



Copia

# COMUNE DI FAULE

PROVINCIA DI CUNEO

## DETERMINAZIONE SERVIZIO TECNICO LAVORI PUBBLICI N. 14 DEL 07/04/2026

### OGGETTO:

**SPESE NOTARILI PER PRESENTAZIONE ISTANZA VARIAZIONE DI  
CONSERVATORIA – AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA – CIG: BB276EAA64**

L'anno duemilaventisei del mese di aprile del giorno sette nella Sede del Palazzo Comunale.

### **IL RESPONSABILE DEL Servizio Tecnico Lavori Pubblici**

Atteso che l'art. 107 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, attribuisce ai responsabili degli uffici e dei servizi tutte le attività gestionali e tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi dell'organo politico;

Considerato che l'Amministrazione Comunale intende provvedere alla variazione di una nota di trascrizione presso la competente conservatoria dei RR.II.;

Dato atto che si procede all'affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023;

Dato atto che a tal fine, in considerazione della specificità del servizio è stata attivata trattativa diretta alla quale è stato invitato lo studio notarile MARTINELLI MASSIMO Cuneo (CN);

Vista il preventivo presentato lo studio notarile MARTINELLI MASSIMO Cuneo (CN), prot. 726 del 07/04/2026 dell'importo complessivo pari ad € 150,00;

Considerato la spesa è interamente finanziata con fondi comunali;

Ritenuto pertanto di poter procedere all'affidamento dell'incarico e di impegnare la relativa spesa;

Visto il Dup 2026-2028 approvato con DCC n.ro 15 del 05/11/2025 ed il Bilancio di Previsione 2026-2028 approvato con DCC n.ro 24 del 15/12/2025;

Visto lo Statuto Comunale;

Acquisito il CIG n. BB276EAA64;

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

Visto il D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha controllato preventivamente la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del Decreto Legislativo 18-08-2000, n. 267 e s.m.i., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

### **D E T E R M I N A**

- Di affidare, per i motivi in narrativa espressi, allo studio notarile MARTINELLI MASSIMO Cuneo (CN) la variazione di una nota di trascrizione presso la competente conservatoria dei RR.II., per l'importo complessivo di € 150,00;
- Di impegnare ed imputare la spesa complessiva di € 150,00 al cap. 150.2.1 del bilancio 2026 gestione competenza
- Di subordinare l'affidamento in oggetto all'impegno della ditta affidataria ad assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/8/2010 n. 136 e s. m. e i.;
- Di liquidare la spesa a seguito di prestazione eseguita e presentazione di fattura, atteso che l'importo della spesa è determinato e l'intervento al quale imputarla indicato, dopo la verifica di conformità ai sensi dell'art. 210 del D.P.R. 207/2011 ed in presenza di Documento Unico di Regolarità Contributiva regolare;
- Di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis, comma 1, e 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i..

Il Responsabile del Servizio  
Firmato Digitalmente  
F.to: **GATTI GEOM. SILVIO**

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla legge.

li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale dr.ssa Zeroli Sonia