



Copia

COMUNE DI GHIFFA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

DETERMINAZIONE DEL

SERVIZIO AFFARI GENERALI

N. 14 DEL 12/05/2026

OGGETTO:

DETERMINAZIONE DI ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA QUOTA ALL'A.S.L. V.C.O., PER L'UTILIZZO DEI DEPOSITI DI OSSERVAZIONE E DEGLI OBITORI DEI PRESIDI OSPEDALIERI DI DOMODOSSOLA, VERBANIA E DEL CENTRO ORTOPEDICO DI QUADRANTE S.P.A. PER L'ANNO 2026 – CIG B9EF38CBB1

L'anno duemilaventisei del mese di maggio del giorno dodici nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

adotta la seguente determinazione,

PREMESSO CHE:

- è invalsa la prassi di trasportare e conferire le salme, rinvenute sul territorio di vari Comuni, presso gli obitori degli ospedali di Verbania, Omegna e Domodossola, con conseguente aggravio economico e gestionale a carico dell'A.S.L., tenuto conto che compete al Comune l'obbligo di disporre di locali per il ricevimento e l'osservazione delle salme di persone decedute sul territorio comunale in particolari situazioni, nonché di un obitorio per l'assolvimento delle attività necrosettorie;
- con nota n. 57887/RE/me in data 12/7/2007, il Direttore Generale dell'A.S.L. 14 ha proposto l'approvazione di una convenzione per l'utilizzo delle strutture in oggetto indicate;
- con la stessa nota, il Direttore Generale ha comunicato che la mancata stipula della convenzione comporta per l'Ente il pagamento degli oneri di gestione e deposito della salma pari ad euro 300,00 (IVA compresa) per i primi 3 giorni, ed euro 50,00 (IVA compresa) per ogni giorno di permanenza aggiuntiva, come già comunicato in precedenza;
- pertanto, con atto della Giunta Comunale n. 5 in data 24/7/2007, è stato deliberato di approvare lo schema di convenzione, allegato all'atto, e dare atto della durata triennale della stessa con decorrenza 1° settembre 2007;
- con nota n. 52548/BAR/me in data 6/7/2010, il Direttore Generale dell'A.S.L. V.C.O., in vista della scadenza della convenzione, ha proposto l'approvazione di una nuova convenzione;
- con atto della Giunta Comunale n. 75 in data 23/7/2010, è stato deliberato di approvare lo schema di convenzione che ha la seguente durata: 1° settembre 2010 – 31 dicembre 2012, sottoscritta formalmente in data 31/8/2010;
- con nota n. 68988/BR/me in data 6/11/2012, il Direttore Amministrativo dell'A.S.L. V.C.O., in vista della scadenza della convenzione, ha proposto l'approvazione di una nuova convenzione;

- con atto della Giunta Comunale n. 84 in data 16/11/2012, è stato deliberato di approvare lo schema di convenzione valida per il periodo 1° gennaio 2013 – 31 dicembre 2015;
- con nota n. 76062 in data 20/11/2015, il Direttore SOC Affari Generali Amministrativi dell’A.S.L. V.C.O., in vista della scadenza della convenzione, ha proposto l’approvazione di una nuova convenzione;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 90 in data 30/11/2015, è stato deliberato di approvare lo schema di convenzione che ha la seguente durata: 1° gennaio 2016 – 31 dicembre 2018;
- con nota n. 72455 in data 30/11/2018, il Direttore SOC Affari Generali Legali e Istituzionali dell’A.S.L. V.C.O., in vista della scadenza della convenzione, ha proposto l’approvazione di una nuova convenzione;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 99 in data 03/12/2018, è stato deliberato di approvare lo schema di convenzione che ha la seguente durata: 1° gennaio 2019 – 31 dicembre 2021;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 85 in data 29/12/2021, è stato deliberato di approvare lo schema di convenzione che ha la seguente durata: 1° gennaio 2022 – 31 dicembre 2024;
- con nota n. 753 in data 07/01/2025, il Direttore SOC Affari Generali Legali e Istituzionali dell’A.S.L. V.C.O., in vista della scadenza della convenzione, ha proposto l’approvazione di una nuova convenzione;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 in data 07/02/2025, è stato deliberato di approvare lo schema di convenzione che ha la seguente durata: 1° gennaio 2025 – 31 dicembre 2027;

DATO ATTO CHE:

- l’art. 3, comma 1, della citata convenzione stabilisce che il Comune deve versare all’A.S.L. una quota annua pari ad euro 0,25 (oltre IVA 22%) per ogni abitante residente al 31 dicembre dell’anno precedente l’inizio di ciascuna annualità convenzionale;
- la popolazione residente al 31/12/2025 è pari a n. 2162 unità, pertanto la quota per l’annualità 2026 ammonta ad euro 540,50, oltre IVA 22% pari ad euro 118,91, per un totale complessivo di euro 659,41;

RITENUTO di procedere all’assunzione del relativo impegno di spesa;

RICHIAMATI i seguenti atti di programmazione finanziaria dell’Ente:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 08/10/2025 con la quale è stato deliberato di approvare il DUP 2026-2028;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 17/12/2025 con la quale è stato deliberato di approvare la nota di aggiornamento al DUP 2026-2028;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 21/01/2026 con la quale è stato deliberato di approvare il bilancio di previsione 2026-2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 21/01/2026 di approvazione del PEG 2026-2028;

RICHIAMATO, altresì, il decreto del Sindaco n. 1/2025 di nomina del sottoscritto Responsabile del Servizio;

DATO ATTO che con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 d.lgs. n. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

RITENUTO opportuno e necessario provvedere in merito;

DATO ATTO CHE il codice univoco di fatturazione è UFO4ZN;

DATO ATTO, altresì, che:

- il Responsabile del servizio non versa in situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziali;
- l'obbligazione giuridica derivante dal presente provvedimento è esigibile nel corrente esercizio finanziario;

ACQUISITO il visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del settore economico finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., attestante la copertura finanziaria della spesa;

SPECIFICATO che l'importo relativo all'IVA sulla prestazione sarà versato allo Stato, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 26/10/1972, n. 633, introdotto dall'art. 1, comma 629, lett. b), della legge 23/12/2014, n. 190;

VISTI:

- il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

DETERMINA

1. DI DARE ATTO CHE la quota per l'annualità 2026 della convenzione 1° gennaio 2025 – 31 dicembre 2027, da versare all'A.S.L. per le finalità descritte in premessa, ammonta ad euro 540,50, oltre IVA 22% pari ad euro 118,91, per un totale complessivo di euro 659,41;

2. DI IMPEGNARE la relativa spesa al cod. 12.09.1 (cap. 4210/1657/10 "Spese gestione cimitero San Maurizio e servizio deposito") del bilancio del corrente esercizio finanziario;

3. DI DARE ATTO CHE:

- l'obbligazione giuridica derivante dal presente provvedimento è esigibile nel corrente esercizio finanziario;
- il presente provvedimento è assunto in conformità alle disposizioni previste dalla legge 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e che il CIG assegnato è il seguente: B9EF38CBB1;

4. DI SPECIFICARE CHE l'importo relativo all'IVA sulla prestazione sarà versato allo Stato, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 26/10/1972, n. 633, introdotto dall'art. 1, comma 629, lett. b), della legge 23/12/2014, n. 190.

Il Responsabile del Servizio
F.to:Dott. Roberto Patuelli

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA E COMPATIBILITÀ MONETARIA

Si attesta la regolare copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267, e la compatibilità del conseguente pagamento con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di contabilità pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a), n. 2, del decreto legge 1/7/2009, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 3/8/2009, n. 102.

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to: Dott. Roberto Patuelli*

ESECUTIVITÀ

La presente determinazione è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267, il giorno 12 maggio 2026 a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.

*IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott.ssa Giorgia D'Arca*

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna.

Ghiffa, li 13/05/2026

*IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott.ssa Giorgia D'Arca*

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Ghiffa, li 13/05/2026

Il Responsabile
Dott. Roberto Patuelli