

Regione Piemonte

UNIONE MONTANA

DELLA VALLE STRONA E DELLE QUARNE

Riconosciuta con DGR del 31/07/2015 n. 20-1947

Sede Legale Via Roma 54, Valstrona
Sede Operativa: Via De Angeli, 35/A 28887 OMEGNA
Tel. 0323 61687 Fax 0323 360489
info@umstronaquarne.it unionestronaquarne@pec.it
C.F. 93039020032 P. IVA 02472260039

Copia Albo

DETERMINA DELL'UFFICIO FINANZIARIO CONTABILE

N. 34 DEL 12/04/2023

**OGGETTO: APPROVAZIONE PREVENTIVO DI SPESA PER ACQUISTO SACCHI IN POLIETILENE PER
RACCOLTA DIFFERENZIATA RIFIUTI IN VALLE STRONA. CIG: ZA93ABE26C**

L'anno **DUEMILAVENTITRE** del mese di **APRILE** del giorno **DODICI** nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO CONTABILE

- Visto il Decreto del Presidente n.1 del 25/07/2022 di conferma nomina del Segretario dell'Ente il Dr. Marco Luigi Delsignore di cui al decreto n. 1 del 7 maggio 2015;
- Vista la Delibera di Consiglio n. 02 del 28/02/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022, e le successive variazioni di bilancio;
- Considerato che il Bilancio di Previsione 2023 è in corso di approvazione e che il programmato impegno di cui al presente provvedimento è oggetto di gestione provvisoria in osservanza ai contenuti dell'art. 163 comma 2 del D.Lvo n° 267 del 18/08/2000;
- Considerato che, l'Unione Montana della Valle Strona e delle Quarne:
 - è subentrata a tutti gli effetti nei rapporti giuridici della precedente Comunità Montana dei Due Laghi, Cusio e Mottarone e Val Strona;
 - avendo ricevuto delega dai Comuni di Germagno, Loreglia, Massiola e Valstrona, per la raccolta dei rifiuti, ha proceduto ad attivare la raccolta differenziata porta a porta nell'intero territorio della Valle Strona;

- Viste le richieste di fornitura di sacchetti in polietilene per la raccolta differenziata dei rifiuti pervenute dai seguenti comuni: Comune di Germagno acquisita al prot 407-2023, Comune di Massiola acquisita al prot. 419-2023 e Comune di Valstrona acquisita al prot. 420-2023;
 - Vista la successiva richiesta di preventivo, prot. 421 del 07/04/023, indirizzata alla ditta CusioPlast Srl di Casale Corte Cerro (VB), già fornitrice per il passato di sacchetti in polietilene;
 - Visto il preventivo di spesa pervenuto dalla Ditta CusioPlast SRL di Casale Corte Cerro (VB) acquisito al prot. 439 del 12/04/2023, per la fornitura di sacchetti polietilene per la raccolta porta a porta dei rifiuti, preventivo che è così articolato:

* Nr. 9600 sacchi col. Grigio 40+15+15x70 gr. 23 €. 0,077 CAD.	€. 739,20
* Nr. 12400 sacchi col. Grigio 40+15+15x110 gr. 36 €. 0,115 CAD.	€ 1.426,00
* Nr. 9600 sacchi col. Giallo 40+15+15x110 gr. 36 €. 0,115 CAD.	<u>€. 1.104,00</u>
	<i>IMPONIBILE</i> €. 3.269,20
	I.V.A. 22% <u>€. 719,22</u>
	TOTALE €. 3.988,42

- Ritenuto equo e conveniente il preventivo di cui sopra ed attesa, conseguentemente, l'opportunità di procedere ad adottare formale determinazione per l'approvazione;
 - Acquisto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, espressa dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 151 comma 4° D.Lvo. n. 267 del 18 agosto 2000;

DETERMINA

1. Di approvare il preventivo di spesa della Ditta CusioPlast SRL di Casale Corte Cerro (VB) acquisito al prot. 439 del 12/04/2023, per la fornitura di sacchetti polietilene per la raccolta porta a porta dei rifiuti, preventivo che è così articolato:

* Nr. 9600 sacchi col. Grigio 40+15+15x70 gr. 23 €. 0,077 CAD.	€. 739,20
* Nr. 12400 sacchi col. Grigio 40+15+15x110 gr. 36 €. 0,115 CAD.	€ 1.426,00
* Nr. 9600 sacchi col. Giallo 40+15+15x110 gr. 36 €. 0,115 CAD.	<u>€. 1.104,00</u>
	<i>IMPONIBILE</i> €. 3.269,20
	I.V.A. 22% <u>€. 719,22</u>
	TOTALE €. 3.988,42

2. Di imputare la spesa di cui al comma precedente, pari a complessivi €. 3.988,40 all'apposito capitolo 09.03.1 Voce 3550/1/1 del Bilancio di Previsione 2023, ove il fondo sarà dotato di sufficiente disponibilità ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lvo n° 267 del 18/08/2000, fondo che troverà la contropartita in entrata con il trasferimento di fondi da parte dei Comuni deleganti;

3. Di riservarsi l'adozione di successivo separato atto per la liquidazione della fornitura di cui trattasi a presentazione di regolare fattura.

4. Di dare atto che la presente determina sarà affissa all'albo pretorio in ossequio al D.Lvo. n° 267 del 18/08/2000.

Dalla sede dell'Unione Montana, lì 12/04/2023

Il Responsabile del Servizio
E.to: DELSIGNORE DOTT. MARCO LUIGI

Documento prodotto con sistema automatizzato del Unione Montana Valle Strona e Quarne. Responsabile Procedimento: SARA FALCETTI (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Dalla sede dell'Unione Montana, lì 12/04/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: DELSIGNORE DOTT. MARCO LUIGI

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Dalla sede dell'Unione Montana, lì 12/04/2023

Il Segretario Direttore
DELSIGNORE DOTT. MARCO LUIGI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione per 15 giorni consecutivi
dal **12/04/2023** al **26/04/2023** ai sensi della vigente normativa in materia.

Il Segretario Direttore
F.to: DELSIGNORE DOTT. MARCO LUIGI
