, rue de la Tour
11014 Etroubles
tel. 0165/789101
info@comune.etrubbles.ao.it

Comune di Saint-Oyen



52, route du Grand Saint Bernard
11014 Saint-Oyen
tel. 0165/78522
info@comune.saintoyen.ao.it

Comune di Saint-Rhémy-en-Bosses



frazione Saint Leonard, n. 10
11010 Saint-Rhémy-en-Bosses
tel. 0165/780821
info@comune.saintrhemyenbosses.ao.it

Comune di Etroubles

**DETERMINAZIONE DEL
RESPONSABILE DELL'UFFICIO ASSOCIATO TECNICO**

N. 41 DEL 27/06/2025

**OGGETTO: TRASPORTO MATERIALI PRESSO BIVACCO MOLLINE -
ROTAZIONI ELICOTTERO - IMPEGNO DI SPESA CIG. B76D1EFDE5**

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ASSOCIATO TECNICO

Visto lo Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 20/12/2001;

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 20/12/2024 avente ad oggetto: *“Esame e approvazione del documento unico di programmazione (DUP) per il triennio 2025/2027 e del bilancio di previsione 2025/2027.”*;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 29/04/2025 avente ad oggetto: *“Variazione n. 2 del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2025/2027 e del bilancio di previsione 2025/2027.”*;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 14/01/2025 avente ad oggetto: *“Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e contestuale assegnazione risorse finanziarie del bilancio di previsione 2025/2027”*;
- il Regolamento di contabilità del Comune di Etroubles, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 21/02/2017 e successivamente modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 41 del 30/12/2022;
- il Decreto Legislativo 23/06/2011, n. 118, ad oggetto *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42”*;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”* e s.m.i;

Richiamati i seguenti atti amministrativi:

- le deliberazioni dei Consigli comunali di Etroubles n. 7 del 6 marzo 2015, di Saint-Oyen n. 2 del 26 febbraio 2015 e Saint-Rhemy-en-Bosses n. 8 del 23 marzo 2015 con le quali veniva individuato quale ambito territoriale ottimale per l'esercizio obbligatorio di funzioni e servizi comunali in ambito sovracomunale il territorio costituito dai Comuni di Etroubles, Saint-Oyen e Saint-Rhemy-en-Bosses;
- le deliberazioni dei Consigli comunali di Etroubles n. 36 del 25 giugno 2015, di Saint-Oyen n. 36 del 26 giugno 2015 e di Saint-Rhemy-en-Bosses n. 25 del 17 giugno 2015 con le quali veniva approvata la convenzione quadro tra i Comuni di Etroubles, Saint-Oyen e Saint-Rhemy-en-Bosses per l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi comunali da svolgere in ambito territoriale sovracomunale mediante costituzione di uffici unici comunali associati;
- le deliberazioni dei Consigli comunali di Etroubles n. 27, n. 28, n. 29 del 29 novembre 2016, di Saint-Oyen n. 22, n.23, n. 24 del 28 novembre 2016 e di Saint-Rhemy-en-Bosses n. 29, n.30, n.31 del 30 novembre 2016, con le quali veniva approvata la convenzione attuativa per l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi in materia di:
 - organizzazione generale dell'amministrazione comunale e del servizio di segreteria da svolgere in ambito territoriale sovracomunale mediante costituzione di uffici unici associati ai sensi della L.r. 6/2014;
 - gestione finanziaria e contabile da svolgere in ambito territoriale sovracomunale mediante costituzione di uffici unici associati ai sensi della L.r. 6/2014;
 - polizia locale da svolgere in ambito territoriale sovracomunale mediante costituzione di uffici unici associati ai sensi della L.r. 6/2014;
- le deliberazioni dei Consigli comunali di Etroubles n. 3 del 21 febbraio 2017, di Saint-Oyen n. 5 del 24 febbraio 2017 e di Saint-Rhemy-en-Bosses n. 5 del 22 febbraio 2017, con le quali veniva approvata la convenzione attuativa per l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi in materia di edilizia pubblica e privata, pianificazione urbanistica e manutenzione dei beni immobili da svolgere in ambito territoriale sovracomunale mediante costituzione di uffici unici associati ai sensi della L.r. 6/2014;

Richiamato il decreto del Sindaco del Comune di Etroubles (Ente capofila della Convenzione dell'ambito territoriale ottimale costituito dai Comuni di Etroubles, Saint-Oyen e Saint-Rhemy-en-Bosses sottoscritta in data 18/09/2015) n. 8 del 24 novembre 2022 recante ad oggetto: *“Conferimento dell'incarico di segretario titolare della sede di segreteria dell'ambito territoriale ottimale n. 5 composto dai comuni di Etroubles,*

Saint-Oyen e Saint-Rhemy-en-Bosses alla dott.ssa d'Anna Eloisa Donatella. con cui si conferiva al Segretario dott.ssa D'Anna Eloisa Donatella –la responsabilità degli uffici associati;

Premesso che:

- si rende necessario trasportare 40 qt di legname da ardere presso il bivacco Molline e trasportare a valle rifiuti risultanti dalla pulizia dello stesso;
- risulta quindi necessario affidare un servizio di trasporto in quota e a valle mediante elicottero;

Richiesti tre preventivi di spesa per il servizio di trasporto con elicottero:

- Offerta A) alla ditta SkyAviation. con sede in Courmayeur - preventivo di spesa € 350,00 IVA esclusa per trasferimento dalla sede e di € 250,00 a rotazione (IVA esclusa) con portata massima al gancio pari a kg 700;
- Offerta B) alla ditta HeliMontBlanc con sede in Pré-Saint-Didier - preventivo di spesa di € 200,00 IVA esclusa per trasferimento dalla sede e di € 26,00 per minuto di volo (IVA esclusa) con portata massima pari a kg 850;
- Offerta C) alla ditta HeliOne S.r.l. con sede legale a Campobasso - preventivo di spesa € 200,00 IVA esclusa per trasferimento dalla sede e di € 27,00 per minuto di volo (IVA esclusa) con portata massima pari a kg 800;

Considerato che sulla base delle valutazioni tecniche effettuate, è stato previsto un intervento di n. 5 rotazioni da 10 minuti ciascuna (per un totale stimato di 50 minuti di volo) che determina i seguenti costi:

- offerta A: euro 1.850,00 oltre all'IVA (6 rotazioni);
- offerta B euro 1.500,00 oltre all'IVA (5 rotazioni);
- offerta C euro 1.550,00 oltre all'IVA (5 rotazioni);

Ritenuto pertanto di affidare il servizio in oggetto alla Ditta HeliMontBlanc S.r.l., Frazione Palleusieux – Route Mont Blanc 20/B 11010 Pré-Saint-Didier (AO) - P.I. 01229430077 alle seguenti condizioni:

- Trasferimento A/R dalla base alla località di carico € 200,00 oltre IVA ai sensi di legge;
- N. 5 rotazioni con trasporto di operatori e materiale vario, per una durata stimata di n. 50 minuti di volo € 1.300,00 oltre IVA ai sensi di legge;
- Totale € 1.830,00 (1.500,00 € imponibile + € 330,00 Iva 22%);

Ritenuti congrui i prezzi sopra indicati;

Visto il documento unico di regolarità contributiva DURC, INAIL_49627622 con scadenza validità il 18/10/2025, dal quale risulta la regolarità in materia previdenziale, assicurativa e antinfortunistica dell'operatore economico HeliMontBlanc S.r.l. di Pré-Saint-Didier (AO);

DETERMINA

1. di **affidare** il servizio di trasporto con elicottero alla Ditta HeliMontBlanc S.r.l., Frazione Palleusieux – Route Mont Blanc 20/B 11010 Pré-Saint-Didier (AO) - P.I. 01229430077 alle seguenti condizioni:
 - a. Trasferimento A/R dalla base alla località di carico € 200,00 oltre IVA ai sensi di legge;
 - b. N. 5 rotazioni con trasporto di operatori e materiale vario, per una durata stimata di n. 40 minuti di volo € 1.200,00 oltre IVA ai sensi di legge;
 - c. Totale € 1.830,00 (1.500,00 € imponibile + € 300,00 Iva 22%);
2. di **impegnare** a favore dell'operatore Ditta HeliMontBlanc S.r.l., Frazione Palleusieux – Route Mont Blanc 20/B 11010 Pré-Saint-Didier (AO) - P.I. 01229430077 per l'espletamento del servizio di cui al precedente punto n. 2) la somma totale linda presunta di € 1.830,00 (1.500,00 + IVA 22% ai sensi di legge) con imputazione al bilancio 2025/2027, in competenza all'esercizio finanziario 2025, come di seguito indicato:

Missione	07 - Turismo
----------	--------------

Programma	01 - Sviluppo e la valorizzazione del turismo
Titolo	2 - Spese in conto capitale
Macroaggregato	202 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
Capitolo/articolo	20401 - 58
Voce piano dei conti	U.2.02.01.09.999 - Beni immobili n.a.c.

3. di **trasmettere** copia del presente provvedimento all'operatore economico interessato - precisando che il vincolo contrattuale, ai fini civilistici, si intende perfezionato mediante scambio di corrispondenza commerciale di offerta e di accettazione ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 – che firmandolo per accettazione:
- assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziaria di cui all'art. 3, comma 7 della Legge n. 136/2010;
 - dichiara che costituirà specifica causa di risoluzione e decadenza dal rapporto contrattuale con la scrivente Amministrazione la mancata osservanza delle prescrizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti degli enti locali di cui all'art. 1, comma 1 della L.r. 22/2010 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 2 del 24.01.2014 in quanto applicabili a norma dell'art. 54 del D.lgs. 165/2001 e successive modificazioni di cui si consegna copia.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ASSOCIATO
TECNICO
Dott.ssa Eloisa Donatella D ANNA
(Firmato digitalmente)

Copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla legge.

Etroubles, il _____

IL SEGRETARIO DELL'ENTE LOCALE